

**План мероприятий и ресурсное обеспечение муниципальной программы
«Противодействие коррупции на территории Надеждинского муниципального района на 2021-
2025 годы»**

п/п	Наименование мероприятия (в установленном порядке)	Ответственные исполнители	Срок выполнения
	2	3	4
Мероприятия по исполнению задачи № 1: Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции			
1.1.	Разработка и принятие нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции	органы местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления. Устранение выявленных коррупциогенных факторов	органы местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
1.3.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	органы местного самоуправления Надеждинского муниципального района	Не реже одного раза в квартал
1.4	Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации возложенных полномочий, и внесение изменений в перечни коррупционно опасных функций (при наличии)	Общий отдел администрации Надеждинского муниципального района	ежегодно, не позднее 1 октября
1.5.	Формирование перечня должностей	Общий отдел администрации	ежегодно, не позднее

	муниципальной службы в органах местного самоуправления, при поступлении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей	Надеждинского муниципального района Дума Надеждинского муниципального района	15 декабря
1.6.	Обеспечение деятельности межведомственной комиссии противодействию коррупции при администрации Надеждинского муниципального района:		
1.6.1.	Проведение заседаний межведомственной комиссии по координации работы по противодействию коррупции при администрации Надеждинского муниципального района в соответствии с планом ее работы	Общий отдел администрации Надеждинского муниципального района	ежеквартально
1.6.2.	Обеспечение рассмотрения отчета о выполнении Программы противодействия коррупции на территории Надеждинского муниципального района на 2021 - 2025 годы	Общий отдел администрации Надеждинского муниципального района	ежегодно, не позднее 31 декабря
1.7.	Организационно-методическое и информационно-консультативное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района по вопросам противодействия коррупции	Общий отдел администрации Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
1.8.	Проведение мониторинга организации деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления Надеждинского муниципального района, подведомственных им организациях	Общий отдел администрации Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
1.9.	Содействие соответствующих	Комиссии по соблюдению	ежегодно, в течение

	комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов органам местного самоуправления в осуществлении мер по противодействию коррупции путем рассмотрения представлений, внесенных в соответствии с пунктом 3.3 настоящего плана	требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов органов местного самоуправления	планового периода
Мероприятия по исполнению задачи № 2: Повышение качества и эффективности деятельности, направленной на предупреждение коррупционных правонарушений среди должностных лиц органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района, подведомственных им организаций			
2.1.	Проведение анализа сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных претендентами на должности в органах местного самоуправления Надеждинского муниципального района	органы местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
2.2.	Обеспечение использования специального программного обеспечения "Справки БК" при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей	кадровые подразделения органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
2.3.	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представления указанных сведений	кадровые подразделения органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
2.4.	Организация и проведение в порядке, предусмотренном действующим законодательством, проверок соблюдения ограничений, запретов, требований, установленных в целях	кадровые подразделения органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода

	противодействия коррупции, лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями подведомственных организаций		
2.5.	Проведение анализа исполнения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, обязанностей, предусмотренных статьями 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции". Информирование органов прокуратуры при выявлении нарушений	кадровые подразделения органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
2.6	Проведение в подведомственных учреждениях проверок эффективности использования бюджетных средств, а также проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в рамках муниципального финансового контроля	Финансовое управление администрации Надеждинского муниципального района	В соответствии с планом контрольных мероприятий
2.7	Рассмотрение результатов проверок эффективности использования бюджетных средств, а также проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на заседании комиссии по противодействию коррупции	Финансовое управление администрации Надеждинского муниципального района	Ежеквартально на межведомственной комиссии по противодействию коррупции
Мероприятия по исполнению задачи № 3: Повышение эффективности ведомственной деятельности в сфере противодействия коррупции			
3.1.	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, деятельность которых связана с коррупционными рисками	кадровые подразделения органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
3.2.	Внесение в соответствующие комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов представлений, касающихся обеспечения	органы местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода

	соблюдения муниципальными служащими требований законодательства о противодействии коррупции либо осуществления в органе местного самоуправления мер по предупреждению коррупции		
3.3.	Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции в подведомственных организациях		
3.3.1	Проверка наличия необходимых правовых актов, содержания планов мероприятий по противодействию коррупции и их реализации, принимаемых мер по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов	органы местного самоуправления Надеждинского муниципального района	не реже одного раза в три года
3.3.2	Направление в подведомственные учреждения обзора практики привлечения к ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Общий отдел администрации Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
3.3.3	Рассмотрение отчетов о выполнении планов мероприятий по противодействию коррупции и их реализации, принимаемых мерах по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Общий отдел администрации Надеждинского муниципального района Руководители подведомственных учреждений	Ежеквартально на межведомственной комиссии по противодействию коррупции
3.4.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа обращений граждан и организаций, информации из открытых источников, своевременное их рассмотрение и принятие мер реагирования по выявленным фактам	органы местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
3.5.	Проведение на официальном сайте администрации Надеждинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет онлайн-опроса посетителей сайта об их мнении об уровне коррупции	Отдел информатизации администрации Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение 2022 – 2025 годов
3.6.	Проведение анализа причин отказов в выдаче разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, разрешений на пользование земельными участками, отказов в предоставлении земельных участков в собственность (аренду) в	Управление имущественных и земельных отношений администрации Надеждинского муниципального района Управление градостроительства и	ежеквартально

	целях выявления фактов неправомерных отказов, а также выявление возможного конфликта интересов и принятие мер реагирования по выявленным фактам	архитектуры администрации Надеждинского муниципального района	
3.7	Анализ результатов продажи и приватизации объектов муниципальной собственности с целью выявления фактов занижения стоимости и иных нарушений норм действующего законодательства и принятие мер реагирования по выявленным фактам	Управление имущественных и земельных отношений администрации Надеждинского муниципального района	Ежегодно
3.8	Проведение проверок целевого использования муниципального имущества, включая земельные участки, переданного в аренду, (хозяйственное ведение, оперативное управление, безвозмездное пользование, постоянное (бессрочное) пользование), с целью выявления фактов аффилированности при совершении сделок по передаче имущества в возмездное (безвозмездное) владение и пользование, случаев распоряжения имуществом в обход конкурсных и аукционных процедур, принятие мер реагирования по выявленным фактам	Управление имущественных и земельных отношений администрации Надеждинского муниципального района Управление градостроительства и архитектуры администрации Надеждинского муниципального района	Ежегодно
Мероприятия по исполнению задачи № 4: Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов			
4.1.	Выявление ситуаций, при которых личная заинтересованность должностных лиц влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий):		
4.1.1.	Проведение анализа анкетных данных должностных лиц о местах работы ближайших родственников (свойственников) и открытых данных налоговых органов об основных и дополнительных видах деятельности организаций, являющихся местами их работы	кадровые подразделения органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
4.1.2.	Проведение анализа сведений о предыдущей трудовой деятельности граждан, назначаемых на муниципальную должность или поступающих на муниципальную службу	кадровые подразделения органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
4.1.3.	Проведение анализа сведений об источниках доходов (организациях - налоговых агентах), содержащихся в	кадровые подразделения органов местного самоуправления	ежегодно, в течение планового периода

	справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, назначаемыми на муниципальную должность и поступающими на муниципальную службу	Надеждинского муниципального района	
4.1.4.	Организация и обеспечение актуализации сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, в том числе в анкетах, представленных при назначении на указанные должности и при поступлении на муниципальную службу	кадровые подразделения органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
4.1.5.	Проведение анализа в полном объеме материалов личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, в том числе в анкетах, представленных при назначении на указанные должности и при поступлении на муниципальную службу	кадровые подразделения органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
4.1.6.	Проведение анализа справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, с целью выявления ситуаций, рассматриваемых как конфликт интересов, связанный со служебной деятельностью в коррупционно опасных сферах регулирования	кадровые подразделения органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
4.1.7.	Проведение анализа сведений, содержащихся в заявлениях муниципальных служащих об осуществлении иной оплачиваемой деятельности	кадровые подразделения органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
4.2.	Обмен информацией с органами контроля и аудита в сфере закупок с целью получения информации о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки конфликта интересов	органы местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
4.3.	Проведение анализа информации,	органы местного	ежегодно, в течение

	содержащейся в используемых государственных информационных системах и системе профессионального анализа рынков и компаний с целью выявления ситуаций, рассматриваемых как конфликт интересов	самоуправления Надеждинского муниципального района	планового периода
4.4.	Разработка и реализация комплекса мер, направленных на недопущение возникновения повторных случаев конфликта интересов		
4.4.1	Обучение лиц, замещающих муниципальные должности, руководителей, муниципальных служащих и руководителей подведомственных учреждений по темам: об обязанности уведомления о возникновении или возможном возникновении конфликта интересов, о порядке уведомления и о типовых ситуациях, влекущих возникновение конфликта интересов	органы местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
4.4.2	Подготовка и распространение среди муниципальных служащих памяток по конфликту интересов	органы местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
4.4.3	Информирование служащих о выявленных фактах нарушения законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, и наказания виновных	органы местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
Мероприятия по исполнению задачи № 5: Антикоррупционное обучение и антикоррупционная пропаганда, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов			
5.1.	Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	кадровые подразделения органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
5.2.	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с	кадровые подразделения органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода

	соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции		
5.3.	Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	органы местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
5.4.	Организация и проведение с лицами, замещающими должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, учебных занятий по вопросам соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции	органы местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
5.5.	Организация и проведение среди учащихся общеобразовательных учреждений Надеждинского муниципального района ежегодных конкурсов по антикоррупционной тематике	Управление образования администрации Надеждинского муниципального района, Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
5.6.	Размещение на официальном сайте в сети Интернет ежегодного отчета о реализации программы противодействия коррупции в Надеждинском муниципальном районе на 2021 – 2025 годы,	органы местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным
5.7.	Размещение информационных сообщений на официальном сайте администрации Надеждинского муниципального района, опубликование в районной газете «Трудовая слава» информации по вопросам противодействия коррупции	Общий отдел администрации Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
5.8.	Обеспечение наполнения и актуализации разделов, посвященных вопросам противодействия	органы местного самоуправления Надеждинского	ежегодно, в течение планового периода

	коррупции, официальных сайтов в соответствии с требованиями законодательства	муниципального района	
5.9.	Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм предоставления информации антикоррупционного содержания	органы местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
5.10	Привлечение представителей общественных объединений и организаций к участию в работе совещательных и консультативных органов, путем включения в состав комиссий, приглашений на совещания, круглые столы	органы местного самоуправления Надеждинского муниципального района	ежегодно, в течение планового периода
5.11	Рассмотрение на Совете малого и среднего предпринимательства вопросов посвященных актуальным для предпринимателей темам, в том числе касающихся предпринимаемых мер по выявлению причин и условий порождающих коррупцию и создающих административные барьеры для предпринимательской деятельности	Отдел экономического развития и привлечения инвестиций администрации Надеждинского муниципального района	ежеквартально
