



**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ НАДЕЖДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 марта 2024 года

с. Вольно-Надеждинское

№ 126

**О внесении изменений в постановление администрации Надеждинского муниципального района от 31.12.2019 № 747 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Надеждинского муниципального района» на 2020 - 2026 годы»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», постановлением Администрации Приморского края от 16.12.2019 № 848-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие образования Приморского края» на 2020-2027 годы», Уставом Надеждинского муниципального района, постановлением администрации Надеждинского муниципального района от 17.12.2021 № 696 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации на территории Надеждинского муниципального района и оценки эффективности реализации муниципальных программ»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Надеждинского муниципального от 31.12.2019 № 747 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Надеждинского муниципального района» на 2020 - 2026 годы» (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. Раздел «Задачи Программы» в Паспорте Программы дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5) Повысить эффективность воспитательной деятельности образовательных учреждений через создание собственных воспитательных систем, обеспечивающих формирование гражданской, нравственной культуры учащихся и учитывающих особенности и потребности современных детей.»

1.2. Раздел «Объемы и источники финансирования Программы» в Паспорте Программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования программы	<p>Мероприятия Программы реализуются за счет средств бюджета Надеждинского муниципального района (далее - Бюджет НМР), краевого бюджета, федерального бюджета и внебюджетных средств. Всего на реализацию мероприятий Программы на 2020-2026 годы предусмотрено 12 965 575,273 тыс. руб., в том числе:</p> <p>Федеральный бюджет (далее – ФБ) – 2 570 147,883 тыс. руб., краевой бюджет (далее – КБ) – 7 294 855,058 тыс. руб., бюджет НМР – 3 098 542,332 тыс. руб., внебюджет – 2 030,000 тыс. руб.</p> <p><b>2020 год</b> – 1 077 220,442 тыс. руб., в том числе: ФБ – 28 166,741 тыс. руб., КБ – 675 901,458 тыс. руб., бюджет НМР – 373 152,243 тыс. руб.</p> <p><b>2021 год</b> – 1 110 597,643 тыс. руб., в том числе: ФБ – 181 916,062 тыс. руб., КБ – 571 890,257 тыс. руб., бюджет НМР – 356 791,324 тыс. руб.</p> <p><b>2022 год</b> – 1 534 681,848 тыс. руб., в том числе: ФБ – 417 691,844 тыс. руб., КБ – 717 682,134 тыс. руб., бюджет НМР – 398 177,870 тыс. руб., внебюджет – 1 130,000 тыс. руб.</p> <p><b>2023 год</b> – 2 805 608,147 тыс. руб., в том числе: ФБ – 1 019 971,622 тыс. руб., КБ – 1 312 610,990 тыс. руб., бюджет НМР – 472 125,535 тыс. руб., внебюджет – 900,000 тыс. руб.</p> <p><b>2024 год</b> – 2 653 370,730 тыс. руб., в том числе: ФБ – 788 805,242 тыс. руб., КБ – 1 350 989,852 тыс. руб., бюджет НМР – 513 575,636 тыс. руб.</p> <p><b>2025 год</b> – 1 835 514,016 тыс. руб., в том числе: ФБ – 66 529,442 тыс. руб., КБ – 1 293 788,282 тыс. руб., бюджет НМР – 475 196,292 тыс. руб.</p> <p><b>2026 год</b> – 1 948 582,447 тыс. руб., в том числе: ФБ – 67 066,930 тыс. руб., КБ – 1 371 992,085 тыс. руб., бюджет НМР – 509 523,432 тыс. руб.</p>
---	--

1.3. Раздел «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности» в Паспорте Программы дополнить пунктом 15 следующего содержания:

«15) Повышение эффективности воспитательной деятельности образовательных учреждений района в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, стратегией развития воспитания в Российской Федерации.

1.4. Раздел «Перечень подпрограмм» в Паспорте Программы изложить в следующей редакции:

Перечень подпрограмм	<p><b>Подпрограмма №1</b> «Развитие системы дошкольного образования Надеждинского муниципального района»,</p> <p><b>Подпрограмма №2</b> «Развитие системы общего образования Надеждинского муниципального района»,</p> <p><b>Подпрограмма №3</b> «Развитие системы дополнительного образования, отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Надеждинского муниципального района»,</p> <p><b>Подпрограмма №4</b> «Воспитание и социализация детей и подростков с целью реализации федерального государственного образовательного стандарта «Путь к успеху»,</p> <p><b>Подпрограмма №5</b> «Развитие воспитания в системе образования Надеждинского муниципального района «Одаренные дети - Поколение Надежды»,</p> <p><b>Отдельные мероприятия Программы:</b> руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления; расходы на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений (Управления образования АНМР); выплата компенсации части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; меры социальной поддержки педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений.</p>
----------------------	--

1.5. Раздел «Важнейшие целевые индикаторы и показатели» в Паспорте Программы дополнить пунктом 15 следующего содержания:

«15) Доля несовершеннолетних, вовлеченных в мероприятия региональных планов по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации».

1.6. Пункт 2.2 Раздела 2 «Цели и задачи Программы» Программы дополнить подпунктом 2.2.5. следующего содержания:

«2.2.5. Повысить эффективность воспитательной деятельности образовательных учреждений через создание собственных воспитательных систем, обеспечивающих формирование гражданской, нравственной культуры учащихся и

учитывающих особенности и потребности современных детей».

1.7. Пункт 3.1. Раздела 3 «Ожидаемые результаты, индикаторы и показатели Программы» Программы дополнить подпунктом 3.1.15. следующего содержания:

«3.1.15. Доля несовершеннолетних, вовлеченных в мероприятия региональных планов по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации.

1.8. Пункт 3.2. Раздела 3 «Ожидаемые результаты, индикаторы и показатели Программы» Программы дополнить подпунктом 3.2.15. следующего содержания:

«3.2.15. Повышение эффективности воспитательной деятельности образовательных учреждений района в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, стратегией развития воспитания в Российской Федерации».

1.9. Абзац 1 Раздела 5 «Перечень реализуемых в составе Программы подпрограмм и отдельных мероприятий» Программы изложить в следующей редакции:

«В Программе предусмотрена реализация пяти подпрограмм: «Развитие системы дошкольного образования Надеждинского муниципального района», «Развитие системы общего образования Надеждинского муниципального района», «Развитие системы дополнительного образования, отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Надеждинского муниципального района», «Воспитание и социализация детей и подростков с целью реализации федерального государственного образовательного стандарта «Путь к успеху», «Развитие воспитания в системе образования Надеждинского муниципального района «Одаренные дети - Поколение Надежды», а также отдельные мероприятия, направленные на:»

1.10. Раздел 5 «Перечень реализуемых в составе Программы подпрограмм и отдельных мероприятий» Программы дополнить абзацами следующего содержания:

«В рамках подпрограммы «Развитие воспитания в системе образования Надеждинского муниципального района «Одаренные дети - Поколение Надежды» необходимо решение следующих задач:

Задача 1. Повысить эффективность воспитательной деятельности образовательных учреждений через создание собственных воспитательных систем, обеспечивающих формирование гражданской, нравственной культуры учащихся и учитывающих особенности и потребности современных детей;

Задача 2. Создать условия для воспитания юных граждан нашей страны в духе

уважения к человеческому достоинству, национальным традициям и общечеловеческим достижениям, готовых к мирному созиданию и защите Родины;

Задача 3. Содействовать семейному воспитанию, способствовать расширению просветительской деятельности по распространению педагогических знаний среди родителей.

Задача 4. Создать условия для участия школьников в районных, значимых перечневых, краевых, всероссийских и международных олимпиадах, конкурсах, фестивалях, конференциях, выставках;

Задача 5. Обеспечить равный доступ к культурным, спортивным, творческим мероприятиям детей, требующих особой заботы общества и государства, включая детей с ограниченными возможностями здоровья;

Задача 6. Создать условия для обеспечения дифференцированной методической помощи, обмена опытом, повышения квалификации всех педагогических работников в соответствии с новыми требованиями профессионального стандарта педагога в области воспитания;

Задача 7. Определить на муниципальном уровне критерии эффективности воспитательной работы;

Задача 8. Способствовать созданию и всесторонней поддержке деятельности детских и юношеских общественных объединений, организаций, движений, ученического самоуправления;

Задача 9. Активизировать деятельность образовательных учреждений по профилактике употребления ПАВ, правонарушений, экстремизма и других проявлений девиантного, социально-опасного поведения среди несовершеннолетних;

Задача 10. Способствовать развитию здоровьесберегающей среды, формированию у школьников потребности в ведении здорового образа жизни».

1.11. Пункт 7.1 Раздела 7 «Ресурсное обеспечение Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«7.1. Мероприятия Программы реализуются за счет средств бюджета Надеждинского муниципального района, краевого бюджета, федерального бюджета и внебюджетных средств. Всего на реализацию мероприятий Программы предусмотрено 12 965 575,273 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 2 570 147,883 тыс. руб., КБ – 7 294 855,058 тыс. руб., бюджет НМР – 3 098 542,332 тыс. руб., внебюджет – 2 030,000 тыс. руб.

**2020 год** – 1 077 220,442 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 28 166,741 тыс. руб., КБ – 675 901,458 тыс. руб., бюджет НМР – 373 152,243 тыс. руб.

**2021 год** – 1 110 597,643 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 181 916,062 тыс. руб., КБ – 571 890,257 тыс. руб., бюджет НМР – 356 791,324 тыс. руб.

**2022 год** – 1 534 681,848 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 417 691,844 тыс. руб., КБ – 717 682,134 тыс. руб., бюджет НМР – 398 177,870 тыс. руб., внебюджет – 1 130,000 тыс. руб.

**2023 год** – 2 805 608,147 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 1 019 971,622 тыс. руб., КБ – 1 312 610,990 тыс. руб., бюджет НМР – 472 125,535 тыс. руб., внебюджет – 900,000 тыс. руб.

**2024 год** – 2 653 370,730 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 788 805,242 тыс. руб., КБ – 1 350 989,852 тыс. руб., бюджет НМР – 513 575,636 тыс. руб.

**2025 год** – 1 835 514,016 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 66 529,442 тыс. руб., КБ – 1 293 788,282 тыс. руб., бюджет НМР – 475 196,292 тыс. руб.

**2026 год** – 1 948 582,447 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 67 066,930 тыс. руб., КБ – 1 371 992,085 тыс. руб., бюджет НМР – 509 523,432 тыс. руб.

Информация о ресурсном обеспечении Программы за счет средств бюджета Надеждинского муниципального района, внебюджетных средств и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств краевого и федерального бюджетов, в случае участия Приморского края в реализации муниципальных программ, приведена в приложении № 3 к Программе».

- 1.12. Приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции (Прилагается).
- 1.13. Приложение №2 к Программе изложить в новой редакции (Прилагается).
- 1.14. Приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции (Прилагается).
- 1.15. Приложение № 4 к Программе изложить в новой редакции (Прилагается).
- 1.16. Приложение № 5 к Программе изложить в новой редакции (Прилагается).
- 1.17. Раздел «Объемы и источники финансирования» Паспорта Подпрограммы № 1 «Развитие системы дошкольного образования Надеждинского муниципального района» Программы (далее – Подпрограмма № 1) изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	<p>Мероприятия Подпрограммы реализуются за счет средств бюджета Надеждинского муниципального района, краевого бюджета, федерального бюджета и внебюджетных средств.</p> <p>Всего на реализацию мероприятий Подпрограммы на 2020 – 2026 годы предусмотрено 3 733 719,249 тыс. руб., в том числе:  ФБ – 581 396,497 тыс. руб., КБ – 1 842 325,525 тыс. руб., бюджет НМР – 1 309 097,227 тыс. руб., внебюджет – 900,000 тыс. руб.</p> <p><b>2020 год</b> –465 556,702 тыс. руб.:  КБ –296 539,354 тыс. руб., бюджет НМР –169 017,348 тыс. руб.</p> <p><b>2021 год</b> –468 280,200 тыс. руб.:  ФБ –128 711,697 тыс. руб., КБ –186 795,395 тыс. руб., бюджет НМР – 152 773,108 тыс. руб.</p> <p><b>2022 год</b> – 642 097,097 тыс. руб.:  ФБ – 250 659,200 тыс. руб., КБ – 210 759,598 тыс. руб., бюджет НМР – 180 678,299 тыс. руб.</p> <p><b>2023 год</b> – 644 230,277 тыс. руб.:  ФБ – 202 025,600 тыс. руб., КБ – 238 273,845 тыс. руб., бюджет НМР – 203 030,832 тыс. руб., внебюджет – 900,000 тыс. руб.</p> <p><b>2024 год</b> – 509 053,017 тыс. руб.:  КБ – 294 184,067 тыс. руб., бюджет НМР – 214 868,950 тыс. руб.</p> <p><b>2025 год</b> – 491 712,431 тыс. руб.:  КБ – 298 899,641 тыс. руб., бюджет НМР – 192 812,790 тыс. руб.</p> <p><b>2026 год</b> – 512 789,525 тыс. руб.:  КБ – 316 873,625 тыс. руб., бюджет НМР – 195 915,900 тыс. руб.</p>
-----------------------------------	---

1.18. Пункт 7.2 Раздела 7 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» Подпрограммы № 1 изложить в следующей редакции:

«7.2. Всего на реализацию мероприятий Подпрограммы на 2020 – 2026 годы предусмотрено 3 733 719,249 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 581 396,497 тыс. руб., КБ – 1 842 325,525 тыс. руб., бюджет НМР –1 309 097,227 тыс. руб., внебюджет – 900,000 тыс. руб.

**2020 год** –465 556,702 тыс. руб.:

КБ –296 539,354 тыс. руб., бюджет НМР –169 017,348 тыс. руб.

**2021 год** –468 280,200 тыс. руб.:

ФБ –128 711,697 тыс. руб., КБ –186 795,395 тыс. руб., бюджет НМР –152 773,108 тыс. руб.

**2022 год** – 642 097,097 тыс. руб.:

ФБ – 250 659,200 тыс. руб., КБ – 210 759,598 тыс. руб., бюджет НМР – 180 678,299 тыс. руб.

**2023 год** – 644 230,277 тыс. руб.:

ФБ – 202 025,600 тыс. руб., КБ – 238 273,845 тыс. руб., бюджет НМР – 203 030,832 тыс. руб., внебюджет – 900,000 тыс. руб.

**2024 год** – 509 053,017 тыс. руб.:

КБ – 294 184,067 тыс. руб., бюджет НМР – 214 868,950 тыс. руб.

**2025 год** – 491 712,431 тыс. руб.:

КБ – 298 899,641 тыс. руб., бюджет НМР – 192 812,790 тыс. руб.

**2026 год** – 512 789,525 тыс. руб.:

КБ – 316 873,625 тыс. руб., бюджет НМР – 195 915,900 тыс. руб.».

1.19. Раздел «Объемы и источники финансирования» Паспорта Подпрограммы № 2 «Развитие системы общего образования» Программы (далее – Подпрограмма №2) изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Мероприятия Подпрограммы реализуются за счет средств бюджета Надеждинского муниципального района, краевого бюджета, федерального бюджета и внебюджетных средств. Всего на реализацию мероприятий Подпрограммы на 2020 – 2026 годы предусмотрено 8 641 092,856 тыс. руб., в том числе: ФБ – 1 983 503,179 тыс. руб., КБ – 5 317 816,115 тыс. руб., бюджет НМР – 1 338 643,562 тыс. руб., внебюджет – 1 130,000 тыс. руб. <b>2020 год</b> – 545 395,889 тыс. руб., в том числе: ФБ – 22 918,534 тыс. руб., КБ – 369 816,856 тыс. руб., бюджет НМР – 152 660,499 тыс. руб. <b>2021 год</b> – 572 503,166 тыс. руб., в том числе: ФБ – 53 204,365 тыс. руб., КБ – 368 639,208 тыс. руб., бюджет НМР – 150 659,593 тыс. руб. <b>2022 год</b> – 821 555,132 тыс. руб., в том числе: ФБ – 167 032,644 тыс. руб., КБ – 490 839,204 тыс. руб., бюджет НМР – 162 553,284 тыс. руб., внебюджет – 1 130,000 тыс. руб. <b>2023 год</b> – 2 068 622,305 тыс. руб., в том числе: ФБ – 817 946,022 тыс. руб., КБ – 1 051 310,131 тыс. руб., бюджет НМР – 199 366,152 тыс. руб. <b>2024 год</b> – 2 038 047,819 тыс. руб., в том числе: ФБ – 788 805,242 тыс. руб., КБ – 1 026 746,933 тыс. руб., бюджет НМР – 222 495,644 тыс. руб. <b>2025 год</b> – 1 250 429,039 тыс. руб., в том числе: ФБ – 66 529,442 тыс. руб., КБ – 973 317,737 тыс. руб., бюджет НМР – 210 581,860 тыс. руб. <b>2026 год</b> – 1 344 539,506 тыс. руб., в том числе: ФБ – 67 066,930 тыс. руб., КБ – 1 037 146,046 тыс. руб., бюджет НМР – 240 326,530 тыс. руб.
-----------------------------------	---

1.20. Пункт 7.2 Раздела 7 «Ресурсное обеспечение Паспорта Подпрограммы № 2 изложить в следующей редакции:

«7.2. Всего на реализацию мероприятий Подпрограммы на 2020 – 2026 годы предусмотрено 8 641 092,856 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 1 983 503,179 тыс. руб., КБ – 5 317 816,115 тыс. руб., бюджет НМР – 1 338 643,562 тыс. руб., внебюджет – 1 130,000 тыс. руб.

**2020 год** – 545 395,889 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 22 918,534 тыс. руб., КБ – 369 816,856 тыс. руб., бюджет НМР – 152 660,499 тыс. руб.



**2021 год** – 572 503,166 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 53 204,365 тыс. руб., КБ – 368 639,208 тыс. руб., бюджет НМР – 150 659,593 тыс. руб.

**2022 год** – 821 555,132 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 167 032,644 тыс. руб., КБ – 490 839,204 тыс. руб., бюджет НМР – 162 553,284 тыс. руб., внебюджет – 1 130,000 тыс. руб.

**2023 год** – 2 068 622,305 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 817 946,022 тыс. руб., КБ – 1 051 310,131 тыс. руб., бюджет НМР – 199 366,152 тыс. руб.

**2024 год** – 2 038 047,819 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 788 805,242 тыс. руб., КБ – 1 026 746,933 тыс. руб., бюджет НМР – 222 495,644 тыс. руб.

**2025 год** – 1 250 429,039 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 66 529,442 тыс. руб., КБ – 973 317,737 тыс. руб., бюджет НМР – 210 581,860 тыс. руб.

**2026 год** – 1 344 539,506 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 67 066,930 тыс. руб., КБ – 1 037 146,046 тыс. руб., бюджет НМР – 240 326,530 тыс. руб.».

1.21. Раздел «Объемы и источники финансирования» Паспорта Подпрограммы № 3 «Развитие системы дополнительного образования, отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков» Программы (далее – Подпрограмма № 3) изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Мероприятия Подпрограммы реализуются за счет средств бюджета Надеждинского муниципального района, краевого бюджета и федерального бюджета. Всего на реализацию мероприятий Подпрограммы на 2020 – 2026 годы предусмотрено 290 329,487 тыс. руб., в том числе: ФБ – 5 248,207 тыс. руб., КБ – 24 278,024 тыс. руб., бюджет НМР – 260 803,256 тыс. руб. <b>2020 год</b> – 36 962,408 тыс. руб., в том числе: ФБ – 5 248,207 тыс. руб., КБ – 1 118,532 тыс. руб., бюджет НМР – 30 595,669 тыс. руб. <b>2021 год</b> – 30 691,923 тыс. руб. в том числе: КБ – 2 250,847 тыс. руб., бюджет НМР – 28 441, 076 тыс. руб. <b>2022 год</b> – 33 352,411 тыс. руб., в том числе: КБ – 2 158,349 тыс. руб., бюджет НМР – 31 194,062 тыс. руб. <b>2023 год</b> – 46 265,829 тыс. руб., в том числе: КБ – 4 095,866 тыс. руб., бюджет НМР – 42 169,963 тыс. руб. <b>2024 год</b> – 51 243,342 тыс. руб., в том числе: КБ – 7 874,100 тыс. руб., бюджет НМР – 43 369,242 тыс. руб.
--	--

	<b>2025 год</b> – 45 431,007 тыс. руб., в том числе: КБ – 3 390,165 тыс. руб., бюджет НМР – 42 040,842 тыс. руб. <b>2026 год</b> – 46 382,567 тыс. руб., в том числе: КБ – 3 390,165 тыс. руб., бюджет НМР – 42 992,402 тыс. руб.
--	--

1.22. Пункт 7.3 Раздела 7 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» Подпрограммы № 3 изложить в следующей редакции:

7.3. Всего на реализацию мероприятий Подпрограммы на 2020 – 2026 годы предусмотрено 290 329,487 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 5 248,207 тыс. руб., КБ – 24 278,024 тыс. руб., бюджет НМР – 260 803,256 тыс. руб.

**2020 год** – 36 962,408 тыс. руб., в том числе:

ФБ – 5 248,207 тыс. руб., КБ – 1 118,532 тыс. руб., бюджет НМР – 30 595,669 тыс. руб.

**2021 год** – 30 691,923 тыс. руб. в том числе:

КБ – 2 250,847 тыс. руб., бюджет НМР – 28 441, 076 тыс. руб.

**2022 год** – 33 352,411 тыс. руб., в том числе:

КБ – 2 158,349 тыс. руб., бюджет НМР – 31 194,062 тыс. руб.

**2023 год** – 46 265,829 тыс. руб., в том числе:

КБ – 4 095,866 тыс. руб., бюджет НМР – 42 169,963 тыс. руб.

**2024 год** – 51 243,342 тыс. руб., в том числе:

КБ – 7 874,100 тыс. руб., бюджет НМР – 43 369,242 тыс. руб.

**2025 год** – 45 431,007 тыс. руб., в том числе:

КБ – 3 390,165 тыс. руб., бюджет НМР – 42 040,842 тыс. руб.

**2026 год** – 46 382,567 тыс. руб., в том числе:

КБ – 3 390,165 тыс. руб., бюджет НМР – 42 992,402 тыс. руб.».

1.23. Заменить в наименовании Подпрограммы № 4 «Воспитание и социализация детей и подростков с целью реализации федерального государственного образовательного стандарта «Путь к успеху» (далее - Подпрограмма № 4) Программы и далее по тексту в соответствующих падежах слова «2020-2023 годы» словами «2020-2026 годы».

1.24. Раздел «Объемы и источники финансирования» Паспорта Подпрограммы № 4 изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Подпрограммы (в текущих ценах)	и	Мероприятия Подпрограммы реализуются за счет бюджета Надеждинского муниципального района. Всего на реализацию мероприятий Подпрограммы на 2020 – 2023 годы предусмотрено 249,999 тыс. руб., в том числе: <b>2020 год</b> – 99,999 тыс. руб.;
--	---	--

каждого года)	<b>2021 год</b> – 50,00 тыс. руб.; <b>2022 год</b> – 50,00 тыс. руб.; <b>2023 год</b> – 50,00 тыс. руб.
---------------	---

1.25. Раздел «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы» Паспорта Подпрограммы № 4 изложить в следующей редакции:

Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы	Реализация Подпрограммы в полном объеме позволит получить к 2023 году конечные результаты: 1. Увеличить число учащихся МОУ НМР, участвующих в общешкольных мероприятиях до 90%. 2. Увеличить число учащихся МОУ НМР, занятых в кружках и секциях по интересам до 72%. 3. Увеличить число учащихся МОУ НМР – участников муниципальных, региональных и всероссийских олимпиад, интеллектуальных и спортивных соревнований и творческих конкурсов до 85%. 4. Увеличить число учащихся МОУ НМР - победителей и призеров олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов, спортивных соревнований различного уровня до 50%. 5. Увеличить число высших рейтинговых оценок участия (I, II места, Гран-при и т.п.) учащихся НМР в муниципальных, региональных, российских олимпиадах, интеллектуальных соревнованиях и творческих конкурсах, спортивных состязаниях до 31%.
---	--

1.26. Пункт 3.2. раздела 3 «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы, целевые индикаторы и показатели эффективности» Подпрограммы № 4 изложить в следующей редакции:

«3.2. Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит получить к 2023 году конечные результаты:

3.2.1. Увеличить число учащихся МОУ НМР, участвующих в общешкольных мероприятиях до 90%.

3.2.2. Увеличить число учащихся МОУ НМР, занятых в кружках и секциях по интересам до 72%.

3.2.3. Увеличить число учащихся МОУ НМР – участников муниципальных, региональных и всероссийских олимпиад, интеллектуальных и спортивных соревнований и творческих конкурсов до 85%.

3.2.4. Увеличить число учащихся МОУ НМР - победителей и призеров олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов, спортивных соревнований различного уровня до 50%.

3.2.5. Увеличить число высших рейтинговых оценок участия (I, II места, Гран-при и т.п.) учащихся НМР в муниципальных, региональных, российских олимпиадах, интеллектуальных соревнованиях и творческих конкурсах, спортивных состязаниях

до 31%.»

1.27. Пункт 7.2 Раздела 7 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» Подпрограммы № 4 изложить в следующей редакции:

«7.2. Всего на реализацию мероприятий Подпрограммы на 2020 – 2023 годы предусмотрено 249,999 тыс. руб., в том числе:

**2020 год** – 99,999 тыс. руб.;

**2021 год** – 50,00 тыс. руб.;

**2022 год** – 50,00 тыс. руб.;

**2023 год** – 50,00 тыс. руб.»

1.28. Программу дополнить новой подпрограммой № 5 «Развитие воспитания в системе образования Надеждинского муниципального района «Одаренные дети - Поколение Надежды» (Прилагается).

2. Финансовому управлению администрации Надеждинского муниципального района (Брагина) предусмотреть финансовое обеспечение Программы.

3. Общему отделу администрации Надеждинского муниципального района (Ульянич) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Трудовая слава».

4. Отделу информатизации администрации Надеждинского муниципального района (Кихтенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Надеждинского муниципального района в сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Надеждинского муниципального района, курирующего социальные вопросы.

Глава администрации Надеждинского  
муниципального района

М.О. Якимов

Приложение №1  
к муниципальной программе  
«Развитие образования Надеждинского  
муниципального района» на 2020-2026 годы

**Сведения о показателях (индикаторах)  
муниципальной программе «Развитие образования Надеждинского муниципального района» на 2020-2026 годы**

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Сроки реализации программы							Последний год (целевое значение) 2019
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
<b>Муниципальная программа «Развитие образования Надеждинского муниципального района» на 2020-2026 годы</b>										
1	Доля детей, в возрасте от 1,5 до 7 лет, получающих услуги дошкольного образования в общей численности детей от 1,5 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования	%	90	90	95	100	100	100	100	89
2	Доля воспитанников МДОУ НМР, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) дошкольного образования	%	100	100	100	100	100	100	100	100
3	Доля МДОУ НМР, в которых созданы условия для организации образовательного процесса в соответствии с современными требованиями	%	68	69	70	75	80	90	90	68
4	Доля учащихся МОУ НМР, обучающихся в соответствии с ФГОС	%	100	100	100	100	100	100	100	100
5	Доля выпускников МОУ НМР, не сдавших единый государственный экзамен и не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников МОУ НМР	%	3,0	2,8	3,3	0,6	0,6	0,6	0,6	3,0
6	Количество трудоустроенных молодых специалистов в МОУ НМР	чел	3	3	7	5	5	5	5	2
7	Охват обучающихся в МОУ НМР в возрасте от 14 до 18 лет трудоустройством в каникулярное время	%	0	10	10	10	10	10	10	10
8	Охват обучающихся 1-7 классов в МОУ НМР в лагерях отдыха в каникулярное время	%	40	90	90	90	90	90	90	90
9	Доля детей 5 – 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в МОУ НМР, в общей численности детей данной возрастной группы	%	77	78	72	72	72	75	75	76
10	Удельный вес численности высококвалифицированных педагогических работников в общей численности	%	80	83	85	85	85	85	85	80

	квалифицированных педагогических работников НМР в сфере образования									
11	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг в сфере образования в Надеждинском муниципальном районе	%	78	78	78	79	85	88	88	77
12	Доля учащихся МОУ НМР – победителей и призеров олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов, спортивных соревнований различного уровня.	%	49	50	50	50	50	50	50	48
13	Доля детей в возрасте от 3 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование (за исключением обучающихся в детских школах искусств) за счет бюджетных средств	%	X	100	100	100	100	100	100	X
14	Доля детей в возрасте от 3 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам за счет социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере	%	X	5	7	10	10	15	15	X
15	Доля несовершеннолетних, вовлеченных в мероприятия региональных планов по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации	%	X	X	X	X	90	91	92	X
<b>Подпрограмма 1 «Развитие системы дошкольного образования»</b>										
1	Доля детей, в возрасте от 1,5 до 7 лет, получающих услуги дошкольного образования в общей численности детей от 1,5 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования	%	90	90	95	100	100	100	100	89
2	Коэффициент посещаемости МДОУ НМР детьми в возрасте от 1,5 до 7 лет	%	80	80	80	80	80	80	80	80
3	Доля детей НМР в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу, в общей численности детей от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования	%	100	100	100	100	100	100	100	100
4	Доля воспитанников ДОУ НМР, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) дошкольного образования	%	100	100	100	100	100	100	100	100
5	Доля ДОУ НМР, в которых созданы условия для организации образовательного процесса в соответствии с современными требованиями	%	68	69	70	75	80	90	90	68
6	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых	%	89	89	89	89	89	90	90	88

	услуг в сфере дошкольного образования в НМР									
7	Доля МДОУ НМР, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в режиме полного дня, в общей численности МДОУ НМР	%	62	69	75	88	94	95	95	X
8	Увеличение доли детей-инвалидов и других маломобильных групп населения, получающих дошкольную образовательную услугу, положительно оценивающих уровень доступности объектов образования	%	X	30	50	65	80	85	85	X
<b>Подпрограмма 2 «Развитие системы общего образования»</b>										
1	Доля учащихся МОУ НМР, обучающихся в соответствии с ФГОС	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2	Достижение обучающихся образовательных результатов по итогам сдачи единого государственного экзамена и основного государственного экзамена, как по основным предметам, так и по предметам по выбору	%	85	85	85	85	85	85	85	85
3	Доля выпускников МОУ НМР, не сдавших единый государственный экзамен и не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников МОУ НМР	%	3,0	2,8	3,3	0,6	0,6	0,6	0,6	3,0
4	Доля обучающихся МОУ НМР, занимающихся во вторую (третью) смену, в общей численности обучающихся в МОУ НМР	%	12	10	8	29	20	15	15	12
5	Доля педагогических работников с первой и высшей квалификационной категорией от общей численности педагогических работников	%	84	85	85	85	85	85	85	84
6	Доля победителей и призеров районных предметных олимпиад в общей численности участников	%	81	81	81	81	81	81	81	81
7	Количество учащихся на 1 компьютер	чел	10	9	9	8	7	6	6	10
8	Удовлетворенность населения НМР качеством предоставляемых услуг в сфере общего образования в Надеждинском муниципальном районе	%	78	78	78	80	85	90	90	77
9	Доля МОУ НМР, осуществляющих образовательную деятельность в очном режиме, в общей численности МОУ НМР	%	58	67	75	83	92	95	95	X
10	Увеличение доли детей-инвалидов и других маломобильных групп населения, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, положительно оценивающих уровень доступности объектов образования	%	X	30	50	65	80	85	85	X
<b>Подпрограмма 3 «Развитие системы дополнительного образования, отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков»</b>										
1	Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по	%	77	78	72	72	72	75	75	76

	дополнительному образованию в МОУ ДО НМР, в общей численности детей данной возрастной группы МОУ ДО НМР									
2	Охват обучающихся в МОУ ДО НМР в возрасте от 14 до 18 лет трудоустройством в каникулярное время	%	0	10	10	10	10	10	10	10
3	Охват обучающихся 1-7 классов в МОУ ДО НМР в лагерях отдыха в каникулярное время	%	40	90	90	90	90	90	90	90
4	Удовлетворенность населения НМР качеством предоставляемых услуг в сфере дополнительного образования	%	69	69	69	70	80	85	85	68
5	Доля МОУ ДО НМР, осуществляющих образовательную деятельность в очном режиме, в общей численности МОУ ДО НМР	%	50	100	100	100	100	100	100	X
6	Увеличение доли детей-инвалидов и других маломобильных групп населения, получающих услугу дополнительного образования, положительно оценивающих уровень доступности объектов образования	%	X	30	50	65	80	85	85	X
7	Доля детей в возрасте от 3 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование (за исключением обучающихся в детских школах искусств) за счет бюджетных средств	%	X	100	100	100	100	100	100	X
8	Доля детей в возрасте от 3 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам за счет социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере	%	X	5	7	10	10	15	15	X
<b>Подпрограмма 4 «Воспитание и социализация детей и подростков с целью реализации федерального государственного образовательного стандарта «Путь к успеху»</b>										
1	Доля учащихся МОУ НМР, участвующих в общешкольных мероприятиях	%	56	56	85	90	X	X	X	56
2	Доля учащихся МОУ НМР, занятых в кружках и секциях по интересам	%	40	40	72	72	X	X	X	40
3	Доля учащихся МОУ НМР – участников муниципальных, региональных и всероссийских олимпиад, интеллектуальных и спортивных соревнований и творческих конкурсов	%	29	30	80	85	X	X	X	29
4	Доля учащихся МОУ НМР – победителей и призеров олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов, спортивных соревнований различного уровня	%	49	50	50	50	X	X	X	48
5	Доля высших рейтинговых оценок участия (I, II места, Гран-при и т.п.) учащихся НМР в муниципальных, региональных, российских олимпиадах, интеллектуальных соревнованиях и	%	31	31	31	31	X	X	X	31



	творческих конкурсах, спортивных состязаниях									
<b>Подпрограмма № 5 «Развитие воспитания в системе образования Надеждинского муниципального района «Одаренные дети - Поколение Надежды»</b>										
1	Доля несовершеннолетних, вовлеченных в мероприятия региональных планов по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации <i>(ежегодно)</i> .	%	X	X	X	X	90	91	92	X
2	Доля несовершеннолетних, в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних прекращена индивидуальная профилактическая работа в связи с улучшением ситуации к общей численности несовершеннолетних, в отношении которых прекращена индивидуальная профилактическая работа <i>(ежегодно)</i> .	%	X	X	X	X	69,4	70,8	72,0	X
3	Доля общеобразовательных организаций, в которых созданы и действуют органы ученического самоуправления, от общего числа общеобразовательных организаций Надеждинского муниципального района; <i>(с нарастающим итогом)</i> .	%	X	X	X	X	100	100	100	X
4	Количество педагогических работников, освоивших программы повышения квалификации по актуальным вопросам воспитательной работы, конфликтологии, взаимодействию с детскими общественными объединениями <i>(с нарастающим итогом)</i> .	чел.	X	X	X	X	75	75	100	X
5	Численность педагогов-психологов в общеобразовательных организациях Надеждинского муниципального района; <i>(ежегодно)</i> .	%	X	X	X	X	100	100	100	X
6	Доля обучающихся в возрасте от 3 до 18 лет, непосредственно вовлеченных в мероприятия патриотической направленности от общего числа несовершеннолетних Надеждинского муниципального района <i>(с нарастающим итогом)</i> .	%	X	X	X	X	80	83	86	X
7	Доля педагогических работников образовательных организаций, принявших участие в профессиональных конкурсах, тематика которых связана с вопросами воспитания и социализации обучающихся, в общей численности педагогических работников Надеждинского	чел.	X	X	X	X	2	2	3	X

	муниципального района <i>(ежегодно)</i> .									
8	Количество образовательных организаций всех типов, инновационных площадок в области воспитания, дополнительного образования Надеждинского муниципального района.	ед.	X	X	X	X	2	2	2	X
9	Количество обучающихся образовательных организаций, участвующих в реализации деятельности РДДМ «Движение первых» <i>(с нарастающим итогом)</i> .	ед.	X	X	X	X	100	300	600	X
10	Количество обучающихся образовательных организаций, участвующих в реализации деятельности движения «Юнармия» <i>(с нарастающим итогом)</i> .	ед.	X	X	X	X	400	500	500	X
11	Доля муниципальных систем образования, в которых имеются образовательные организации с кадетскими (казачьими) классами, в общей численности муниципальных систем образования Надеждинского муниципального района <i>(с нарастающим итогом)</i> .	%	X	X	X	X	8	8	9	X
<b>Отдельные мероприятия программы</b>										
1	Количество трудоустроенных молодых специалистов в МОУ НМР	чел.	3	3	7	5	5	5	5	2

**Перечень и краткое описание реализуемых в составе муниципальной программы «Развитие образования Надеждинского муниципального района» на 2020-2026 годы подпрограмм и отдельных мероприятий**

№ п/п	Наименование подпрограммы, отдельного мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации подпрограммы, отдельного мероприятия	Связь с показателями и Подпрограммы
<b>1.</b>	<b>Подпрограмма № 1 «Развитие системы дошкольного образования»</b>					
1.1	Курсовая подготовка и профессиональная переподготовка педагогических работников МДОУ НМР	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников МДОУ НМР. МДОУ НМР на 100% будут располагать квалифицированными педагогическими кадрами, имеющими необходимую образовательную подготовку для реализации программ дошкольного образования.	Не достижение запланированного значения показателя	№4, 5, 6
1.2	Укрепление материально-технической базы МДОУ НМР	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	Проведение капитального, текущего ремонта зданий и благоустройство территорий в 16 МДОУ НМР; Приобретение оборудования и инвентаря для 16 МДОУ НМР; Приобретение мебели для 16 МДОУ НМР; Приобретение оборудования и инвентаря в целях создания условий для получения детьми-инвалидами качественного образования не менее чем в 12 МДОУ НМР.	Не достижение запланированного значения показателя	№ 2, 4, 5, 6, 8
1.3	Открытие дополнительных групп в МДОУ НМР	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	Открытие дополнительных групп в 2 МДОУ НМР	Не достижение запланированного значения показателя	№1, 3

1.4	Реконструкция здания дошкольного образовательного учреждения	Управление образования АНМР	2020 – 2021 год	Ввод в эксплуатацию 1-го дошкольного образовательного учреждения	Не достижение запланированного значения показателя	№1, 3
1.5	Строительство здания детского сада-ясли в с. В-Надеждинское Надеждинского муниципального района	Управление образования АНМР	2020-2021 годы	Ввод в эксплуатацию 1-го дошкольного образовательного учреждения	Не достижение запланированного значения показателя	№1, 3
1.6	Обеспечение безопасности в муниципальных учреждениях НМР	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	<p>Огнезащитная пропитка чердачных перекрытий в 16 МДОУ НМР;</p> <p>Проверка пожарных кранов на водоотдачу в 5 МДОУ НМР;</p> <p>Проведение испытаний наружных пожарных лестниц и ограждений крыш зданий не менее чем в 4-х МДОУ НМР;</p> <p>Приобретение средств противопожарной безопасности не менее чем в 5 МДОУ НМР;</p> <p>Замена лестничных пролетов в 1 МДОУ НМР;</p> <p>Модернизация пожарной сигнализации (замена устаревшей) не менее чем в 10 МДОУ НМР;</p> <p>Монтаж ограждения и настенных поручней на путях эвакуации в 1 МДОУ НМР;</p> <p>Охрана объекта посредством кнопки тревожной сигнализации в 16 МДОУ НМР;</p> <p>Установка тревожной кнопки с выходом на пульт централизованной охраны в 1 МДОУ НМР;</p> <p>Монтаж системы видеонаблюдения не менее чем в 5 МДОУ НМР;</p> <p>Установка домофонов не менее чем в 4 МДОУ НМР;</p> <p>Монтажно-наладочные работы системы оповещения персонала и населения о ЧС не менее чем 13 МДОУ НМР;</p> <p>Замена наружного водопровода в 1 МДОУ НМР;</p> <p>Установка молниезащиты в 2 МДОУ НМР;</p> <p>Монтаж охранной сигнализации не менее чем в 4 МДОУ НМР;</p> <p>Установка пожарного гидранта в 1 МДОУ НМР;</p> <p>Текущий ремонт электроосвещения в 1 МДОУ НМР;</p>	Не достижение запланированного значения показателя	№5,6

				<p>Монтажно-наладочные работы системы оповещения персонала и населения о ЧС в 4 МДОУ НМР;</p> <p>Монтажно –наладочные работы системы охранной сигнализации в 2 МДОУ НМР;</p> <p>Восстановление вентиляции в 1 МДОУ НМР;</p> <p>Ремонт путей эвакуации в 1 МДОУ НМР;</p> <p>Устройство ограждения в 5 МДОУ НМР.</p>		
1.7	Мероприятия по энергосбережению и повышению уровня энергетической эффективности в муниципальных учреждениях НМР	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	Замена оконных конструкций не менее чем в 3 МДОУ НМР; Замена электропроводки не менее чем в 5 МДОУ НМР.	Не достижение запланированного значения показателя	№5,6
1.8	Мероприятия, связанные с предупреждением распространения и ликвидацией массовых заболеваний и эпидемий	Управление образования АНМР	2020 год	Приобретение рециркуляторов, дозаторов, термометров в 16 МДОУ НМР.	Не достижение запланированного значения показателя	№2,7
1.9	Строительство здания детского сада в п.Зима Южная Надеждинского муниципального района	Управление образования АНМР	2022-2023 годы	Ввод в эксплуатацию 1-го дошкольного образовательного учреждения	Не достижение запланированного значения показателя	№1, 3
<b>2.</b>	<b>Подпрограмма № 2 «Развитие системы общего образования»</b>					
2.1	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений НМР	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	<p>Приобретение оборудования и инвентаря для 12 МОУ НМР;</p> <p>Проведение капитального, текущего ремонта зданий, и благоустройство территорий в 12 МОУ НМР;</p> <p>Приобретение оборудования и инвентаря в целях создания условий для получения детьми-инвалидами качественного образования не менее чем в 7 МОУ НМР.</p>	Не достижение запланированного значения показателя	№ 1,4,8, 10
2.2	Обеспечение безопасности в	Управление	2020-2026	Огнезащитная пропитка чердачных перекрытий в	Не достижение	№8

	муниципальных учреждениях НМР	образования АНМР	годы	<p>12 МОУ НМР;          Проверка пожарных кранов на водоотдачу в 5 МОУ НМР;          Приобретение средств противопожарной безопасности для 12 МОУ НМР;          Установка противопожарных дверей не менее чем в 2 МОУ НМР;          Замена лестничных клеток в 1 МОУ НМР;          Модернизация пожарной сигнализации (замена устаревшей) не менее чем в 6 МОУ НМР;          Замена пожарного водопровода в 1 МОУ НМР;          Установка эвакуационных дверей в 1 МОУ НМР;          Разработка проектно-сметной документации на ремонт внутреннего противопожарного водопровода в 1 МОУ НМР;          Разработка проектно-сметной документации по обеспечению запасов воды для наружного пожаротушения в 1 МОУ НМР;          Монтаж аварийного освещения в 1 МОУ НМР;          Монтажно-наладочные работы системы оповещения персонала и населения о ЧС не менее чем 5 МОУ НМР;          Установка домофона в 1 МОУ НМР;          Охрана объекта посредством кнопки тревожной сигнализации в 12 МОУ НМР;          Установка системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб в 1 МОУ НМР;          Модернизация (ремонт) системы видеонаблюдения не менее чем в 4 МОУ НМР;          Монтаж охранной сигнализации в 1 МОУ НМР;          Ремонт системы противопожарного мониторинга в 1 МОУ НМР;          Ремонт системы вентиляции в 1 МОУ НМР;          Установка дополнительных камер видеонаблюдения в 3 МОУ НМР;          Установка шлагбаума в 2 МОУ НМР;          Установка автоматических ворот в 1 МОУ НМР.</p>	запланированного значения показателя	
--	-------------------------------	------------------	------	---	--------------------------------------	--

2.3	Мероприятия по энергосбережению и повышению уровня энергетической эффективности в муниципальных учреждениях НМР	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	Замена оконных конструкций не менее чем в 3 МОУ НМР; Замена электропроводки не менее, чем в 5-ти МОУ НМР.	Не достижение запланированного значения показателя	№1, 8
2.4	Достижение обучающимися образовательных результатов по итогам сдачи единого государственного экзамена и основного государственного экзамена, как по основным предметам, так и по предметам по выбору	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	Обучение педагогов по всем учебным предметам: на муниципальном уровне в рамках РМО, на семинарах, конференциях, на региональном уровне на базе ПК ИРО. Проведение разъяснительной работы с педагогами, участниками ЕГЭ, их родителями по формированию осознанного выбора участниками ЕГЭ перечня общеобразовательных предметов, по которым они будут сдавать экзамены по выбору.	Не достижение запланированного значения показателя	№ 2,3,8
2.5	Увеличение доли педагогических работников с первой и высшей квалификационной категорией от общей численности педагогических работников	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	Организация курсовой подготовки, аттестации, конкурсных мероприятий для педагогов.	Не достижение запланированного значения показателя	№5
2.6	Увеличение доли победителей и призеров районных предметных олимпиад в общей численности участников	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	Организация подготовки обучающихся МОУ НМР по общеобразовательным предметам для участия в предметных олимпиадах	Не достижение запланированного значения показателя	№ 6
2.7	Уменьшение количества учащихся МОУ НМР на 1 компьютер	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	Приобретение компьютеров в 12 МОУ НМР	Не достижение запланированного значения показателя	№ 7
2.8	Курсовая подготовка и профессиональная переподготовка педагогических работников общеобразовательных учреждений НМР	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников общеобразовательных учреждений НМР. Общеобразовательные учреждения на 100% будут располагать квалифицированными педагогическими кадрами, имеющими необходимую образовательную подготовку для реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.	Не достижение запланированного значения показателя	№2, 3, 5, 6, 8

2.9	Строительство здания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 с. Вольно-Надеждинское Надеждинского района» (в том числе проектно-изыскательские работы)	Управление образования АНМР	2020-2024 годы	Достижение односменного режима обучения для учащихся МБОУ СОШ № 1	Не достижение запланированного значения показателя	№ 1,4,8
2.10	Развитие спортивной инфраструктуры, находящейся в муниципальной собственности	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	Ввод в эксплуатацию в 2020 году универсальной спортивной площадки на территории МБОУ СОШ № 2 п. Раздольное. Ввод в эксплуатацию в 2020 году комбинированных спортивных комплексов (для игровых видов спорта и тренажерный сектор) на территориях: МКОУ СОШ № 7 с. Прохладное, МКОУ ООШ № 8 с. Нежино. Ввод в эксплуатацию комбинированных спортивных комплексов (для игровых видов спорта и тренажерный сектор) на территориях: МБОУ СОШ № 3 п. Раздольное, МБОУ СОШ № 9 с. Кипарисово, МБОУ СОШ № 10 п. Раздольное, МБОУ СОШ № 11 п. Оленевод, МБОУ ООШ № 12 с. Тереховка.	Не достижение запланированного значения показателя	№ 8
2.11	Обеспечение материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	Ремонт спортивных залов в 9 МОУ НМР.	Не достижение запланированного значения показателя	№ 1, 8
2.12	Мероприятия, связанные с предупреждением распространения и ликвидацией массовых заболеваний и эпидемий	Управление образования АНМР	2020 год	Приобретение рециркуляторов, дозаторов, термометров в 12 МОУ НМР	Не достижение запланированного значения показателя	№ 9



2.13	Строительство здания средней общеобразовательной школы в п.Зима Южная Надеждинского муниципального района	Управление образования АНМР	2022-2023 годы	Создание дополнительных мест для получения детьми школьного возраста общего образования в п.Зима Южная	Не достижение запланированного значения показателя	№ 1,4,8
<b>3.</b>	<b>Подпрограмма № 3 «Развитие системы дополнительного образования, отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков»</b>					
3.1	Обеспечение проведения туристическо-спортивных и эколого-краеведческих мероприятий	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	Приобретение туристического оборудования и инвентаря для проведения туристическо-спортивных и эколого-краеведческих мероприятий.	Не достижение запланированного значения показателя	№1, 4
3.2	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений НМР	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	Проведение капитального, текущего ремонта зданий, замена оконных конструкций и благоустройство территорий не менее чем в 1 МОУ ДО НМР; Приобретение оборудования и инвентаря в целях создания условий для получения детьми-инвалидами качественного образования не менее чем в 1 МОУ ДО НМР.	Не достижение запланированного значения показателя	№ 4, 6
3.3	Обеспечение безопасности в муниципальных учреждениях НМР	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	Приобретение средств противопожарной безопасности не менее чем для 1 МОУ ДО НМР; Огнезащитная пропитка чердачных перекрытий в 1 МОУ ДО НМР; Проверка пожарных кранов на водоотдачу в 1 МОУ ДО НМР; Модернизация пожарной сигнализации (замена устаревшей) в 2 МОУ ДО НМР; Охрана объекта посредством кнопки тревожной сигнализации в 2 МОУ ДО НМР; Модернизация системы видеонаблюдения в 1 МОУ ДО НМР; Монтаж системы оповещения о чрезвычайных ситуациях в 1 МОУ ДО НМР; Разработка проектно-сметной документации на ремонт системы пожаротушения в 1 МОУ ДО НМР. Ремонт пожарного водопровода в 1 МОУ ДО НМР; Устройство ограждения в 1 МОУ ДО НМР.	Не достижение запланированного значения показателя	№4

3.4	Субвенции на организацию и обеспечение оздоровления и отдыха детей	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	В 2020 году обеспечение отдыха 360 детей в дневных оздоровительных лагерях на базе МОУ НМР. В 2021 году обеспечение отдыха 680 детей в дневных оздоровительных лагерях на базе МОУ НМР. В 2022 году обеспечение отдыха 680 детей в дневных оздоровительных лагерях на базе МОУ НМР. В 2023 году обеспечение отдыха 880 детей в дневных оздоровительных лагерях на базе МОУ НМР. В 2024 году обеспечение отдыха 2000 детей в дневных оздоровительных лагерях на базе МОУ НМР.	Не достижение запланированного значения показателя	№ 3
3.5	Мероприятия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	Профильный летний лагерь, автопоходы, организация занятости детей в каникулярное время	Не достижение запланированного значения показателя	№ 2,3,4
3.6	Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей	Управление образования АНМР	2020 год	Создание 801 нового места в МОУ НМР для реализации дополнительных общеразвивающих программ	Не достижение запланированного значения показателя	№1, 4
3.7	Мероприятия, связанные с предупреждением распространения и ликвидацией массовых заболеваний и эпидемий	Управление образования АНМР	2020 год	Приобретение рециркуляторов, дозаторов, термометров в 2 МОУ ДО НМР	Не достижение запланированного значения показателя	№ 5
3.8	Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	Управление образования АНМР	2021-2026 годы	Обучение детей с использованием сертификатов дополнительного образования	Не достижение запланированного значения показателя	№ 7, 8
<b>4.</b>	<b>Подпрограмма № 4 «Воспитание и социализация детей и подростков с целью реализации федерального государственного образовательного стандарта «Путь к успеху»</b>					
4.1.	Проведение мероприятий, направленных на воспитание и социализацию детей и подростков МОУ НМР					

4.1.1	Награждение обладателей Гран-при районного конкурса «Ученик года» в различных номинациях	Управление образования АНМР	2020-2023 годы	Повышение мотивации учащихся к личностному развитию. Награждение обладателей Гран-при конкурса в количестве 6 чел. ежегодно.	Отсутствие мотивации учащихся к личностному развитию	№ 1-5
4.1.2	Награждение победителей и призеров районного конкурса «Ученик года» в различных номинациях в возрастных категориях 1-2, 3-4, 5-6, 7-8, 9-11 классов.	Управление образования АНМР	2020-2023 годы	Повышение мотивации учащихся к личностному развитию Награждение победителей и призеров конкурса в количестве 120 чел. ежегодно.	Отсутствие мотивации учащихся к личностному развитию	№ 1-5
4.1.3	Награждение обладателей Гран-при районного конкурса «Класс года» в различных номинациях	Управление образования АНМР	2020-2023 годы	Повышение мотивации учащихся к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел. Награждение обладателей Гран-при конкурса в количестве 6 классов ежегодно.	Отсутствие мотивации учащихся к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел	№ 1-5
4.1.4	Награждение победителей и призеров районного конкурса «Класс года» в различных номинациях в возрастных категориях 1-2, 3-4, 5-6, 7-8, 9-11 классов.	Управление образования АНМР	2020-2023 годы	Повышение мотивации учащихся к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел. Награждение победителей и призеров конкурса в количестве 120 классов ежегодно.	Отсутствие мотивации учащихся к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел	№ 1-5
4.1.5	Награждение победителей и призеров районного конкурса «Школа года» в общем зачете.	Управление образования АНМР	2020-2023 годы	Повышение мотивации учащихся и педагогов к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел. Награждение победителей и призеров конкурса в количестве 4 школ ежегодно.	Отсутствие мотивации учащихся и педагогов к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел	№ 1-5
4.1.6	Награждение победителей и призеров районного конкурса «Школа года» в различных номинациях	Управление образования АНМР	2020-2023 годы	Повышение мотивации учащихся и педагогов к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел. Награждение победителей и призеров конкурса в количестве 20 школ ежегодно.	Отсутствие мотивации учащихся и педагогов к личностному развитию и реализации коллективных	№ 1-5

					творческих дел	
4.1.7	Награждение обладателя Гран-При районного конкурса «Учитель года»	Управление образования АНМР	2020-2023 годы	Повышение мотивации педагогов к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел. Награждение обладателя Гран-При конкурса ежегодно.	Отсутствие мотивации педагогов к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел	№ 1-5
4.1.8	Награждение победителей и призеров районного конкурса «Учитель года» по областям знаний	Управление образования АНМР	2020-2023 годы	Повышение мотивации педагогов к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел. Награждение победителей и призеров конкурса в количестве 32 чел. ежегодно.	Отсутствие мотивации педагогов к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел	№ 1-5
4.1.9	Награждение обладателя Гран-при районного конкурса «Классный руководитель года»	Управление образования АНМР	2020-2023 годы	Повышение мотивации педагогов к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел. Награждение обладателя Гран-при конкурса ежегодно.	Отсутствие мотивации педагогов к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел	№ 1-5
4.1.10	Награждение победителей и призеров районного конкурса «Классный руководитель года» в возрастных категориях 1-2, 3-4, 5-6, 7-8, 9-11 классов	Управление образования АНМР	2020-2023 годы	Повышение мотивации педагогов к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел. Награждение победителей и призеров конкурса в количестве 32 чел. ежегодно.	Отсутствие мотивации педагогов к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел	№ 1-5
4.1.11	Награждение победителей и призеров районного конкурса «Педагог года»	Управление образования АНМР	2020-2023 годы	Повышение мотивации педагогов к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел. Награждение победителей и призеров Конкурса в количестве 40 чел. ежегодно.	Отсутствие мотивации педагогов к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел	№ 1-5
4.1.12	Награждение обладателя Гран-при районного конкурса «Педагог года»	Управление образования АНМР	2020-2023 годы	Повышение мотивации педагогов к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел.	Отсутствие мотивации педагогов к личностному	№ 1-5

				Награждение обладателя Гран-при конкурса ежегодно.	развитию и реализации коллективных творческих дел	
4.1.13	Награждение обладателя Гран-при районных фестивалей среди учащихся.	Управление образования АНМР	2020-2023 годы	Повышение мотивации учащихся и педагогов к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел. Награждение обладателя Гран-при конкурса ежегодно.	Отсутствие мотивации учащихся и педагогов к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел	№ 1-5
4.1.14	Награждение победителей и призеров по итогам районных фестивалей среди учащихся.	Управление образования АНМР	2020-2023 годы	Повышение мотивации учащихся и педагогов к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел. Награждение победителей и призеров по итогам районных фестивалей в количестве 20 школ.	Отсутствие мотивации учащихся и педагогов к личностному развитию и реализации коллективных творческих дел	№ 1-5
<b>5.</b>	<b>Подпрограмма № 5 «Развитие воспитания в системе образования Надеждинского муниципального района «Одаренные дети - Поколение Надежды»</b>					
5.1	<b>Направление «Гражданско-патриотическое воспитание»</b>					
5.1.1	Месячник военно-патриотической работы.	Заместители директоров ОУ по ВР	Ежегодно по отдельному плану	Развитие патриотического воспитания среди учащихся 3000 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,10
5.1.2	Проведение районного конкурса проектов образовательных учреждений на лучшую поисковую работу «Славные сыны Отечества».	ЦДТ «Ровесник»	Февраль	Повышение патриотического воспитания среди учащихся 30 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,10

5.1.3	Организация и проведение военно-патриотических игр «Зарница».	Руководители ОУ, заместители директоров ОУ по учебно-воспитательной работе, классные руководители.	Октябрь, апрель - май ежегодно	Повышение военно-патриотического воспитания среди учащихся 30 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,10, 11
5.1.4	Диктант Победы.	Руководители ОУ, заместители директоров ОУ по учебно-воспитательной работе, классные руководители.	Сентябрь ежегодно	Повышение патриотического воспитания среди учащихся 60 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,10
5.1.5	Районный конкурс патриотической песни «О Родине, о доблести, о славе...».	ЦДТ «Ровесник»	Апрель ежегодно	Повышение патриотического воспитания среди учащихся 120 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,10
5.1.6	Муниципальный этап краевого конкурса социальных проектов Всероссийской акции «Я – гражданин России».	Управление образования АНМР	Сентябрь – февраль ежегодно	Повышение патриотического воспитания среди учащихся 120 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,10
5.1.7	Районная спартакиада молодежи допризывного возраста «Допризывник».	УКИФК АНМР	Май ежегодно	Создание условий для развития спортивно-воспитательной работы в районе 30 человек и спортивно-воспитательной работы в районе 130 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,10, 11
5.1.8	Мероприятия, посвященные Дню Победы.	ЦДТ, заместители директоров ОУ по учебно-воспитательной работе, классные	Май ежегодно	Повышение патриотического воспитания среди учащихся 3000 человек	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,10

		руководители.				
5.1.9	Районная краеведческая конференция «Люблю тебя мой край родной».	СИУТ	Март ежегодно	Повышение патриотического воспитания среди учащихся 60 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,10
5.1.10	Проведение родительских лекториев и внеурочных мероприятий для обучающихся по правовой грамотности.	Руководители ОУ, заместители директоров ОУ по учебно-воспитательной работе, классные руководители.	2024-2026 годы	Повышение правового сознания учащихся и родителей.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,10
5.1.11	Районный День допризывника для юношей 10-х классов.	Военный комиссариат	2024-2026 годы	Формирование чувства долга перед Родиной 200 человек	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,10
5.1.12	5- дневные сборы для юношей 10-х классов.	ДОСААФ, УО АНМР, Руководители ОУ	Май ежегодно	Формирование чувства долга перед Родиной 200 человек	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,10, 11
5.1.13	Районный конкурс «Безопасное колесо».	Управление образования совместно с ГИБДД	Май ежегодно	Повышение правового сознания и предупреждение противоправного поведения участников дорожного движения и в целях воспитания законопослушных участников дорожного движения, формирования здорового образа жизни и культуры безопасного поведения на дороге у обучающихся. Награждение участников и победителей в количестве 65 человек.	Не достижение запланированного значения показателя. Падение уровня знаний о ПДД.	№ 1,9
5.1.14	Конкурс открыток для ветеранов ВОВ.	ЦДТ «Ровесник»	Апрель ежегодно	Формирование чувства долга и памяти перед ветеранами ВОВ 200 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,9,10,11
5.2	Направление «Духовно-нравственное развитие»					
5.2.1	Проведение совещания по духовно-	Управление	2024-2026	Оптимизация работы педагогов по духовно-	Не достижение	№6

	нравственному воспитанию детей и молодежи для заместителей руководителей ОУ, обмен опытом работы, мастер-классы по применению лучших внеурочных программ по духовно-нравственному воспитанию.	образования АНМР.	годы	нравственному воспитанию молодежи.	запланированного значения показателя.	
5.2.2	Акция «Помоги собраться в школу».	Заместители директоров ОУ по ВР работе, классные руководители.	Август ежегодно	Оказание помощи малоимущим семьям по подготовке детей к школе.	Не достижение запланированного значения показателя.	№2
5.2.3	Мероприятия, посвященные календарным памятным датам (Международный День родного языка, День матери, День борьбы с ненормативной лексикой и др.).	Руководители ОУ, заместители директоров ОУ по ВР, классные руководители.	2024-2026 годы	Выполнение федеральной повестки по проведению Дней Единых Действий	Не достижение запланированного значения показателя.	№1
5.2.4	Районная гуманитарная конференция.	МБОУ СОШ №1.	Март ежегодно	Формирование у учащихся чувства к любви к Родине	Не достижение запланированного значения показателя.	№3
5.2.5	Проведение уроков Милосердия.	Заместители директоров ОУ ВР работе, классные руководители.	2024-2026 годы	Формирование у учащихся чувства к любви к Родине, милосердия.	Не достижение запланированного значения показателя.	№1
5.2.6	Проведение праздника в рамках Дня пожилого человека с приглашением бывших работников ОУ.	Заместители директоров ОУ ВР работе, классные руководители.	2024-2026 годы	Формирование у учащихся чувства уважения к пожилым людям.	Не достижение запланированного значения показателя.	№1
5.2.7	Ученическая конференция «Мы живем на одной планете».	Заместители директоров ОУ по ВР классные руководители.	2024-2026 годы	Формирование у учащихся чувства уважения к культуре народов мира 60 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№6



5.2.8	Конкурс открыток «Открытка учителю».	ЦДТ «Ровесник».	2024-2026 годы	Формирование у учащихся чувства уважения и любви к учителю 220 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№3
5.2.9	Повышение эффективности системы профилактики безнадзорности, правонарушений, преступлений, употребления алкоголя, психоактивных веществ с использованием потенциала межведомственного взаимодействия.	Управление образования АНМР.	2024-2026 годы	Участие в работе КДН	Не достижение запланированного значения показателя.	№2
5.2.10	Обеспечение межведомственного взаимодействия ОУ с учреждениями по обеспечению психологической, медицинской, юридической и социальной помощи.	Управление образования АНМР.	2024-2026 годы	Участие в работе КДН	Не достижение запланированного значения показателя.	№2
5.2.11	Разработка системы работы по оказанию помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.	Заместители директоров ОУ по ВР социальные педагоги.	2024-2026 годы	Участие в работе КДН	Не достижение запланированного значения показателя.	№2
5.2.12	Вовлечение детей «группы риска» во внеурочную деятельность, с целью профилактики правонарушений.	Заместители директоров ОУ ВР работе, классные руководители.	2024-2026 годы	Вовлечение детей «группы риска» во внеурочную деятельность.	Не достижение запланированного значения показателя.	№2
5.2.13	Проведение районного семинара для заместителей директоров ОУ по учебно-воспитательной работе «Эффективные методы работы с детьми и семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации или из «группы риска». Анализ результатов проведенной работы, обмен опытом.	Управление образования АНМР.	Январь ежегодно	Оптимизация работы с детьми и семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации или из «группы риска».	Не достижение запланированного значения показателя.	№2

5.3	Направление «Культурное наследие»					
5.3.1	Организация и проведение на базе ОУ народных праздников с приглашением родителей (законных представителей), выставок народного ремесла и творчества селян.	Заместители директоров ОУ ВР, классные руководители.	2024-2026 годы	Сохранение традиций, приобщение к лучшим образцам этнических, фольклорных произведений. ученики 100%	Потеря связей общества с историей края, родины.	№ 1,6,9,10,11
5.3.2	Проведение в ОУ недель русской культуры и русского языка.	Заместители директоров ОУ по УВР, классные руководители.	ежегодно	Расширение кругозора учащихся о русской культуре. Познание и укрепление роли русского языка в жизни России. Ученики 100%	Потеря интереса к русскому языку и, как следствие, замещение его иностранными языками.	№ 1,6,9,10,11
5.3.3	Обновление библиотечного фонда и возобновление проведения библиотечных уроков, создание в ОУ медиатеки виртуальных экскурсий с использованием их во внеурочной деятельности.	Руководители ОУ, библиотекари, заместители директоров ОУ по УВР, классные руководители.	2024-2026 годы	Популяризация чтения, улучшение уровня читательской грамотности. Помощь в ориентации в современном книжном пространстве. Привлечение к профессиям, применение айти технологий. Более обширное изучение технических инженерных наук. Ученики 100%	Потеря интереса к достижениям современных наук и технологий. Отставание в умственном развитии.	№ 1,4,6,9,10,11
5.3.4	Пополнение фонда школьных музеев, содействие активизации исследовательской деятельности обучающихся через внедрение современных информационных технологий в работу музея, использования соц. сетей.	Руководители ОУ, библиотекари, заместители директоров ОУ по УВР, классные руководители, ответственные за музейную работу в ОУ.	2024-2026 годы	Расширение возможностей школьных музеев, направленных на создание современных экспозиций и выставок с использованием современных технологий. Доступность изучения и погружения в достоверную историю края, государства. ученики 100%	Искажение реальности в связи с незнанием, непониманием фактического изложения реальных исторических событий.	№ 1,4,6,9,10,11
5.3.5	Районный конкурс творческих работ из природного материала «Зашумела осень золотая».	ЦДТ «Ровесник».	2024-2026 годы	Развитие эстетического вкуса с применением натуральных природных материалов. 119 человек	Потеря интереса к творчеству, как к возможности самовыражения.	№ 1,2
5.3.6	Районная выставка декоративно-	ЦДТ	Март -	Изучение особенностей разных народностей,	Отсутствие понимания	№ 1,2

	прикладного творчества «Хоровод народов дружный».	«Ровесник».	апрель ежегодно	изучение истории ремёсел края. 60 человек	этнической принадлежности.	
5.3.7	Посещение учреждений культуры по Пушкинской карте	Классные руководители 6-11 классов.	В течение года	Возможность доступа к образцам мировой культуры. ученики 14-18 лет 300 человек.	Ограничение доступа к культурным ценностям в особенности учеников из многодетных и малоимущих семей.	№ 1,2, 6,9,10, 11
5.3.8	Посещение учреждений культуры по Арсеньевской карте.	Классные руководители 1-6 классов.	В течение года	Возможность доступа к учреждениям культуры. ученики 7-13 лет 300 человек.	Ограничение доступа к культурным ценностям в особенности учеников из многодетных и малоимущих семей.	№ 1,2,6,9, 10,11
5.4	Направление «Физическое развитие и культура здоровья»					
5.4.1	Проведение недели здоровья, включающей различные мероприятия для обучающихся и их родителей по пропаганде здорового образа жизни (праздник здоровья, семейная эстафета, рекламные проекты, родительские лектории и т.д.).	Руководители ОУ, заместители директоров ОУ по учебно-воспитательной работе, классные руководители, ответственные.	2024-2026 годы	Создание условий для развития у учащихся положительного отношения к здоровому образу жизни 1000 чел.	Не достижение запланированного значения показателя.	№1
5.4.2	Районная Спартакиада школьников.	Руководители ОУ.	Сентябрь ежегодно	Создание условий для развития спортивно-воспитательной работы в районе 200 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№1
5.4.3	Районный туристический слет школьных команд.	УКИФК АНМР.	Сентябрь ежегодно	Создание условий для развития туристическо-воспитательной работы в районе 100 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№1
5.4.4	Районные соревнования по настольному теннису.	УКИФК АНМР.	Октябрь ежегодно	Создание условий для развития спортивно-воспитательной работы в районе 30 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№1

5.4.5	Районные соревнования по настольному теннису.	УКИФК АНМР.	Октябрь - ноябрь ежегодно	Создание условий для развития спортивно-воспитательной работы в районе 30 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№1
5.4.6	Районные соревнования по волейболу.	УКИФК АНМР.	Октябрь ежегодно	Создание условий для развития спортивно-воспитательной работы в районе 60 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№1
5.4.7	Районные соревнования по шахматам «Белая ладья».	УКИФК АНМР.	Январь ежегодно	Создание условий для развития спортивно-воспитательной работы в районе 60 человек	Не достижение запланированного значения показателя.	№1
5.4.8	Районные соревнования по мини-футболу.	УКИФК АНМР.	Сентябрь ежегодно	Создание условий для развития спортивно-воспитательной работы в районе 60 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№1
5.4.9	Районные соревнования по стритболу.	УКИФК АНМР.	Ноябрь	Создание условий для развития туристическо-воспитательной работы в районе 60 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№1
5.4.10	Первенство по спортивному туризму.	СЮТ.	Ноябрь	Создание условий для развития туристическо-воспитательной работы в районе 60 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№1
5.4.11	Первенство по спортивному туризму «Новички».	СЮТ.	Январь	Создание условий для развития туристическо-воспитательной работы в районе 60 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№1
5.4.12	Лично- командное первенство «Кубок чемпионов».	СЮТ.	Март	Создание условий для развития туристическо-воспитательной работы в районе 60 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№1
5.4.13	Кубок по спортивному туризму.	СЮТ.	Апрель	Создание условий для развития туристическо-воспитательной работы в районе 30 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№1
5.4.14	Школа безопасности.	СЮТ.	Май	Создание условий для развития спортивно-воспитательной работы в районе 60 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№1,6
5.4.15	Президентские игры и состязания	УКИФК АНМР.	Апрель	Создание условий для развития спортивно-воспитательной работы в районе	Не достижение запланированного значения показателя.	№1,6

5.5	Направление « <b>Экологическое воспитание</b> »					
5.5.1	Организационно-методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений по организации экологического воспитания школьников, спортивно-воспитательной работы 2024-2026 гг. Консультации, совещания, семинары, круглые столы.	Управление образования АНМР., СЮТ.	2024-2026 годы	Создание условий для развития краеведческой, экологической и спортивно-воспитательной работы в районе	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 4,7,8
5.5.2	Фестиваль «Земля Леопарда».	СЮТ.	Сентябрь ежегодно	Создание условий для развития краеведческой работы в районе 200 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,2,6,9, 10,11
5.5.3	Мероприятия ОУ, посвященные дню тигра на Дальнем Востоке.	Заместители директоров ОУ по ВР работе, классные руководители.	25 сентября ежегодно	Создание условий для развития краеведческой работы в районе 200 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,2,6,9, 10,11
5.5.4	Участие в экологических субботниках, акциях «Каждому скворцу — свой дом», «Чистый берег» и т.д.	Заместители директоров ОУ по ВР работе, классные руководители.	Апрель, май ежегодно	Создание условий для развития экологической работы в районе 160 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,2,6,9, 10,11
5.5.5	Конкурс проектов по благоустройству родного села, оформлению территорий общего пользования.	Заместители директоров ОУ ВР работе, классные руководители.	2024-2026 годы	Создание условий для развития краеведческой работы в районе 60 человек	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,2,6,9, 10,11
5.5.6	Районная краеведческая конференция «Люблю тебя мой край родной».	СЮТ.	Февраль	Создание условий для развития краеведческой работы в районе 60 человек	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,2,6,9, 10,11
5.5.7	Районная экологическая конференция «Зеленая волна».	СЮТ.	Декабрь	Создание условий для развития экологической работы в районе 60 человек	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,2,6,9, 10,11
5.5.8	Районный фотоконкурс конкурс	СЮТ.	Октябрь	Создание условий для развития краеведческой	Не достижение	№

	«Очарованный странник».		ежегодно	работы в районе 60 человек	запланированного значения показателя.	1,2,6,9,10,11
5.6	Направление «Одаренные дети»					
5.6.1	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской ежегодной олимпиады школьников.	Управление образования АНМР.	Ежегодно	Выявление одарённых детей, повышение качества образования. Ученики 100%	Понижение качества образования в Надеждинском муниципальном районе.	№ 1,2
5.6.2	Организация и проведение значимых перечневых олимпиад и конкурсов.	Управление образования АНМР.	Ежегодно	Выявление, развитие и поддержка одарённых детей, получение опыта участия в олимпиадах разного уровня сложности и направленности. Получение дополнительных баллов к ЕГЭ. Предположительный охват 250 человек.	Отсутствие возможности реализации собственных способностей.	№ 1,2,6,9,10,11
5.6.3	Создание единого банка данных одаренных детей района.	Руководители ОУ.	2024-2026 годы	Сбор данных об участии школьников в значимых перечневых олимпиадах и конкурсах. количество учеников согласно собранным данным.	Отсутствие участия в значимых перечневых олимпиадах и конкурсах.	№ 1,6,9,10,11
5.6.4	Проведение предметных олимпиад с внедрением новых форм и видов (интернет-олимпиады, заочные, дополнительного образования).	Руководители ОУ.	2024-2026 годы	Освоение компьютера, знакомство с кибер-безопасностью. Практическое применение навыков использования интернет-платформ, участие в онлайн-олимпиадах, повышение качества образования. Ожидаемое количество учеников 20%	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,9,10,11
5.6.5	Проведение комплекса мероприятий по выявлению одаренных детей в ОУ района (анкетирование, тестирование, мониторинг участия).	Руководители ОУ.	2024-2026 годы	Создание школьной базы данных одарённых детей. 13 школ.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,9,10,11
5.6.6	Районный конкурс видеороликов.	Управление образования АНМР.	Май ежегодно	Формирование навыков использования медиaprостранства и получение опыта работы с видео-контентом 20 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,9,10,11
5.6.7	Районный конкурс поэтов.	Управление образования АНМР.	Март ежегодно	Создание условий для реализации способностей учащихся на литературном поприще с участием профессионалов. 15 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,9,10,11

5.6.8	Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика», направленный на выявление одаренных детей в области художественного чтения.	Управление образования АНМР.	Март ежегодно	Соревновательное мероприятие по чтению вслух отрывков из прозаических произведений российских и зарубежных писателей. 30 человек	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,9,10,11
5.6.9	Районный конкурс Хоров «Вместе весело шагать».	ЦДТ «Ровесник.	Март май	Развитие детского хорового движения, культуры вокально-хорового исполнительства у обучающихся, сохранение песенного музыкального наследия страны. 120 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,2,6,9,10,11
5.6.10	Конкурсы рисунков и плакатов по выявлению талантов в области живописи.	ЦДТ «Ровесник».	ежегодно	Выявление и развитие талантов учеников в области изобразительного искусства и дизайна. 30 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,2,6,9,10,11
5.6.11	Конкурс школьных театров «Третий звонок».	Управление образования АНМР.	Февраль - март ежегодно	Приобщение учащихся к лучшим образцам классической и современной драматургии. 195 человек	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,9,10,11
5.6.12	Районный конкурс одаренных детей 9-11 классов «Ученик года ___».	Управление образования АНМР.	2024-2026 годы	Поддержка обучающихся общеобразовательных организаций, которые активно участвуют в спортивной, общественной, культурной, научной жизни школы, добиваются значительных результатов в учебе. Конкурс призван способствовать выявлению творческого и научного потенциала обучающихся, повышению их профессионального уровня. (1 лучший ученик от школы.) 13 школ.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,9,10,11
5.6.13	Награждение золотых медалистов.	Управление образования АНМР.	2024-2026 годы	Вручение заслуженных наград за успешно сданные экзамены ЕГЭ с высокими результатами. По количеству победителей.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,6,9,10,11
5.7	Направление «Профориентация»					
5.7.1	Вовлечение в проект «Билет в будущее» общеобразовательные учреждения района.	Классные руководители 6-11 классов.	Ежегодно	Проект, дающий возможность определить своё будущее в профессии. 13 школ.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,2,6,9,10,11
5.7.2	Проведение профориентационных уроков «Билет в будущее».	Классные руководители	Ежегодно	Онлайн-уроки, как помощь учащимся в удалённом режиме общения с профессионалами,	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,2,6,9

		6-11 классов.		получить дополнительный опыт и знания. 13 школ.	значения показателя.	,10,11
5.7.3	Посещение профориентационных выставок музея «Россия, моя история».	Классные руководители 6-11 классов.	Ежегодно	Возможность наглядно получить знания о профессиях.180 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,2,6,9,10,11
5.7.4	Посещение профориентационных проб (ВУЗы, СУЗы, колледжи). Участие в программе «Шоу Профессий»	Классные руководители 6-11 классов.	Ежегодно	Мероприятия, направленные на практическое соприкосновение с возможной будущей профессией. 13 школ.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,2,6,9,10,11
5.7.5	Проведение уроков «ПРОЕКТОРИЯ» 1-11 классы.	Классные руководители 1-11 классов.	Ежегодно	Просветительские уроки, информирующие о востребованных профессиях и условиях их освоения. ученики 100%	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,2,6,9,10,11
5.7.6	Развитие профильных классов в общеобразовательных учреждениях.	Руководители ОУ.	Ежегодно	Увеличение количества классов профильного обучения	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1-3
5.7.7	Проведение профориентационной работы с выпускниками по целевому обучению.	Классные руководители 11 кл.	Ежегодно	Формирование у учащихся 11 классов осознанного выбора профессии.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 2,3
5.7.8	Обеспечение участия в региональном видеопроекте «ГИА глазами участника».	Управление образования АНМР, Руководители ОУ.	Ежегодно	Просветительское мероприятие, способствующее раскрытию сдачи ГИА.10 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 4
5.7.9	Посещение Дней «Открытых дверей» ВУЗов.	Руководители ОУ.	Ежегодно	Формирование у учащихся 11 классов осознанного выбора профессии.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1-3
5.8	<b>Направление «Современный педагог-наставник»</b>					
5.8.1	Модернизация системы переподготовки и повышения квалификации руководителей образовательных учреждений и педагогических работников, ориентированной на	Управление образования АНМР.	Ежегодно	Участие педагогов в обучающих семинарах и курсах. Повышение доли педагогов, уровня квалификации руководящих работников.	Не достижение запланированного значения показателя	№ 3,5,8



	индивидуальные образовательные программы, увеличение числа педагогов, владеющих инновационными образовательными и воспитательными технологиями.					
5.8.2	Разработка и апробация критериев оценки воспитательной деятельности образовательных учреждений.	Управление образования АНМР.	2024-2026 годы	Работа по сбору информации об изменениях в системе образования для анализа и его последующего усовершенствования.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1-11
5.8.3	Усовершенствование программ воспитания в образовательных учреждениях с учетом индивидуальных особенностей и развития учреждения.	Руководители ОУ, Заместители директоров по ВР.	2024-2026 годы	Ежегодное обновление программ воспитания.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1-11
5.8.4	Обеспечение доступности информации о воспитательной работе с учащимися и ее результатах через ежегодные публичные отчеты (информационные доклады) ОУ, размещения на сайтах.	Руководители ОУ, Заместители директоров по ВР.	2024-2026 годы	Ежегодный публичный доклад размещается на сайте УО АНМР	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1-11
5.8.5	Проведение ежегодного мониторинга организации воспитания в системе образования Надеждинского муниципального района.	Управление образования АНМР.	2024-2026 годы	Работа по сбору информации об изменениях в системе образования для анализа и его последующего усовершенствования.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 1,2,6,9, 10,11
5.8.6	Проведение муниципального конкурса «Мой Классный -самый классный!».	Управление образования АНМР.	Май	Повышение уровня подготовки классных руководителей. Согласно количеству участников.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 4,7
5.8.7	Обеспечение ежегодного участия в региональном этапе всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий в	Управление образования АНМР.	Апрель - Июль	Выдвижение кандидатуры победителя районного конкурса на региональный этап. 1 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 4,7

	Приморском крае.					
5.8.8	Обеспечение ежегодного участия в региональном этапе всероссийского конкурса педагогического мастерства «Учитель года».	Управление образования АНМР.	Апрель	Выдвижение кандидатуры победителя районного конкурса «Учитель года» на региональный этап. 1 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№4,7
5.8.9	Обеспечение ежегодного участия в региональном этапе всероссийского конкурса педагогического мастерства «Воспитатель года».	Управление образования АНМР.	Апрель	Выдвижение кандидатуры победителя районного конкурса «Воспитатель года» на региональный этап. 1 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 4,7
5.8.10	Обеспечение ежегодного участия в региональном конкурсе «Педагогический дебют».	Управление образования АНМР.	Сентябрь-октябрь	Выдвижение кандидатуры на региональный этап. 1 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 4,7
5.8.11	Обеспечение ежегодного участия в региональном конкурсе «Педагог-психолог».	Управление образования АНМР.	Апрель – май	Выдвижение кандидатуры на региональный этап. 1 человек.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 4,7
5.8.12	Активизация освоения педагогами интернет-ресурсов, педагогических сообществ в сети, различных тематических форумов, дистанционных способов повышения квалификации.	Руководители ОУ.	Ежегодно	Повышение уровня квалификации педагогов в области интернет ресурсов	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 5,8
5.8.13	Участие во всероссийских конкурсах «Воспитать человека», «Воспитание сердцем», «Сердце отдаю детям».	Руководители ОУ.	Ежегодно	Выдвижение кандидатуры согласно поданным заявкам.	Не достижение запланированного значения показателя.	№ 4,7,8
5.8.14	Модернизация системы переподготовки и повышения квалификации руководителей образовательных учреждений и педагогических работников, ориентированной на индивидуальные образовательные программы, увеличение числа педагогов, владеющих	Управление образования АНМР.	Ежегодно	Повышение уровня квалификации педагогов	Не достижение запланированного значения показателя	№5,6,8

	инновационными образовательными и воспитательными технологиями.					
<b>6.</b>	<b>Отдельные мероприятия программы</b>					
6.1	Привлечение молодых специалистов в сферу образования НМР	Управление образования АНМР	2020-2026 годы	<p>Единовременная денежная выплата специалисту, впервые трудоустроившемуся в образовательное учреждение НМР в течение трех лет со дня окончания по очной форме обучения профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования на должность педагогического работника, при условии заключения бессрочного трудового договора по основному месту работы по штатной должности не менее одной ставки (далее – молодой специалист).</p> <p>Ежемесячная денежная выплата молодому специалисту до достижения трехлетнего стажа работы в образовательном учреждении НМР.</p> <p>Компенсация расходов молодого специалиста за наем (поднаем) жилого помещения в размере 50 % фактических расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения, но не более 10 тыс. руб., в течение одного года работы в</p>	Не достижение запланированного значения показателя	№1

Приложение № 3  
к муниципальной программе  
«Развитие образования Надеждинского  
муниципального района» на 2020 – 2026 годы

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Надеждинского муниципального района» на 2020-2026 годы за счет средств бюджета Надеждинского муниципального района, краевого бюджета, федерального бюджета и внебюджетных средств**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Источник ресурсного обеспечения	Всего (тыс.руб.)	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.), срок исполнения по годам							Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
<b>Подпрограмма 1. "Развитие системы дошкольного образования"</b>												
1.1	Субвенции бюджетам муниципальных образований Приморского края на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Приморского края	2020-2026 годы	КБ	1 576 749,310	143 787,787	162 818,676	195 895,950	234 150,873	263 855,736	279 947,967	296 292,321	Управление образования АНМР
1.2	Расходы на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений:	2020-2026 годы	Бюджет НМР	1 167 791,435	124 098,735	131 960,457	164 039,063	174 213,100	197 388,990	185 541,990	190 549,100	Управление образования АНМР

1.2.1	Расходы на содержание и обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений			<b>84 498,453</b>	81 982,015	0,000	2 516,438	0,000	0,000	0,000	0,000	
1.2.2	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)			<b>1 083 292,982</b>	42 116,720	131 960,457	161 522,625	174 213,100	197 388,990	185 541,990	190 549,100	
<b>1.3</b>	<b>Присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования</b>	<b>2020</b> <b>год</b>	<b>Бюджет</b> <b>НМР</b>	<b>17 115,755</b>	<b>17 115,755</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>Управление образования АНМР</b>
<b>1.4</b>	<b>Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений:</b>	<b>2020-2026</b> <b>годы</b>	<b>Бюджет</b> <b>НМР</b>	<b>85 551,369</b>	<b>18 801,683</b>	<b>17 501,821</b>	<b>11 090,479</b>	<b>22 574,006</b>	<b>15 583,380</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>Управление образования АНМР</b>
1.4.1	Приобретение оборудования и инвентаря			<b>11 001,141</b>	4 010,500	3 970,419	3 020,222	0,000	0,000	0,000	0,000	
1.4.2	Приобретение мебели (кроме мебели, касающейся учебного процесса)			<b>9 131,981</b>	5 464,188	2 575,670	224,600	867,523	0,000	0,000	0,000	
1.4.3	Проведение капитального, текущего ремонта зданий, замена оконных конструкций и благоустройство территорий			<b>64 597,153</b>	9 326,995	10 134,638	7 845,657	21 706,483	15 583,380	0,000	0,000	
1.4.4	Создание условий для получения детьми-инвалидами качественного образования			<b>821,094</b>	0,000	821,094	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
<b>1.5</b>	<b>Обеспечение безопасности в муниципальных учреждениях:</b>	<b>2020-2026</b> <b>годы</b>	<b>Бюджет</b> <b>НМР</b>	<b>16 210,428</b>	<b>5 082,740</b>	<b>2 294,219</b>	<b>3 234,145</b>	<b>3 444,724</b>	<b>811,000</b>	<b>374,800</b>	<b>968,800</b>	<b>Управление образования АНМР</b>

1.5.1	Мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности			7 066,413	2 406,994	657,760	501,509	1 345,550	811,000	374,800	968,800	
1.5.2	Антитеррористические мероприятия			9 144,015	2 675,746	1 636,459	2 732,636	2 099,174	0,000	0,000	0,000	
1.6	Капитальный ремонт зданий и благоустройство территорий муниципальных образовательных организаций, оказывающих услуги дошкольного образования	2020-2024 годы	Бюджет НМР	918,644	760,564	0,000	0,000	0,000	158,080	0,000	0,000	Управление образования АНМР
			КБ	15 253,116	15 253,116	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
1.7	Реконструкция и ввод в эксплуатацию здания дошкольного образовательного учреждения, расположенного по адресу: Надеждинский район, п. Новый, ул. Молодёжная, 12	2020-2021 годы	Бюджет НМР	1 093,898	771,505	322,393	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Управление образования АНМР
			КБ	53 687,190	40 460,033	13 227,157	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
1.8	Субсидии на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность дошкольного образования	2020-2022 годы	Бюджет НМР	2 155,096	1 381,066	694,218	79,812	0,000	0,000	0,000	0,000	Управление образования АНМР
			КБ	117 536,134	97 038,418	10 749,562	9 748,154	0,000	0,000	0,000	0,000	
			ФБ	128 711,697	0,000	128 711,697	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
1.9	Строительство здания детского сада-ясли в с.В-Надеждинское Надеждинского муниципального района	2020-2022 годы	Бюджет НМР	900,000	0,000	0,000	900,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Управление образования АНМР

1.10	Мероприятия, связанные с предупреждением распространения и ликвидацией массовых заболеваний и эпидемий	2020 год	Бюджет НМР	919,400	919,400	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Управление образования АНМР
1.11	Мероприятия, связанные с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций	2020 год	Бюджет НМР	85,900	85,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Управление образования АНМР
1.12	Строительство здания детского сада в п. Зима Южная Надеждинского муниципального района	2022-2026 годы	Бюджет НМР	14 357,029	0,000	0,000	1 319,976	1 498,453	244,600	6 896,000	4 398,000	Управление образования АНМР
			КБ	76 839,987	0,000	0,000	3 262,543	3 716,135	30 328,331	18 951,674	20 581,304	
			ФБ	341 955,200	0,000	0,000	159 864,600	182 090,600	0,000	0,000	0,000	
1.13	Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий федерального проекта «Современный облик сельских территорий» в связи с увеличением цен на строительные ресурсы за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	2022 год	Бюджет НМР	14,824	0,000	0,000	14,824	0,000	0,000	0,000	0,000	Управление образования АНМР
			КБ	1 852,951	0,000	0,000	1 852,951	0,000	0,000	0,000	0,000	
			ФБ	90 794,600	0,000	0,000	90 794,600	0,000	0,000	0,000	0,000	
1.14	Обеспечение комплексного развития сельских территорий (Капитальный ремонт, благоустройство территории, устройство фасада здания детского сада)	2023 год	Бюджет НМР	610,255	0,000	0,000	0,000	610,255	0,000	0,000	0,000	Управление образования АНМР
			КБ	406,837	0,000	0,000	0,000	406,837	0,000	0,000	0,000	
			ФБ	19 935,000	0,000	0,000	0,000	19 935,000	0,000	0,000	0,000	
			Внебюджет	900,000	0,000	0,000	0,000	900,000	0,000	0,000	0,000	
1.15	Средства резервного фонда администрации Надеждинского муниципального района (меры социальной поддержки родителям (законным представителям) из семей граждан призванных на военную службу по мобилизации)	2023 год	Бюджет НМР	1 373,194	0,000	0,000	0,000	690,294	682,900	0,000	0,000	Управление образования АНМР

	<b>ВСЕГО Подпрограмма 1. "Развитие системы дошкольного образования"</b>		<b>ИТО ГО</b>	<b>3 733 719,249</b>	<b>465 556,702</b>	<b>468 280,200</b>	<b>642 097,097</b>	<b>644 230,277</b>	<b>509 053,017</b>	<b>491 712,431</b>	<b>512 789,525</b>		
			<b>Бюджет НМР</b>	<b>1 309 097,227</b>	169 017,348	152 773,108	180 678,299	203 030,832	214 868,950	192 812,790	195 915,900		
			<b>КБ</b>	<b>1 842 325,525</b>	296 539,354	186 795,395	210 759,598	238 273,845	294 184,067	298 899,641	316 873,625		
			<b>ФБ</b>	<b>581 396,497</b>	0,000	128 711,697	250 659,200	202 025,600	0,000	0,000	0,000		
			<b>Внебюджет</b>	<b>900,000</b>	0,000	0,000	0,000	900,000	0,000	0,000	0,000		
<b>Подпрограмма 2. "Развитие системы общего образования"</b>													
2.1	Субвенции бюджетам муниципальных образований Приморского края на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению бесплатным питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Приморского края	2020-2026 годы	КБ	82 965,881	14 515,551	9 301,550	7 818,300	13 047,330	12 761,050	12 761,050	12 761,050	Управление образования АНМР	
2.2	Субвенции бюджетам муниципальных образований Приморского края на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Приморского края	2020-2026 годы	КБ	3 821 670,000	306 111,440	345 544,211	383 478,315	631 133,105	675 502,343	718 273,132	761 627,454	Управление образования АНМР	



<b>2.3</b>	<b>Расходы на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений:</b>	<b>2020-2026</b> <b>годы</b>	<b>Бюдж</b> <b>ет</b> <b>НМР</b>	<b>1 096 655,922</b>	<b>122 564,718</b>	<b>123 600,655</b>	<b>131 965,961</b>	<b>153 385,924</b>	<b>204 965,374</b>	<b>177 327,960</b>	<b>182 845,330</b>	<b>Управл</b> <b>ение</b> <b>образов</b> <b>ания</b> <b>АНМР</b>
2.3.1	Расходы на содержание и обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений			<b>23 719,298</b>	23 719,298	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
2.3.2	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)			<b>1 072 936,624</b>	98 845,420	123 600,655	131 965,961	153 385,924	204 965,374	177 327,960	182 845,330	
<b>2.4</b>	<b>Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений:</b>	<b>2020-2026</b> <b>годы</b>	<b>Бюдж</b> <b>ет</b> <b>НМР</b>	<b>99 688,196</b>	<b>14 623,752</b>	<b>21 032,370</b>	<b>26 083,360</b>	<b>32 702,714</b>	<b>5 246,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>Управл</b> <b>ение</b> <b>образов</b> <b>ания</b> <b>АНМР</b>
2.4.1	Приобретение оборудования и инвентаря			<b>7 089,916</b>	165,006	1 557,324	289,486	5 078,100	0,000	0,000	0,000	
2.4.2	Приобретение мебели (кроме мебели, касающейся учебного процесса)			<b>749,000</b>	0,000	749,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
2.4.3	Проведение капитального, текущего ремонта зданий, замена оконных конструкций и благоустройство территорий			<b>91 560,755</b>	14 458,746	18 437,521	25 793,874	27 624,614	5 246,000	0,000	0,000	
2.4.4	Создание условий для получения детьми-инвалидами качественного образования			<b>288,525</b>	0,000	288,525	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
<b>2.5</b>	<b>Обеспечение безопасности в муниципальных учреждениях:</b>	<b>2020-2026</b> <b>годы</b>	<b>Бюдж</b> <b>ет</b> <b>НМР</b>	<b>15 348,373</b>	<b>3 358,052</b>	<b>4 338,119</b>	<b>2 121,162</b>	<b>3 018,740</b>	<b>945,200</b>	<b>961,900</b>	<b>605,200</b>	<b>Управл</b> <b>ение</b> <b>образов</b> <b>ания</b> <b>АНМР</b>





2.17	Капитальный ремонт объектов муниципальных общеобразовательных организаций в рамках мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских территорий	2022 год	Бюджет НМР	849,425	0,000	0,000	849,425	0,000	0,000	0,000	0,000	Управление образования АНМР
			Внебюджет	1 130,000	0,000	0,000	1 130,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
2.18	Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	2023-2026 годы	КБ	232,975	0,000	0,000	0,000	13,090	67,657	67,657	84,571	Управление образования АНМР
			ФБ	11 415,797	0,000	0,000	0,000	641,397	3 315,200	3 315,200	4 144,000	
2.19	Средства резервного фонда администрации Надеждинского муниципального района (меры социальной поддержки родителям (законным представителям) из семей граждан призванных на военную службу по мобилизации)	2023 год	Бюджет НМР	863,655	0,000	0,000	0,000	677,555	186,100	0,000	0,000	Управление образования АНМР
2.20	Реализация проектов инициативного бюджетирования по направлению "Молодежный бюджет" (благоустройство пришкольной территории СОШ № 9)	2024 год	Бюджет НМР	15,150	0,000	0,000	0,000	0,000	15,150	0,000	0,000	Управление образования АНМР
			КБ	1 499,850	0,000	0,000	0,000	0,000	1 499,850	0,000	0,000	
ВСЕГО Подпрограмма 2. "Развитие системы общего образования"			ИТОГО	8 641 092,856	545 395,889	572 503,166	821 555,132	2 068 622,305	2 038 047,819	1 250 429,039	1 344 539,506	
			Бюджет НМР	1 338 643,562	152 660,499	150 659,593	162 553,284	199 366,152	222 495,644	210 581,860	240 326,530	
			КБ	5 317 816,115	369 816,856	368 639,208	490 839,204	1 051 310,131	1 026 746,933	973 317,737	1 037 146,046	
			ФБ	1 983 503,179	22 918,534	53 204,365	167 032,644	817 946,022	788 805,242	66 529,442	67 066,930	
			Внебюджет	1 130,000	0,000	0,000	1 130,000	0,000	0,000	0,000	0,000	

			Г									
<b>Подпрограмма 3. "Развитие системы дополнительного образования, отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков"</b>												
3.1	Расходы на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений:	2020-2026 годы	Бюджет НМР	227 103,287	25 592,980	26 214,256	28 612,841	32 158,200	38 629,150	37 472,150	38 423,710	Управление образования АНМР
3.1.1	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)			227 103,287	25 592,980	26 214,256	28 612,841	32 158,200	38 629,150	37 472,150	38 423,710	
3.2	Обеспечение проведения туристическо-спортивных и эколого-краеведческих мероприятий	2020-2026 годы	Бюджет НМР	210,000	70,000	0,000	70,000	70,000	0,000	0,000	0,000	Управление образования АНМР
3.3	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений:	2020-2026 годы	Бюджет НМР	3 485,680	3 260,260	225,420	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Управление образования АНМР
3.3.1	Проведение капитального, текущего ремонта зданий, замена оконных конструкций и благоустройство территорий			3 442,680	3 260,260	182,420	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
3.3.2	Создание условий для получения детьми-инвалидами качественного образования			43,000	0,000	43,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
3.4	Обеспечение безопасности в муниципальных учреждениях:	2020-2026 годы	Бюджет НМР	8 859,181	1 313,400	699,500	16,000	6 573,081	200,000	28,600	28,600	Управление образования АНМР
3.4.1	Мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности			4 523,616	813,512	699,500	16,000	2 737,404	200,000	28,600	28,600	
3.4.2	Антитеррористические мероприятия			4 335,565	499,888	0,000	0,000	3 835,677	0,000	0,000	0,000	

3.5	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по организации и обеспечению оздоровления и отдыха детей	2020-2026 годы	КБ	24 170,918	1 011,426	2 250,847	2 158,349	4 095,866	7 874,100	3 390,165	3 390,165	Управление образования АНМР
3.6	Мероприятия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время:	2020-2026 годы	Бюджет НМР	12 032,351	100,000	1 234,200	1 644,970	2 032,905	2 340,092	2 340,092	2 340,092	Управление образования АНМР
3.6.1	Профильный летний лагерь, автопоходы			1 470,000	100,000	100,000	250,000	270,000	250,000	250,000	250,000	
3.6.2	Организация занятости детей в каникулярное время			10 562,351	0,000	1 134,200	1 394,970	1 762,905	2 090,092	2 090,092	2 090,092	
3.7	Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей	2020 год	Бюджет НМР	165,629	165,629	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Управление образования АНМР
			КБ	107,106	107,106	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			ФБ	5 248,207	5 248,207	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
3.8	Мероприятия, связанные с предупреждением распространения и ликвидацией массовых заболеваний и эпидемий	2020 год	Бюджет НМР	93,400	93,400	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Управление образования АНМР
3.9	Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	2021-2026 годы	Бюджет НМР	8 853,728	0,000	67,700	850,251	1 335,777	2 200,000	2 200,000	2 200,000	Управление образования АНМР
	ВСЕГО Подпрограмма 3. "Развитие системы дополнительного образования, отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков"		ИТО ГО	290 329,487	36 962,408	30 691,923	33 352,411	46 265,829	51 243,342	45 431,007	46 382,567	
			Бюджет НМР	260 803,256	30 595,669	28 441,076	31 194,062	42 169,963	43 369,242	42 040,842	42 992,402	
			КБ	24 278,024	1 118,532	2 250,847	2 158,349	4 095,866	7 874,100	3 390,165	3 390,165	
			ФБ	5 248,207	5 248,207	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	

Подпрограмма 4. "Воспитание и социализация детей и подростков с целью реализации федерального государственного образовательного стандарта "Путь к успеху"

4.1	Проведение мероприятий, направленных на воспитание и социализацию детей и подростков муниципальных образовательных учреждений:	2020-2023 годы	Бюджет НМР	249,999	99,999	50,000	50,000	50,000	0,000	0,000	0,000	Управление образования АНМР
4.1.1	Награждение обладателей Гран-При районного конкурса «Ученик года» в различных номинациях			16,500	7,000	3,500	3,000	3,000	0,000	0,000	0,000	
4.1.2	Награждение победителей и призеров районного конкурса «Ученик года» в различных номинациях в возрастных категориях 1-2, 3-4, 5-6, 7-8, 9-11 классов.			16,500	7,000	3,500	3,000	3,000	0,000	0,000	0,000	
4.1.3	Награждение обладателей Гран-При районного конкурса «Класс года» в различных номинациях			16,500	7,000	3,500	3,000	3,000	0,000	0,000	0,000	
4.1.4	Награждение победителей и призеров районного конкурса «Класс года» в различных номинациях в возрастных категориях 1-2, 3-4, 5-6, 7-8, 9-11 классов.			18,500	7,000	3,500	4,000	4,000	0,000	0,000	0,000	
4.1.5	Награждение победителей и призеров районного конкурса «Школа года» в общем зачете.			35,000	14,000	7,000	7,000	7,000	0,000	0,000	0,000	
4.1.6	Награждение победителей и призеров районного конкурса «Школа года» в различных номинациях			16,500	7,000	3,500	3,000	3,000	0,000	0,000	0,000	
4.1.7	Награждение обладателя Гран-При районного конкурса «Учитель года»			16,500	7,000	3,500	3,000	3,000	0,000	0,000	0,000	
4.1.8	Награждение победителей и призеров районного конкурса «Учитель года» по областям знаний			16,500	7,000	3,500	3,000	3,000	0,000	0,000	0,000	

4.1.9	Награждение обладателя Гран-При районного конкурса «Классный руководитель года»			16,500	7,000	3,500	3,000	3,000	0,000	0,000	0,000	
4.1.10	Награждение победителей и призеров районного конкурса «Классный руководитель года» в возрастных категориях 1-2, 3-4, 5-6, 7-8, 9-11 классов.			18,500	7,000	3,500	4,000	4,000	0,000	0,000	0,000	
4.1.11	Награждение победителей и призеров районного конкурса «Педагог года»			18,500	7,000	3,500	4,000	4,000	0,000	0,000	0,000	
4.1.12	Награждение обладателя Гран-При районного конкурса «Педагог года»			18,500	7,000	3,500	4,000	4,000	0,000	0,000	0,000	
4.1.13	Награждение обладателя Гран-При по итогам районных фестивалей среди учащихся.			7,000	2,000	1,000	2,000	2,000	0,000	0,000	0,000	
4.1.14	Награждение победителей и призеров по итогам районных фестивалей среди учащихся.			18,499	6,999	3,500	4,000	4,000	0,000	0,000	0,000	
<b>ВСЕГО Подпрограмма 4. "Воспитание и социализация детей и подростков с целью реализации федерального государственного образовательного стандарта "Путь к успеху"</b>			<b>ИТОГО</b>	<b>249,999</b>	<b>99,999</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	
			<b>Бюджет НМР</b>	<b>249,999</b>	<b>99,999</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	
<b>Подпрограмма 5. "Развитие воспитания в системе образования Надеждинского муниципального района "Одаренные дети - Поколение Надежды"</b>												
5.1	Проведение мероприятий, направленных на воспитание и социализацию детей и подростков муниципальных образовательных учреждений:	2024-2026 годы	Бюджет НМР	150,000	0,000	0,000	0,000	0,000	50,000	50,000	50,000	Управление образования АНМР



5.1.1	Награждение обладателей Гран-При районного конкурса «Ученик года» в различных номинациях			30,000	0,000	0,000	0,000	0,000	10,000	10,000	10,000	
5.1.2	Награждение обладателя Гран-При районного конкурса «Учитель года»			30,000	0,000	0,000	0,000	0,000	10,000	10,000	10,000	
5.1.3	Награждение обладателя Гран-При районного конкурса «Мой Классный самый классный»			30,000	0,000	0,000	0,000	0,000	10,000	10,000	10,000	
5.1.4	Награждение победителей и призеров районного конкурса «Воспитатель года»			30,000	0,000	0,000	0,000	0,000	10,000	10,000	10,000	
5.1.5	Награждение золотых медалистов			30,000	0,000	0,000	0,000	0,000	10,000	10,000	10,000	
<b>ВСЕГО Подпрограмма 5. "Развитие воспитания в системе образования Надеждинского муниципального района "Одаренные дети - Поколение Надежды"</b>			<b>ИТОГО</b>	<b>150,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>	
				<b>150,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>	
<b>6. Отдельные мероприятия программы</b>												
6.1	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	2020-2026 годы	Бюджет НМР	25 817,594	1 897,000	2 069,800	2 544,306	3 252,488	5 642,000	5 180,000	5 232,000	Управление образования АНМР
6.2	Расходы на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений (Управления образования)	2020-2026 годы	Бюджет НМР	163 780,694	18 881,728	22 797,747	21 157,919	24 256,100	27 149,800	24 530,800	25 006,600	Управление образования АНМР



<b>ВСЕГО по Программе</b>	<b>ИТО ГО</b>	<b>12 965 575,273</b>	<b>1 077 220,442</b>	<b>1 110 597,643</b>	<b>1 534 681,848</b>	<b>2 805 608,147</b>	<b>2 653 370,730</b>	<b>1 835 514,016</b>	<b>1 948 582,447</b>
	<b>Бюд ж ет НМР</b>	<b>3 098 542,332</b>	373 152,243	356 791,324	398 177,870	472 125,535	513 575,636	475 196,292	509 523,432
	<b>КБ</b>	<b>7 294 855,058</b>	675 901,458	571 890,257	717 682,134	1 312 610,990	1 350 989,852	1 293 788,282	1 371 992,085
	<b>ФБ</b>	<b>2 570 147,883</b>	28 166,741	181 916,062	417 691,844	1 019 971,622	788 805,242	66 529,442	67 066,930
	<b>Внеб юдже т</b>	<b>2 030,000</b>	0,000	0,000	1 130,000	900,000	0,000	0,000	0,000

к муниципальной программе  
«Развитие образования Надеждинского муниципального  
района» на 2020-2026 годы

**Оценка основных целевых индикаторов  
к муниципальной программе «Развитие образования Надеждинского муниципального района» на 2020-2026 годы**

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение целевого индикатора			
			Утверждено в программе	Достиг нуто	Отклон ение	Оценка в баллах
<b>Муниципальная программа «Развитие образования Надеждинского муниципального района» на 2020-2026 годы</b>						
1	Доля детей, в возрасте от 1,5 до 7 лет, получающих услуги дошкольного образования в общей численности детей от 1,5 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования	%				
2	Доля воспитанников МДОУ НМР, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) дошкольного образования	%				
3	Доля МДОУ НМР, в которых созданы условия для организации образовательного процесса в соответствии с современными требованиями	%				
4	Доля учащихся МОУ НМР, обучающихся в соответствии с ФГОС	%				
5	Доля выпускников МОУ НМР, не сдавших единый государственный экзамен и не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников МОУ НМР	%				
6	Количество трудоустроенных молодых специалистов в МОУ НМР	чел				
7	Охват обучающихся в МОУ НМР в возрасте от 14 до 18 лет трудоустройством в каникулярное время	%				
8	Охват обучающихся 1-7 классов в МОУ НМР в лагерях отдыха в каникулярное время	%				
9	Доля детей 5 – 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в МОУ НМР, в общей численности детей данной возрастной группы	%				
10	Удельный вес численности высококвалифицированных педагогических работников в общей численности квалифицированных педагогических работников НМР в сфере образования	%				
11	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг в сфере образования в Надеждинском муниципальном районе	%				
12	Доля учащихся МОУ НМР – победителей и призеров олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов, спортивных соревнований различного уровня.	%				
13	Доля детей в возрасте от 3 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата персонализированного финансирования дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование (за исключением обучающихся в образовательных организациях дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа»,	%				

	«детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел» (далее – детские школы искусств) за счет бюджетных средств					
14	Доля детей в возрасте от 3 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам за счет социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере	%				
15	Доля несовершеннолетних, вовлеченных в мероприятия региональных планов по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации	%				
<b>Подпрограмма №1 «Развитие системы дошкольного образования»</b>						
1	Доля детей, в возрасте от 1,5 до 7 лет, получающих услуги дошкольного образования в общей численности детей от 1,5 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования	%				
2	Коэффициент посещаемости МДОУ НМР детьми в возрасте от 1,5 до 7 лет	%				
3	Доля детей НМР в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу, в общей численности детей от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования	%				
4	Доля воспитанников ДОУ НМР, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) дошкольного образования	%				
5	Доля ДОУ НМР, в которых созданы условия для организации образовательного процесса в соответствии с современными требованиями	%				
6	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг в сфере дошкольного образования в НМР	%				
7	Доля МДОУ НМР, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в режиме полного дня, в общей численности МДОУ НМР	%				
8	Увеличение доли детей-инвалидов и других маломобильных групп населения, получающих дошкольную образовательную услугу, положительно оценивающих уровень доступности объектов образования	%				
<b>Подпрограмма № 2 «Развитие системы общего образования»</b>						
1	Доля учащихся МОУ НМР, обучающихся в соответствии с ФГОС	%				
2	Достижение обучающихся образовательных результатов по итогам сдачи единого государственного экзамена и основного государственного экзамена, как по основным предметам, так и по предметам по выбору	%				
3	Доля выпускников МОУ НМР, не сдавших единый государственный экзамен и не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников МОУ НМР	%				
4	Доля обучающихся МОУ НМР, занимающихся во вторую (третью) смену, в общей численности обучающихся в МОУ НМР	%				
5	Доля педагогических работников с первой и высшей квалификационной категорией от общей численности педагогических работников	%				
6	Доля победителей и призеров районных предметных олимпиад в общей численности участников	%				
7	Количество учащихся на 1 компьютер	чел				

8	Удовлетворенность населения НМР качеством предоставляемых услуг в сфере общего образования в Надеждинском муниципальном районе	%				
9	Доля МОУ НМР, осуществляющих образовательную деятельность в очном режиме, в общей численности МОУ НМР	%				
10	Увеличение доли детей-инвалидов и других маломобильных групп населения, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, положительно оценивающих уровень доступности объектов образования	%				
<b>Подпрограмма № 3 «Развитие системы дополнительного образования, отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков»</b>						
1	Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в МОУ ДО НМР, в общей численности детей данной возрастной группы МОУ ДО НМР	%				
2	Охват обучающихся в МОУ ДО НМР в возрасте от 14 до 18 лет трудоустройством в каникулярное время	%				
3	Охват обучающихся 1-7 классов в МОУ ДО НМР в лагерях отдыха в каникулярное время	%				
4	Удовлетворенность населения НМР качеством предоставляемых услуг в сфере дополнительного образования	%				
5	Доля МОУ ДО НМР, осуществляющих образовательную деятельность в очном режиме, в общей численности МОУ ДО НМР	%				
6	Увеличение доли детей-инвалидов и других маломобильных групп населения, получающих услугу дополнительного образования, положительно оценивающих уровень доступности объектов образования	%				
7	Доля детей в возрасте от 3 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование (за исключением обучающихся в детских школах искусств) за счет бюджетных средств	%				
8	Доля детей в возрасте от 3 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам за счет социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере	%				
<b>Подпрограмма № 4 «Воспитание и социализация детей и подростков с целью реализации федерального государственного образовательного стандарта «Путь к успеху»</b>						
1	Доля учащихся МОУ НМР, участвующих в общешкольных мероприятиях	%				
2	Доля учащихся МОУ НМР, занятых в кружках и секциях по интересам	%				
3	Доля учащихся МОУ НМР – участников муниципальных, региональных и всероссийских олимпиад, интеллектуальных и спортивных соревнований и творческих конкурсов	%				
4	Доля учащихся МОУ НМР - победителей и призеров олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов, спортивных соревнований различного уровня	%				
5	Доля высших рейтинговых оценок участия (I, II места, Гран-при и т.п.) учащихся НМР в муниципальных, региональных, российских олимпиадах, интеллектуальных соревнованиях и творческих конкурсах, спортивных состязаниях	%				
<b>Подпрограмма № 5 «Развитие воспитания в системе образования Надеждинского муниципального района «Одаренные дети - Поколение Надежды»</b>						

1	Доля несовершеннолетних, вовлеченных в мероприятия региональных планов по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации <i>(ежегодно)</i> .	%				
2	Доля несовершеннолетних, в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних прекращена индивидуальная профилактическая работа в связи с улучшением ситуации к общей численности несовершеннолетних, в отношении которых прекращена индивидуальная профилактическая работа <i>(ежегодно)</i> .	%				
3	Доля общеобразовательных организаций, в которых созданы и действуют органы ученического самоуправления, от общего числа общеобразовательных организаций Надеждинского муниципального района; <i>(с нарастающим итогом)</i> .	%				
4	Количество педагогических работников, освоивших программы повышения квалификации по актуальным вопросам воспитательной работы, конфликтологии, взаимодействию с детскими общественными объединениями <i>(с нарастающим итогом)</i> .	чел.				
5	Численность педагогов-психологов в общеобразовательных организациях Надеждинского муниципального района; <i>(ежегодно)</i> .	%				
6	Доля обучающихся в возрасте от 3 до 18 лет, непосредственно вовлеченных в мероприятия патриотической направленности от общего числа несовершеннолетних Надеждинского муниципального района <i>(с нарастающим итогом)</i> .	%				
7	Доля педагогических работников образовательных организаций, принявших участие в профессиональных конкурсах, тематика которых связана с вопросами воспитания и социализации обучающихся, в общей численности педагогических работников Надеждинского муниципального района <i>(ежегодно)</i> .	чел.				
8	Количество образовательных организаций всех типов, инновационных площадок в области воспитания, дополнительного образования Надеждинского муниципального района.	ед.				
9	Количество обучающихся образовательных организаций, участвующих в реализации деятельности РДДМ «Движение первых» <i>(с нарастающим итогом)</i> .	ед.				
10	Количество обучающихся образовательных организаций, участвующих в реализации деятельности движения «Юнармия» <i>(с нарастающим итогом)</i> .	ед.				
11	Доля муниципальных систем образования, в которых имеются образовательные организации с кадетскими (казачьими) классами, в общей численности муниципальных систем образования Надеждинского муниципального района <i>(с нарастающим итогом)</i> .	%				

#### 6. Отдельные мероприятия программы

1	Количество трудоустроенных молодых специалистов в МОУ НМР	Чел.				
---	---	------	--	--	--	--

## Подпрограмма №5

### «Развитие воспитания в системе образования Надеждинского муниципального района «Одаренные дети - Поколение Надежды» на 2024 – 2026 годы»

Подпрограмма №5 «Развитие воспитания в системе образования Надеждинского муниципального района «Одаренные дети - Поколение Надежды» на 2024 – 2026 годы» (далее по тексту – Подпрограмма) – документ, определяющий особенность педагогической стратегии воспитания в системе образования Надеждинского муниципального района на период с 2024 по 2026 годы.

### ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование Подпрограммы.	«Развитие воспитания в системе образования Надеждинского муниципального района «Одаренные дети - Поколение Надежды» на 2024-2026 годы.
Основание разработки Подпрограммы.	<p>Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2946-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», план мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Примерная программа воспитания для образовательных организаций общего образования (Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 2 июня 2020 г. № 2/20), определяющие - воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов России, создание условий для успешности каждого ребенка; осуществление поддержки семейного воспитания, развитие цифровой образовательной среды как ресурса воспитания, повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере воспитания.</p> <p>В системе дополнительного образования в Российской Федерации, закрепленными, в частности Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года №678-р, Федеральным проектом «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642, Приказом Минпросвещения России от 03.09.2019 №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», в целях обеспечения равной доступности качественного дополнительного образования для детей.</p> <p>На региональном уровне: Постановление Администрации Приморского края от 30 августа 2019 года № 564 «Об утверждении государственной программы Приморского края «Патриотическое воспитание граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края» на 2020-2027 годы». Приказ министерства образования Приморского края от 24.07.2020 № 795-а «Об утверждении Программы воспитания и</p>



	<p>социализации обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Приморского края, на 2020 – 2025 годы». Постановление администрации Надеждинского муниципального района от 17.12.2021 года № 696 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации на территории Надеждинского муниципального района и оценки эффективности реализации муниципальных программ».</p> <p>Постановление администрации Надеждинского муниципального района от 31.12.2019 года № 747 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Надеждинского муниципального района» на 2020 – 2026 годы»</p>
Заказчик Подпрограммы.	Администрация Надеждинского муниципального района.
Основной разработчик Подпрограммы.	Управление образования администрации Надеждинского муниципального района.
Ответственный исполнитель Подпрограммы.	Управление образования администрации Надеждинского муниципального района.
Соисполнители Подпрограммы.	Руководители образовательных организаций.
Структура Подпрограммы (разделы и основные направления).	<p>Раздел 1. Анализ проблемы и обоснование необходимости ее решения методами Подпрограммы.</p> <p>Раздел 2. Цель и задачи Подпрограммы.</p> <p>Раздел 3. Ключевые показатели эффективности реализации Подпрограммы и плана Подпрограммных мероприятий.</p> <p>Раздел 4. Сроки и этапы реализации Подпрограммы.</p> <p>Раздел 5. Перечень основных направлений Подпрограммы.</p> <p>5.1. Направление «Гражданско-патриотическое воспитание»;</p> <p>5.2. Направление «Духовно-нравственное развитие»;</p> <p>5.3. Направление «Культурное наследие»;</p> <p>5.4. Направление «Физическое развитие и культура здоровья»;</p> <p>5.5. Направление «Экологическое воспитание»;</p> <p>5.6. Направление «Одарённые дети»;</p> <p>5.7. Направление «Профорентация»;</p> <p>5.8. Направление «Современный педагог - наставник».</p> <p>Раздел 6. План Подпрограммных мероприятий;</p> <p>Раздел 7. Организационные механизмы реализации Подпрограммы.</p> <p>Раздел 8. Управление и контроль за реализацией Подпрограммы.</p> <p>Раздел 9. Оценка эффективности реализации Подпрограммных мероприятий.</p> <p>Раздел 10. Ресурсное обеспечение реализации Подпрограммы за счёт средств бюджета Надеждинского муниципального района.</p>
Цели Подпрограммы.	<p>Содействие повышению качества образования в Надеждинском муниципальном районе; выявление, поддержка и развитие одарённых детей; повышение значимости воспитательной работы в системе образования Надеждинского муниципального района; обеспечение необходимых организационных, кадровых, информационно – методических и других условий для развития воспитательной системы в образовательных учреждениях; формирование единого воспитательного пространства района в целях реализации Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».</p>

<p>Задачи Подпрограммы.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повысить эффективность воспитательной деятельности образовательных учреждений через создание собственных воспитательных систем, обеспечивающих формирование гражданской, нравственной культуры учащихся и учитывающих особенности и потребности современных детей;</li> <li>2. Создать условия для воспитания юных граждан нашей страны в духе уважения к человеческому достоинству, национальным традициям и общечеловеческим достижениям, готовых к мирному созиданию и защите Родины;</li> <li>3. Содействовать семейному воспитанию, способствовать расширению просветительской деятельности по распространению педагогических знаний среди родителей.</li> <li>4. Создать условия для участия школьников в районных, значимых перечневых, краевых, всероссийских и международных олимпиадах, конкурсах, фестивалях, конференциях, выставках;</li> <li>5. Обеспечить равный доступ к культурным, спортивным, творческим мероприятиям детей, требующих особой заботы общества и государства, включая детей с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>6. Создать условия для обеспечения дифференцированной методической помощи, обмена опытом, повышения квалификации всех педагогических работников в соответствии с новыми требованиями профессионального стандарта педагога в области воспитания;</li> <li>7. Определить на муниципальном уровне критерии эффективности воспитательной работы;</li> <li>8. Способствовать созданию и всесторонней поддержке деятельности детских и юношеских общественных объединений, организаций, движений, ученического самоуправления;</li> <li>9. Активизировать деятельность образовательных учреждений по профилактике употребления ПАВ, правонарушений, экстремизма и других проявлений девиантного, социально-опасного поведения среди несовершеннолетних;</li> <li>10. Способствовать развитию здоровьесберегающей среды, формированию у школьников потребности в ведении здорового образа жизни.</li> </ol>
<p>Объемы и источники финансирования Подпрограммы.</p>	<p>Мероприятия Подпрограммы реализуются за счет бюджета Надеждинского муниципального района.</p> <p>Местный бюджет - 150.000</p> <p>Всего на реализацию мероприятий Подпрограммы на 2024 – 2026 годы предусмотрено 150,00 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2024 год – 50,00 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 50,00 тыс. руб.;</p> <p>2026 год – 50,00 тыс. руб.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Повышение эффективности воспитательной деятельности образовательных учреждений района в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2026 года;</li> <li>– Сформированность ценностного отношения у обучающихся к своей большой и малой Родине, общенациональной и этнической идентичности, уважения к культуре, традициям людей, которые живут рядом;</li> <li>– Раскрытие, развитие и реализация творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности, поддержка социальной и интеллектуальной инициативы обучающихся в процессе</li> </ul>

	<p>освоения основных и дополнительных образовательных программ, способствующих, в том числе, профессиональному самоопределению;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Приобретение и развитие у школьников навыков организации здоровьесберегающей среды в окружающем жизненном пространстве;</li> <li>– Реализация комплекса запланированных воспитательных мероприятий, направленных на поддержку, становление и развитие личностных качеств детей и подростков, таких как нравственность, ответственность, толерантность, гуманность;</li> <li>– Эффективное взаимодействие всех участников учебно-воспитательного процесса, функционирование системы информационного сотрудничества и взаимодействия ведомственных структур;</li> <li>– Формирование целостной системы управления воспитательным процессом через внедрение новых эффективных технологий воспитательной работы;</li> <li>- Развитие детско-юношеского движения РДДМ «Движение первых», «Юнармия», органов школьного самоуправления;</li> <li>– Доступность для всех категорий детей качественного воспитания, способствующего удовлетворению их индивидуальных потребностей, развитию творческих способностей, независимо от материального положения семьи, состояния здоровья.</li> </ul>
<p>Сроки и этапы реализации Подпрограммы.</p>	<p>Срок реализации Подпрограммы с 2024 по 2026 годы.</p> <p>Этапы:</p> <p>1-й этап. «Адаптация» (ученики 1-2 классов).</p> <p>2-й этап. «Расширяя горизонты» (ученики 3-4 класс).</p> <p>3-й этап. «Здравствуй Олимпиада!» (ученики 5-6 классов).</p> <p>4-й этап. «Активная деятельность» (ученики 7-8 классов). 5-й этап. «Я-Ученик!» (ученики 9-11 классов).</p> <p>1-й этап: Адаптация. (ученики 1-2 классов)</p> <p>Создание условий для погружения несовершеннолетних учеников в мир знаний и помощь в адаптации к школьной жизни через возможность участия в творческих мероприятиях и конкурсах.</p> <p>2-й этап: Расширяя горизонты. (ученики 3-4 класс)</p> <p>Расширение спектра задач и возможностей получения новых знаний на базе уже полученных знаний в первых классах начальной школы. Выявление Одарённых детей.</p> <p>3-й этап: Здравствуй Олимпиада! (5-6 класс)</p> <p>Широкий спектр возможностей участия в значимых перечневых Олимпиадах и Конкурсах, способствующих развитию личности, самоопределению, и дальнейшему выбору профессии. Творческих конкурсов, мотивирующих к изучению иностранных языков, воспитывающих любовь к чтению и знанию литературы, выявлению и поддержке Одарённых детей.</p> <p>4-й этап Активная деятельность. (7-8 класс) Возможность выбора направлений для применения навыков. Участие в общественной деятельности: движение молодёжи, движение первых, юнармия и т.д. Ориентир в выборе профессии.</p> <p>5-й этап Я-Ученик! (9-11 класс) Этап подведения «промежуточных итогов» обучения сочетает в себе совокупность личностных качеств: умения коммуницировать, планировать, работать в команде, первичные навыки анализа и умение делать выводы, добиваться результатов, исправлять ошибки. Качества, которые дают возможность участия в районном конкурсе «Ученик года».</p>
<p>Важнейшие</p>	<p>- Доля несовершеннолетних, вовлеченных в мероприятия региональных</p>

<p>целевые индикаторы и показатели эффективности Подпрограммы.</p>	<p>планов по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2026 года <i>(ежегодно)</i>;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Доля несовершеннолетних, в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних прекращена индивидуальная профилактическая работа в связи с улучшением ситуации к общей численности несовершеннолетних, в отношении которых прекращена индивидуальная профилактическая работа <i>(ежегодно)</i>;</li> <li>- Доля общеобразовательных организаций, в которых созданы и действуют органы ученического самоуправления, от общего числа общеобразовательных организаций Надеждинского муниципального района; <i>(с нарастающим итогом)</i>;</li> <li>- Количество педагогических работников, освоивших программы повышения квалификации по актуальным вопросам воспитательной работы, конфликтологии, взаимодействию с детскими общественными объединениями <i>(с нарастающим итогом)</i>;</li> <li>- Численность педагогов-психологов в общеобразовательных организациях Надеждинского муниципального района <i>(ежегодно)</i>;</li> <li>- Доля обучающихся в возрасте от 3 до 18 лет, непосредственно вовлеченных в мероприятия патриотической направленности от общего числа несовершеннолетних Надеждинского муниципального района <i>(с нарастающим итогом)</i>;</li> <li>- Доля педагогических работников образовательных организаций, принявших участие в профессиональных конкурсах, тематика которых связана с вопросами воспитания и социализации обучающихся, в общей численности педагогических работников Надеждинского муниципального района <i>(ежегодно)</i>;</li> <li>- Количество образовательных организаций всех типов, инновационных площадок в области воспитания, дополнительного образования Надеждинского муниципального района;</li> <li>- Количество обучающихся образовательных организаций, участвующих в реализации деятельности РДДМ «Движение первых» <i>(с нарастающим итогом)</i>;</li> <li>- Количество обучающихся образовательных организаций, участвующих в реализации деятельности движения «Юнармия» <i>(с нарастающим итогом)</i>;</li> <li>- Доля муниципальных систем образования, в которых имеются образовательные организации с кадетскими (казачьими) классами, в общей численности муниципальных систем образования Надеждинского муниципального района <i>(с нарастающим итогом)</i>.</li> </ul>
<p>Организация управления и система контроля за исполнением Подпрограммы.</p>	<p>Контроль осуществляет администрация Надеждинского муниципального района. Текущее управление реализацией Подпрограммы осуществляет Управление образование администрации Надеждинского муниципального района.</p>

## **Раздел 1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения подпрограммными методами.**

Муниципальная система воспитания Надеждинского муниципального района и ее социокультурное окружение находятся на этапе разноплановых изменений, вызванных как логикой социально-экономической модернизации общества. Данные изменения продиктованы необходимостью поиска, разработки, адаптации, апробации, внедрения и применения нового содержания, средств, форм, технологий воспитательной работы с обучающимися с тем, чтобы образовательные организации и их воспитательные системы соответствовали современным вызовам.

На федеральном, региональном уровнях принят ряд значимых документов, решений концептуально-стратегического уровня, призванных существенно изменить подходы к воспитанию обучающихся, придать воспитательной работе большую эффективность. Среди федеральных документов следует выделить следующие: Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2946-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», план мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (далее – Стратегия), Примерная программа воспитания для образовательных организаций общего образования (Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 2 июня 2020 г. № 2/20), определяющие ценностно-смысловые приоритеты современного образования - воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов России, создание условий для успешности каждого ребенка; осуществление поддержки семейного воспитания, развитие цифровой образовательной среды как ресурса воспитания, повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере воспитания.

В системе дополнительного образования в Российской Федерации, Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года №678-р, Федеральным проектом «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642, Приказом Минпросвещения России от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», в целях обеспечения равной доступности качественного дополнительного образования для детей.

На региональном уровне значимыми документами являются нормативные акты, определяющие ориентиры развития системы образования, такие Постановление Администрации Приморского края от 30 августа 2019 года № 564 «Об утверждении государственной программы Приморского края «Патриотическое воспитание граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края» на 2020-2027 годы» определены основные стратегические ориентиры деятельности образовательных организаций края всех уровней, предусмотрено финансирование из Федерального и

Краевого бюджета на реализацию основных показателей. Приказ министерства образования Приморского края от 24.07.2020 № 795-а «Об утверждении Программы воспитания и социализации обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Приморского края, на 2020 – 2025 годы».

Необходимость разработки и реализации Подпрограммы вызвана также государственным и социальным заказами на качество воспитания подрастающего поколения и социальными потребностями жителей Надеждинского муниципального района в эффективной системе воспитания, необходимостью реализации новых концептуальных подходов к региональной системе патриотического воспитания обучающихся.

В связи с этим в Надеждинском муниципальном районе приняты Постановление администрации Надеждинского муниципального района от 17.12.2021 года № 696 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации на территории Надеждинского муниципального района и оценки эффективности реализации муниципальных программ», Постановление администрации Надеждинского муниципального района от 31.12.2019 года № 747 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Надеждинского муниципального района» на 2020 – 2026 годы».

### **1.1. Инфраструктура воспитания и традиции в сфере воспитания в Надеждинском муниципальном районе.**

Инфраструктура воспитания в Надеждинского муниципального района представляет собой совокупность учреждений, организаций и служб, деятельность которых направлена на организацию и осуществление воспитания обучающихся; защиту их гражданских прав и свобод, охрану их жизни и здоровья; создание условий для успешной жизнедеятельности, обучения, воспитания, развития личности и адаптации в социуме.

В числе наиболее значимых составляющих такой инфраструктуры:

- 15 дошкольных образовательных организаций,
- 12 общеобразовательные организации,
- 1 образовательный центр,
- 2 муниципальных учреждений дополнительного образования.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества «Ровесник» (далее – МБОУ ДО «ЦДТ «Ровесник»). На базе МБОУ ДО «ЦДТ «Ровесник» функционирует районный муниципальный центр дополнительного образования (МОЦ), а также районный военно-патриотический клуб «Отчизна».

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных туристов» (СЮТ) - ресурсный центр туристско-краеведческой направленности Надеждинского муниципального района.

В районе созданы:

- Первичные ячейки Российского движение детей и молодежи «Движение первых»;
- Ячейки социальной активности учащихся начальной школы «Орлята России»;
- Районное отделение Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «Юнармия»;
- Базовые центры допрофессиональной и профессиональной подготовки школьников, созданные в целях содействия профессиональному самоопределению обучающихся (СОШ №7, СОШ № 9);

- Педагогические классы - СОШ № 1, СОШ № 6, СОШ № 2, СОШ №10.
- Агроклассы - СОШ № 5, СОШ № 9;
- Точки роста- СОШ №1, СОШ №5, СОШ №6, СОШ, СОШ №3, СОШ №4, СОШ №9, СОШ №2, СОШ №10, СОШ №7;
- 12 школьных спортивных клубов;
- 12 школьных театров;
- 12 органов школьного самоуправления;
- 10 школьных хоров;
- 12 комнат школьных инициатив;
- 12 библиотечных центров;
- 3 школьных музея;
- 9 музейных уголков.
- 12 учреждений Надеждинского муниципального района шефствуют над воинскими захоронения и памятниками.
- 2 школы носят имена Героев Советского Союза, (СОШ №1 и СОШ №4).
- 1 Памятная доска героя России СВО (СОШ №11).

В качестве инструмента реализации задач воспитания выступает работа по организации участия обучающихся всех образовательных учреждений в мероприятиях Календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам российской истории и культуры (мероприятия, посвященные Дню воина-интернационалиста, Дню Защитника Отечества, Дню воссоединения Крыма с Россией, Дню Победы в Великой Отечественной войне, Дню России, Дня солидарности в борьбе с терроризмом, Дню народного единства, Дню матери, Дню Героев Отечества и других).

Ведется работа по созданию школьных юнармейских отрядов. На сегодняшний день в юнармейское движение вовлечены 457 обучающихся на базе 13 школ Надеждинского муниципального района.

Развитие сети школьных музеев и музейных уголков Надеждинского муниципального района. – это важная составляющая системы образования региона. Школьный музей обладает мощным потенциалом в осуществлении нравственного, патриотического, гражданского воспитания. Он дает возможность детям стать сопричастными нашей великой истории, памяти о прадедах, защитивших нашу землю от фашизма и восстанавливавших ее из руин, о народных традициях и промыслах и развитии научно-технической мысли.

Профиль и функции музея определяются задачами образовательной организации. Сегодня в Надеждинском муниципальном районе 3 школьных музеев по следующим направлениям:

- историческое и историко-краеведческое;
- поисково-экскурсионное и проектно-исследовательское;
- военно-патриотическое и военно-историческое;
- историко-географическое;
- природоохранное и этнографическое.

Среди новых и самых крупных проектов - Всероссийский конкурс для школьников «Большая перемена» президентской платформы «Россия – страна возможностей». Ежегодно учащиеся Надеждинского района становятся победителями всероссийского конкурса. Большую работу, направленную на развитие у детей и молодежи неприятия идеологии терроризма и привитие им традиционных российских духовно-нравственных ценностей, проводят педагоги образовательных организаций, в том числе по формированию у детей навыков самостоятельной оценки контента,

умения противостоять манипулированию и зловердной рекламе асоциального поведения, в том числе - информационным угрозам. В общеобразовательных организациях реализуются программы по обучению детей и подростков правилам безопасного поведения в интернет-пространстве, профилактики интернет-зависимости. Ежегодно 3 сентября широко проводятся мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом.

Школьники Надеждинского муниципального района принимают участие в различных профориентационных проектах. В рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» ежегодно обучающиеся 1-11 классов принимают участие в цикле всероссийских интерактивных открытых online-уроков по профнавигации на портале «ПроеКТОриЯ», а также в профориентационном проекте «Билет в будущее», направленном на раскрытие талантов и осознанный выбор карьеры (профессии).

Продолжается работа по созданию условий для занятий обучающихся физической культурой и спортом. За последние 3 года отремонтировано 7 школьных спортивных залов, построено 6 спортивных многофункциональных площадок. 3177 школьников занимается физической культурой и спортом во внеурочное время. В общеобразовательных учреждениях Надеждинского муниципального района создано 12 школьных спортивных клубов. К работе клубов привлечены учителя физической культуры, организующие внеурочную физкультурно-спортивную деятельность, педагоги дополнительного образования, тренеры. Ежегодно утверждается районный календарный план спортивных мероприятий.

В целях обеспечения доступности организаций дополнительного образования в 2020-2021 учебном году введена система записи в детские объединения муниципальных учреждений дополнительного образования через автоматизированную информационную систему ПФДО. Это информационный портал, созданный в рамках регионального проекта «Успех каждого ребенка» На нем представлена единая база детских объединений (кружков, секций, студий, ансамблей) различной направленности для детей от 3 до 18 лет. На портале зарегистрировано 15 учреждений образования и спорта, в том числе частные организации, индивидуальные предприниматели. Размещена информация о 156 дополнительных общеобразовательных программах: Сертифицированные - 4 Бюджетные: Значимые – 120, Иные – 32

Охват детей в возрасте от 3 до 18 лет программами дополнительного образования составляет 74 %, в том числе несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета.

С 2020 года во всех школах разработаны и внедрены рабочие программы воспитания и календарные планы по их реализации (в соответствии с изменениями, внесенными в Закон об образовании).

В Надеждинском муниципальном районе развито конкурсное движение (а также участие в региональных и всероссийских конкурсах). В течение года обучающиеся принимают участие в различных конкурсах

- региональный этап Всероссийского конкурса сочинений среди обучающихся общеобразовательных организаций «Без срока давности»;
- районный конкурс хоровых коллективов и вокальных ансамблей «Песни Великой страны»;
- районный «Конкурс чтецов и поэтов»;
- региональный конкурс детского экологического рисунка и плаката «Природа дом твой – береги ее!».
- Всероссийский Диктант Победы;



- Районный конкурс исследовательских краеведческих работ обучающихся «Славные сыны Отечества»;
- районные конкурсы видеороликов;
- районный конкурс социальной рекламы в области формирования культуры здорового и безопасного образа жизни «Стиль жизни – здоровье» и многие другие;
- районный конкурс портфолио «Ученик года»;
- районный конкурс портфолио «Класс года»;
- районный конкурс портфолио «Учитель года»;
- районный конкурс портфолио «Воспитатель года»;
- районный конкурс портфолио «Сердце отдаю детям»;
- участие в перечневых олимпиадах и конкурсах, ежегодно утверждаемы приказами Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.

## **Раздел 2. Цель и задачи Подпрограммы.**

Целями подпрограммы являются содействие повышению качества образования в Надеждинском муниципальном районе; выявление, поддержка и развитие одарённых детей; повышение значимости воспитательной работы в системе образования Надеждинского муниципального района; обеспечение необходимых организационных, кадровых, информационно – методических и других условий для развития воспитательной системы в образовательных учреждениях; формирование единого воспитательного пространства района в целях реализации Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

Для достижения цели поставлены следующие задачи:

2.1. Повысить эффективность воспитательной деятельности образовательных учреждений через создание собственных воспитательных систем, обеспечивающих формирование гражданской, нравственной культуры учащихся и учитывающих особенности и потребности современных детей;

2.2. Создать условия для воспитания юных граждан нашей страны в духе уважения к человеческому достоинству, национальным традициям и общечеловеческим достижениям, готовых к мирному созиданию и защите Родины;

2.3. Содействовать семейному воспитанию, способствовать расширению просветительской деятельности по распространению педагогических знаний среди родителей.

2.4. Создать условия для участия школьников в районных, значимых перечневых, краевых, всероссийских и международных олимпиадах, конкурсах, фестивалях, конференциях, выставках;

2.5. Обеспечить равный доступ к культурным, спортивным, творческим мероприятиям детей, требующих особой заботы общества и государства, включая детей с ограниченными возможностями здоровья;

2.6. Создать условия для обеспечения дифференцированной методической помощи, обмена опытом, повышения квалификации всех педагогических работников

в соответствии с новыми требованиями профессионального стандарта педагога в области воспитания;

2.7. Определить на муниципальном уровне критерии эффективности воспитательной работы;

2.8. Способствовать созданию и всесторонней поддержке деятельности детских и юношеских общественных объединений, организаций, движений, ученического самоуправления;

2.9. Активизировать деятельность образовательных учреждений по профилактике употребления ПАВ, правонарушений, экстремизма и других проявлений девиантного, социально-опасного поведения среди несовершеннолетних;

10. Способствовать развитию здоровьесберегающей среды, формированию у школьников потребности в ведении здорового образа жизни.

### **Раздел 3. Ключевые показатели эффективности реализации Подпрограммы и плана Подпрограммных мероприятий.**

Сведения о показателях (индикаторах) Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации представлены в приложении № 1 к Подпрограмме.

3.1. В качестве основных показателей, характеризующих реализацию Программы, определены следующие:

3.1.1. Доля несовершеннолетних, вовлеченных в мероприятия региональных планов по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2026 года *(ежегодно)*

3.1.2. Доля несовершеннолетних, в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних прекращена индивидуальная профилактическая работа в связи с улучшением ситуации к общей численности несовершеннолетних, в отношении которых прекращена индивидуальная профилактическая работа *(ежегодно)*.

3.1.3. Доля общеобразовательных организаций, в которых созданы и действуют органы ученического самоуправления, от общего числа общеобразовательных организаций Надеждинского муниципального района; *(с нарастающим итогом)*.

3.1.4. Доля общеобразовательных организаций, в которых созданы и действуют органы ученического самоуправления, от общего числа общеобразовательных организаций Надеждинского муниципального района; *(с нарастающим итогом)*.

3.1.5. Количество педагогических работников, освоивших программы повышения квалификации по актуальным вопросам воспитательной работы, конфликтологии, взаимодействию с детскими общественными объединениями *(с нарастающим итогом)*.

3.1.6. Количество педагогических работников, освоивших программы повышения квалификации по актуальным вопросам воспитательной работы, конфликтологии, взаимодействию с детскими общественными объединениями *(с нарастающим итогом)*.

3.1.7. Количество педагогических работников, освоивших программы повышения квалификации по актуальным вопросам воспитательной работы, конфликтологии, взаимодействию с детскими общественными объединениями *(с нарастающим итогом)*.

3.1.8. Численность педагогов-психологов в общеобразовательных организациях Надеждинского муниципального района; *(ежегодно)*.

3.1.9. Численность педагогов-психологов в общеобразовательных организациях Надеждинского муниципального района; *(ежегодно)*.

3.1.10. Доля обучающихся в возрасте от 3 до 18 лет, непосредственно вовлеченных в мероприятия патриотической направленности от общего числа несовершеннолетних Надеждинского муниципального района *(с нарастающим итогом)*.

3.1.11. Доля педагогических работников образовательных организаций, принявших участие в профессиональных конкурсах, тематика которых связана с вопросами воспитания и социализации обучающихся, в общей численности педагогических работников Надеждинского муниципального района *(ежегодно)*.

3.1.12. Количество образовательных организаций всех типов, инновационных площадок в области воспитания, дополнительного образования Надеждинского муниципального района.

3.1.13. Количество обучающихся образовательных организаций, участвующих в реализации деятельности РДДМ «Движение первых» *(с нарастающим итогом)*.

3.1.14. Количество обучающихся образовательных организаций, участвующих в реализации деятельности движения «Юнармия» *(с нарастающим итогом)*.

3.1.15 Доля муниципальных систем образования, в которых имеются образовательные организации с кадетскими (казачьими) классами, в общей численности муниципальных систем образования Надеждинского муниципального района *(с нарастающим итогом)*.

#### **Раздел 4. Сроки и этапы реализации Подпрограммы.**

Подпрограмма №5 «Развитие воспитания в системе образования Надеждинского муниципального района «Одаренные дети - Поколение Надежды» рассчитана на срок реализации с 2024 по 2026 годы.

1-й этап. «Адаптация» (ученики 1-2 классов). Создание условий для погружения учеников в мир знаний и помощь в адаптации к школьной жизни через возможность участия в творческих мероприятиях и конкурсах.

2-й этап. «Расширяя горизонты» (ученики 3-4 класс). Расширение спектра задач и возможностей получения новых компетенций на базе уже полученных ЗУНов в первых классах начальной школы. Выявление одаренных детей.

3-й этап. «Здравствуй Олимпиада!» (ученики 5-6 классов). Широкий спектр возможностей участия в значимых перечневых Олимпиадах и Конкурсах, способствующих развитию личности, самоопределению, и дальнейшему выбору профессии; а также творческих конкурсов, мотивирующих к изучению иностранных языков, воспитывающих любовь к чтению и знанию литературы, выявлению и поддержке Одарённых детей.

4-й этап. «Активная деятельность» (ученики 7-8 классов). Возможность выбора направлений для применения навыков. Участие в общественной деятельности, таких молодежных движениях, как: «Движение первых», «Юнармия» и т.д. Ориентир в выборе профессии. Возможность выбора направлений для применения навыков.

5-й этап. «Я-Ученик!» (ученики 9-11 классов). Этап подведения «промежуточных итогов» обучения. Сочетает в себе совокупность личностных качеств: умение коммуницировать, планировать, работать в команде, обретение первичных навыков анализа и умения делать выводы, добиваться результатов, исправлять ошибки. У учащихся формируются качества, которые дают возможность участвовать в районном конкурсе «Ученик года».

## **Раздел 5. Перечень основных направлений Подпрограммы.**

### **5.1. Направление «Гражданско-патриотическое воспитание».**

В условиях социальных перемен в жизни российского общества, глобализационных, интеграционных процессов, расширения и углубления сфер межнационального и межконфессионального взаимодействия приоритетом современной государственной политики в области воспитания закономерно выступает формирование гражданско-патриотической позиции подрастающего поколения.

Данное направление подразумевает обеспечение условий для развития социальной, духовной и культурной компетентности личности, ее самоопределению в социуме, формированию гражданина, патриота, семьянина.

Это достигается посредством решения следующих задач:

5.1.1. Способствовать формированию у детей целостного мировоззрения, российской идентичности, уважения к своей семье, обществу, государству, принятым в семье и обществе духовно-нравственным и социокультурным ценностям, к национальному культурному и историческому наследию и стремления к его сохранению и развитию;

5.1.2. Создать условия в образовательных учреждениях района для воспитания у детей активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, для увеличения знаний и повышения способности ответственно реализовывать свои конституционные права и обязанности;

5.1.3. Развивать правовую и политическую культуры детей, расширить конструктивное участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно-значимой деятельности;

5.1.4. Содействовать созданию на базе школ Надеждинского муниципального района военно-патриотических клубов, движений, тимуровских отрядов, отрядов «Юнармии», детско-юношеских – взрослых сообществ, имеющих целью гражданско-патриотическое, правовое воспитание;

5.1.5. Сформировать мотивы нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять экстремизму, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, межэтнической и межконфессиональной нетерпимости, другим негативным социальным явлениям;

5.1.6. Реализовать систему районных мероприятий гражданской и патриотической направленности для формирования социально активной личности гражданина и патриота, обладающей чувством национальной гордости, гражданского достоинства, любви к Отечеству и выполнению конституционных обязанностей.

5.1.7. Создать условия по развитию детских общественных организаций и школьного самоуправления в районе.

### **5.2. Направление «Духовно-нравственное развитие».**

Целью работы по духовно – нравственному воспитанию является духовно – нравственное развитие личности в условиях обновления системы образования, которая найдёт своё воплощение в решении следующих задач:

5.2.1. Воспитать у детей чувства достоинства, чести и честности, совестливости, уважения к отцу, матери, учителям, старшему поколению, сверстникам, другим людям;

5.2.2. Развивать в детской среде принципы коллективизма и солидарности, дух

милосердия и сострадания, привычки заботиться о детях и взрослых, испытывающих жизненные трудности;

5.2.3. Сформировать деятельностное позитивное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам, преодоление психологических барьеров, существующих в обществе по отношению к людям с ограниченными возможностями;

5.2.4. Содействовать самореализации, саморазвитию и, в конечном счете, самоутверждению личности каждого ребенка;

5.2.5. Создать условия для развития у школьников ценностного отношения к духовным традициям русского народа, русским святыням, природе родного края;

5.2.6. Повысить правовую грамотность детей и эффективность системы мер, направленных на предупреждение правонарушений среди подростков;

5.2.7. Расширить сотрудничество между образовательными учреждениями Надеждинского муниципального района и отделом по молодежной и социальной работе при Христианских храмах района.

Особое внимание при реализации данного направления следует уделить детям, входящим в так называемую группу «риска», находящимся в сложной жизненной ситуации. Профилактика асоциального поведения, преодоление детской безнадзорности и ликвидация ее последствий в последние годы стали важнейшим направлением социальной политики государства. В стране созданы новые виды профилактических служб и учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации и различных видах социальной помощи, ведется дальнейший поиск новых форм и методов решения этой острой проблемы.

Направление «профилактика асоциального поведения» включает активизацию деятельности образовательных учреждений Надеждинского муниципального района по профилактике употребления ПАВ, правонарушений, экстремизма и других проявлений девиантного, социально- опасного поведения среди несовершеннолетних.

### **5.3. Направление - «Культурное наследие».**

В современном образовании определенное место занимает в системе воспитания формирование у детей ценностного отношения к культурному наследию нашей страны. Перед образовательными учреждениями ставится задача воспитания ценностного отношения к памятникам истории, к произведениям искусства и культуры, бережного отношения к объектам старины, сохранения культурных традиций народа. Образовательные учреждения Надеждинского муниципального района уже давно ведут работу в этом направлении, проводят народные праздники, выставки народного ремесла и творчества, музейные уроки. В системе воспитания перед педагогами стоят следующие задачи:

5.3.1. Способствовать созданию равных для всех детей возможностей доступа к культурным ценностям, через использование интернет - ресурсов, проведения виртуальных экскурсий, экскурсий по памятным историческим и культурным местам района, Приморского края.

5.3.2. Содействовать приобщению детей к классическим и современным отечественным и мировым произведениям искусства и литературы путем создания читательских клубов, знакомства во внеурочной деятельности с творчеством известных русских и зарубежных композиторов, архитекторов, кинематографов, проведения недель российской культуры;

5.3.3. Поддерживать меры по созданию и распространению произведений искусства и культуры, проведению культурных мероприятий, направленных на популяризацию традиционных российских культурных, нравственных и семейных

ценностей;

5.3.4. Совершенствовать деятельность школьных библиотек, библиотечных уроков; создать условия для сохранения и поддержки этнических культурных традиций, народного творчества через обновления школьных музеев, организацию музейных экскурсий не только школьников, но их родителей.

#### **5.4. Направление «Физическое развитие и культура здоровья».**

Наблюдающееся в начале XXI века противоречие между развитием системы образования и ухудшением на этом фоне здоровья детей школьного возраста заставляет общеобразовательные учреждения, как особый государственно-общественный механизм, повышать ответственность за сохранение, укрепление и формирование здоровья и здорового образа жизни детей, подростков и молодежи. Необходимо понимание всех субъектов воспитания в Надеждинском муниципальном районе, что физическое развитие — это часть образа жизни человека и, в частности,

В образовательных учреждениях района необходимо создать условия для осознания обучающимися неразрывного единства мира природы и человека, формирования экологической культуры поведения.

Реализовывать данное направление предполагается посредством вовлечения детей в различные виды деятельности по изучению и улучшению экологической обстановки в районе, расширения информационного поля учащихся об экологических проблемах и путях их решения, усовершенствование информационно-методического сопровождения организации экологического воспитания. Данное направление нацелено на решение воспитательных задач:

5.5.1. Содействовать становлению и развитию у ребенка экологической культуры, бережного отношения к природе родной земле;

5.5.2. Сформировать у детей экологическую картину мира во взаимосвязи флоры и фауны, развивать у них стремления беречь и охранять природу;

5.5.3. Создавать условия для осознанной необходимости защищать животных (в том числе домашних), воспитать чувство сострадания и заботы к «братьям меньшим», профилактика жестокого обращения с животными.

5.5.4. Воспитать чувство ответственности за состояние природных ресурсов, умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.

Экологическое воспитание является важным компонентом в воспитательной системе района, т.к. оно направлено на формирование у детей чувства ответственности, понимания необходимости сохранения чистоты среды обитания, недопустимости загрязнений водоемов, создания стихийных мусорных свалок, бездумного разведения домашних животных. Проведение экологических субботников.

## **5.6. Направление «Одаренные дети».**

Проблема раннего выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи – одна из самых важных в сфере образования. От ее решения зависит интеллектуальный и экономический потенциал муниципалитета, края и государства в целом. Одаренные дети имеют более высокие по сравнению с большинством интеллектуальные способности, восприимчивость к обучению, к проявлению творческих возможностей; обладают доминирующей активной познавательной потребностью; испытывают радость от приобретения знаний, умственного труда и творчества. Отсюда следует, что, проектируя ориентационное поле развития образовательных учреждений, мы, в первую очередь должны выстраивать те ориентиры, которые связаны с обеспечением успеха.

К задачам в рамках направления «Одаренные дети» можно отнести следующие:

5.6.1. Способствовать выявлению и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганда научных знаний.

5.6.2. Создать условия для полноценной реализации детьми своих увлечений и творческих интересов, раскрытия талантов через предоставление возможностей для презентации творческих достижений, интеграции учреждений общего и дополнительного образования, создания условий для развития системы дополнительного образования в районе.

5.6.3. Развивать познавательные, научные, художественные, прикладные интересы учащихся, стимулировать виды социальной творческой активности, инициативы детей и подростков, осуществлять поддержку совместной научно-исследовательской деятельности учащихся и педагогов района.

Образовательным учреждениям в первую очередь необходимо выявлять одаренных детей посредством тестирования, анкетирования, опроса, как самих учащихся, так и их родителей, учителей, на предмет раскрытия склонностей, интересов, способностей в различных областях. Этому же способствует участие в различных этапах олимпиад знаний, творческих конкурсов по предметам. По выявлении проявлений одаренности у детей, образовательным учреждениям следует оказывать им всяческую поддержку, предоставлять возможности для развития, полноценной реализации своих увлечений и творческих интересов (фестивали, конкурсы, выставки), что способствует дальнейшему самоопределению в выборе профессии;

создавать образовательную среду для социализации учащихся, склонных к научно-исследовательской, проектной, общественно-политической и творческой деятельности, с реальной возможностью получения дополнительных баллов, учитывающихся при поступлении в высшие учебные заведения;

Обязательное поощрение одаренных детей во всех сферах деятельности, а также золотых медалистов района.

Ежегодное проведение конкурса «Ученик года» (май).

## **5.7. Направление «Профориентация».**

5.7.1. В образовательных учреждениях района необходимо создать условия для обучающимися профориентационной деятельности, формирования у них цели в выборе будущей профессии.

5.7.2. Реализовывать данное направление предполагается посредством вовлечения детей в различные виды деятельности по изучению профессий, расширения информационного поля учащихся в выборе профессии, усовершенствование информационно-методического сопровождения.

5.7.3. Создавать условия для осознанной необходимости выбора профессии в школьном возрасте.

## **5.8. Направление «Современный педагог-наставник».**

Реализация всех вышеперечисленных направлений программы невозможна без должного развития кадрового потенциала воспитательной системы. Качество воспитательной работы образовательных учреждений во многом предопределяется надлежащим кадровым обеспечением. Кадровый потенциал является, по сути, неиссякаемым ресурсом каждого учреждения или (при наличии неблагоприятных базовых характеристик педагогического коллектива) тем ресурсом, который можно развивать бесконечно. В воспитательной работе с детьми и подростками роль личности педагога невозможно переоценить; его влияние на формирование базовых установок и характера школьника, особенно в младшем школьном возрасте, чрезвычайно велико.

Данное направление подразумевает мероприятия, направленные на подъем воспитательного потенциала образовательных учреждений, за счет повышения квалификации работников образовательных учреждений в области воспитания, организации научно-методической поддержки и сопровождения педагогов с учетом планируемых потребностей образовательной системы района и имеющихся у самих педагогов интересов. Предполагается расширение потенциалов для профессионального общения педагогов Надеждинского муниципального района не только между собой, но и с коллегами из других регионов. Необходимо активизировать участие педагогов района в программах по обмену опытом в сфере воспитания среди педагогических сообществ в сети интернет, в различных



тематических форумах, вебинарах. Содействовать участию педагогов в официальных конкурсах профессионального мастерства, таких как «Сердце отдаю детям», «Учитель года», «Мой классный самый классный» и т.д. Разнообразить тематику педагогических советов, совещаний методических советов, семинаров, с целью изучения положительного опыта коллег в области воспитания подрастающего поколения Надеждинского муниципального района.

### **Раздел 6. Механизм реализации Подпрограммы.**

Механизм реализации Подпрограммы определяется ее муниципальным статусом, распределением ответственности за состояние воспитания подрастающего поколения на всех уровнях образовательных учреждений.

Основными исполнителями плана Подпрограммных мероприятий являются Управление образования Надеждинского муниципального района и образовательные учреждения Надеждинского муниципального района всех типов и видов.

Основные исполнители:

- ежегодно разрабатывают и утверждают на основе плана подпрограммных мероприятий актуальный план мероприятий по реализации Подпрограммы развития воспитания в системе образования Надеждинского муниципального района;
- обеспечивают реализацию ведомственного плана мероприятий по реализации Подпрограммы.

### **Раздел 7. Ресурсное обеспечение Подпрограммы**

7.1. Мероприятия Подпрограммы реализуются за счет средств бюджета Надеждинского муниципального района.

7.2. Всего на реализацию мероприятий Подпрограммы на 2024 – 2026 годы предусмотрено 150,00 тыс. руб., в том числе:

2024 год – 50,00 тыс. руб.;

2025 год – 50,00 тыс. руб.;

2026 год – 50,00 тыс. руб.

Информация о ресурсном обеспечении Подпрограммы за счет средств бюджета Надеждинского муниципального района представлена в приложении №3 к Программе.

7.3. Объемы финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Подпрограммы, подлежат ежегодному уточнению при формировании бюджета Надеждинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период на основе анализа полученных результатов и с учетом возможностей бюджета Надеждинского муниципального района.

7.4. В ходе реализации Подпрограммы отдельные ее мероприятия в установленном порядке подлежат уточнению, а объемы финансирования корректировке с учетом утвержденных расходов бюджета Надеждинского муниципального района.

### **Раздел 8. Управление и контроль за реализацией Подпрограммы.**

Контроль осуществляет администрация Надеждинского муниципального района.

Текущее управление реализацией Подпрограммы осуществляет Управление образование администрации Надеждинского муниципального района.

## **Раздел 9. Оценка эффективности реализации Подпрограммных мероприятий.**

9.1. Для оценки эффективности реализации Подпрограммы применяются основные целевые индикаторы, указанные в паспорте Подпрограммы.

В качестве целевых индикаторов оценки эффективности реализации Программ используются показатели, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.09.2008 №1313-р «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов и иные показатели, характеризующие результат от выполнения мероприятий муниципальной подпрограммы.

Оценка эффективности реализации Подпрограммы определяется по методике в соответствии с Положением о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ Надеждинского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Надеждинского муниципального района от 17.12.2021 №696.

По результатам оценки эффективности реализации подпрограммы могут быть сделаны следующие выводы:

- эффективность снижена по сравнению с предыдущим годом;
- эффективность находится на уровне предыдущего года;
- эффективность повышена по сравнению с предыдущим годом.

Снижение или повышение эффективности подпрограммы является основанием для уменьшения или увеличения в установленном порядке средств бюджета Надеждинского муниципального района, выделяемых в очередном финансовом году на ее реализацию.

Снижение эффективности Подпрограммы может являться основанием для принятия администрацией Надеждинского муниципального района в установленном порядке решения о сокращении с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы, приостановлении или о досрочном прекращении ее реализации.

Сведения об оценке эффективности реализации Подпрограммы за отчетный финансовый год предоставляются по формам, согласно приложению №4 к настоящей Программе.

По результатам оценки эффективности реализации Программы отдел экономического развития и привлечения инвестиций администрации Надеждинского муниципального района готовит заключение об эффективности реализации Программ и направляет его в администрацию Надеждинского муниципального района с приложением формы согласно приложению №5 к настоящей Программе.

9.2. Реализация Подпрограммы в полном объеме позволит:

повысит эффективность воспитательной деятельности образовательных учреждений района в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2026 года;

сформирует ценностные отношения у обучающихся к своей большой и малой Родине, общенациональной и этнической идентичности, уважения к культуре, традициям людей, которые живут рядом;

развить и реализовать творческий потенциал в духовной и предметно-продуктивной деятельности, поддержка социальной и интеллектуальной инициативы

обучающихся в процессе освоения основных и дополнительных образовательных программ, способствующих, в том числе, профессиональному самоопределению;

развить у школьников навыки организации здоровьесберегающей среды в окружающем жизненном пространстве;

реализовать комплекс запланированных воспитательных мероприятий, направленных на поддержку, становление и развитие личностных качеств детей и подростков, таких как нравственность, ответственность, толерантность, гуманность;

достичь взаимодействие всех участников учебно-воспитательного процесса, функционирование системы информационного сотрудничества и взаимодействия ведомственных структур;

сформировать целостную систему управления воспитательным процессом через внедрение новых эффективных технологий воспитательной работы;

развить детско-юношеское движение РДДМ «Движение первых», «Юнармия», органов школьного самоуправления;

доступность для всех категорий детей качественного воспитания, способствующего удовлетворению их индивидуальных потребностей, развитию творческих способностей, независимо от материального положения семьи, состояния здоровья.

Приложение № 1  
к Подпрограмме № 5 «Развитие воспитания  
в системе образования Надеждинского  
муниципального района «Одаренные дети –  
Поколение Надежды» на 2024-2026 годы.

Показатели	Ед. изм.	2024	2025	2026	Методы сбора
Доля несовершеннолетних, вовлеченных в мероприятия региональных планов по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2026 года <i>(ежегодно)</i> .	%	90	91	92	ФСН № 1-НД
Доля несовершеннолетних, в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних прекращена индивидуальная профилактическая работа в связи с улучшением ситуации к общей численности несовершеннолетних, в отношении которых прекращена индивидуальная профилактическая работа <i>(ежегодно)</i> .	%	69,4	70,8	72,0	ФСН № 1-КНД за отчетный год
Доля общеобразовательных организаций, в которых созданы и действуют органы ученического самоуправления, от общего числа общеобразовательных организаций Надеждинского муниципального района; <i>(с нарастающим итогом)</i> .	%	100	100	100	Статистические данные
Количество педагогических работников, освоивших программы повышения квалификации по актуальным вопросам воспитательной работы, конфликтологии, взаимодействию с детскими общественными объединениями <i>(с нарастающим итогом)</i> .	чел.	75	75	100	Отчет ОУ
Численность педагогов-психологов в общеобразовательных организациях Надеждинского муниципального района; <i>(ежегодно)</i> .	%	100	100	100	ФСН № ОО-1 за отчетный год
Доля обучающихся в возрасте от 3 до 18 лет, непосредственно вовлеченных в мероприятия патриотической направленности от общего числа несовершеннолетних Надеждинского муниципального района <i>(с нарастающим итогом)</i> .	%	80	83	86	Статистические данные
Доля педагогических работников образовательных организаций, принявших участие в профессиональных конкурсах, тематика которых связана с вопросами	чел.	2	2	3	Отчеты ОУ

воспитания и социализации обучающихся, в общей численности педагогических работников Надеждинского муниципального района <i>(ежегодно)</i> .					
Количество образовательных организаций всех типов, инновационных площадок в области воспитания, дополнительного образования Надеждинского муниципального района.	ед.	2	2	2	Статистические данные
Количество обучающихся образовательных организаций, участвующих в реализации деятельности РДДМ «Движение первых» <i>(с нарастающим итогом)</i> .	ед.	100	300	600	Результаты мониторинга
Количество обучающихся образовательных организаций, участвующих в реализации деятельности движения «Юнармия» <i>(с нарастающим итогом)</i> .	ед.	400	500	500	Результаты мониторинга
Доля муниципальных систем образования, в которых имеются образовательные организации с кадетскими (казачьими) классами, в общей численности муниципальных систем образования Надеждинского муниципального района <i>(с нарастающим итогом)</i> .	%	8	8	9	Результаты мониторинга

Приложение № 2  
к Подпрограмме № 5 «Развитие воспитания  
в системе образования Надеждинского  
муниципального района «Одаренные дети –  
Поколение Надежды» на 2024-2026 годы.

**План Подпрограммных мероприятий.**

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные
<b>1. Направление «Гражданско-патриотическое воспитание»</b>			
1.1	Месячник военно-патриотической работы.	Ежегодно по отдельному плану	Заместители директоров ОУ по ВР
1.2	Проведение районного конкурса проектов образовательных учреждений на лучшую поисковую работу «Славные сыны Отечества».	Февраль	ЦДТ «Ровесник»
1.3	Организация и проведение военно-патриотических игр «Зарница».	Октябрь, апрель - май ежегодно	Руководители ОУ, заместители директоров ОУ по учебно-воспитательной работе, классные руководители.
1.4	Диктант Победы.	Сентябрь ежегодно	Руководители ОУ, заместители директоров ОУ по учебно-воспитательной работе, классные руководители.
1.5	Районный конкурс патриотической песни «О Родине, о доблести, о славе...».	Апрель ежегодно	ЦДТ «Ровесник»
1.6	Муниципальный этап краевого конкурса социальных проектов Всероссийской акции «Я – гражданин России».	Сентябрь – февраль ежегодно	Управление образования АНМР
1.7	Районная спартакиада молодежи допризывного возраста «Допризывник».	Май ежегодно	УКИФК АНМР
1.8	Мероприятия, посвященные Дню Победы.	Май ежегодно	ЦДТ, заместители директоров ОУ по учебно-воспитательной работе, классные руководители.
1.9	Районная краеведческая конференция «Люблю тебя мой край родной».	Март ежегодно	СЮТ
1.10	Проведение родительских лекториев и внеурочных мероприятий для обучающихся по правовой грамотности.	2024-2026	Руководители ОУ, заместители директоров ОУ по учебно-воспитательной работе, классные руководители.
1.11	Районный День допризывника для юношей 10-х классов.	2024-2026	Военный комиссариат
1.12	5- дневные сборы для юношей 10-х классов.	Май ежегодно	ДОСААФ, УО АНМР, Руководители ОУ
1.13	Районный конкурс «Безопасное	Май ежегодно	Управление образования

	колесо».		совместно с ГИБДД
1.14	Конкурс открыток для ветеранов ВОВ.	Апрель ежегодно	ЦДТ «Ровесник»
<b>2. Направление «Духовно-нравственное развитие»</b>			
2.1	Проведение совещания по духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи для заместителей руководителей ОУ, обмен опытом работы, мастер-классы по применению лучших внеурочных программ по духовно-нравственному воспитанию.	2024-2026	Управление образования АНМР.
2.2	Акция «Помоги собраться в школу».	Август ежегодно	Заместители директоров ОУ по ВР работе, классные руководители.
2.3	Мероприятия, посвященные календарным памятным датам (Международный День родного языка, День матери, День борьбы с ненормативной лексикой и др.).	2024-2026	Руководители ОУ, заместители директоров ОУ по ВР, классные руководители.
2.4	Районная гуманитарная конференция.	Март ежегодно	МБОУ СОШ №1.
2.5	Проведение уроков Милосердия.	2024-2026	Заместители директоров ОУ ВР работе, классные руководители.
2.6	Проведение праздника в рамках Дня пожилого человека с приглашением бывших работников ОУ.	2024-2026	Заместители директоров ОУ ВР работе, классные руководители.
2.7	Ученическая конференция «Мы живем на одной планете».	2024-2026	Заместители директоров ОУ по ВР классные руководители.
2.8	Конкурс открыток «Открытка учителю».	2024-2026	ЦДТ «Ровесник».
2.9	Повышение эффективности системы профилактики безнадзорности, правонарушений, преступлений, употребления алкоголя, психоактивных веществ с использованием потенциала межведомственного взаимодействия.	2024-2026	Управление образования АНМР.
2.10	Обеспечение межведомственного взаимодействия ОУ с учреждениями по обеспечению психологической, медицинской, юридической и социальной помощи.	2024-2026	Управление образования АНМР.
2.11	Разработка системы работы по оказанию помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.	2024-2026	Заместители директоров ОУ по ВР социальные педагоги.
2.12	Вовлечение детей «группы риска» во внеурочную деятельность, с целью профилактики правонарушений.	2024-2026	Заместители директоров ОУ ВР работе, классные руководители.
2.13	Проведение районного семинара для заместителей директоров ОУ по учебно-воспитательной работе «Эффективные методы работы с детьми и семьями, находящимися в трудной жизненной	Январь ежегодно	Управление образования АНМР.

	ситуации или из «группы риска». Анализ результатов проведенной работы, обмен опытом.		
<b>3. Направление «Культурное наследие»</b>			
3.1	Организация и проведение на базе ОУ народных праздников с приглашением родителей (законных представителей), выставок народного ремесла и творчества селян.	2024-2026	Заместители директоров ОУ ВР, классные руководители.
3.2	Проведение в ОУ недель русской культуры и русского языка.	ежегодно	Заместители директоров ОУ по УВР, классные руководители.
3.3	Обновление библиотечного фонда и возобновление проведения библиотечных уроков, создание в ОУ медиатеки виртуальных экскурсий с использованием их во внеурочной деятельности.	2024-2026	Руководители ОУ, библиотекари, заместители директоров ОУ по УВР, классные руководители.
3.4	Пополнение фонда школьных музеев, содействие активизации исследовательской деятельности обучающихся через внедрение современных информационных технологий в работу музея, использования соц. сетей.	2024-2026	Руководители ОУ, библиотекари, заместители директоров ОУ по УВР, классные руководители, ответственные за музейную работу в ОУ.
3.5	Районный конкурс творческих работ из природного материала «Зашумела осень золотая».	2024-2026	ЦДТ «Ровесник».
3.6	Районная выставка декоративно-прикладного творчества «Хоровод народов дружный».	Март -апрель ежегодно	ЦДТ «Ровесник».
3.7	Посещение учреждений культуры по Пушкинской карте	В течение года	Классные руководители 6-11 классов.
3.8	Посещение учреждений культуры по Арсеньевской карте.	В течение года	Классные руководители 1-6 классов.
<b>4. Направление «Физическое развитие и культура здоровья»</b>			
4.1	Проведение недели здоровья, включающей различные мероприятия для обучающихся и их родителей по пропаганде здорового образа жизни (праздник здоровья, семейная эстафета, рекламные проекты, родительские лектории и т.д.).	2024-2026	Руководители ОУ, заместители директоров ОУ по учебно-воспитательной работе, классные руководители, ответственные.
4.2	Районная Спартакиада школьников.	Сентябрь ежегодно	Руководители ОУ.
4.3	Районный туристический слет школьных команд.	Сентябрь ежегодно	УКИФК АНМР.
4.4	Районные соревнования по настольному теннису.	Октябрь ежегодно	УКИФК АНМР.
4.5	Районные соревнования по настольному теннису.	Октябрь - ноябрь ежегодно	УКИФК АНМР.
4.6	Районные соревнования по волейболу.	Октябрь ежегодно	УКИФК АНМР.



4.7	Районные соревнования по шахматам «Белая ладья».	Январь ежегодно	УКИФК АНМР.
4.8	Районные соревнования по мини-футболу.	Сентябрь ежегодно	УКИФК АНМР.
4.9	Районные соревнования по стритболу.	Ноябрь	УКИФК АНМР.
4.10	Первенство по спортивному туризму.	Ноябрь	СЮТ.
4.11	Первенство по спортивному туризму «Новички».	Январь	СЮТ.
4.12	Лично- командное первенство «Кубок чемпионов».	Март	СЮТ.
4.13	Кубок по спортивному туризму.	Апрель	СЮТ.
4.14	Школа безопасности.	Май	СЮТ.
4.15	Президентские игры и состязания	Апрель	УКИФК АНМР.
<b>5. Направление «Экологическое воспитание»</b>			
5.1	Организационно-методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений по организации экологического воспитания школьников, спортивно-воспитательной работы 2024-2026 гг. Консультации, совещания, семинары, круглые столы.	2024-2026	Управление образования АНМР., СЮТ.
5.2	Фестиваль «Земля Леопарда».	Сентябрь ежегодно	СЮТ.
5.3	Мероприятия ОУ, посвященные дню тигра на Дальнем Востоке.	25 сентября ежегодно	Заместители директоров ОУ по ВР работе, классные руководители.
5.4	Участие в экологических субботниках, акциях «Каждому скворцу — свой дом», «Чистый берег» и т.д.	Апрель, май ежегодно	Заместители директоров ОУ по ВР работе, классные руководители.
5.5	Конкурс проектов по благоустройству родного села, оформлению территорий общего пользования.	2024-2026	Заместители директоров ОУ ВР работе, классные руководители.
5.6	Районная краеведческая конференция «Люблю тебя мой край родной».	Февраль	СЮТ.
5.7	Районная экологическая конференция «Зеленая волна».	Декабрь	СЮТ.
5.8	Районный фотоконкурс конкурс «Очарованный странник».	Октябрь ежегодно	СЮТ.
<b>6. Направление «Одаренные дети»</b>			
6.1	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской ежегодной олимпиады школьников.	Ежегодно	Управление образования АНМР.
6.2	Организация и проведение значимых перечневых олимпиад и конкурсов.	Ежегодно	Управление образования АНМР.
6.3	Создание единого банка данных одаренных детей района.	2024-2026	Руководители ОУ.
6.4	Проведение предметных олимпиад с внедрением новых форм и видов (интернет-олимпиады, заочные, дополнительного образования).	2024-2026	Руководители ОУ.
6.5	Проведение комплекса мероприятий по выявлению одаренных детей в ОУ района (анкетирование, тестирование,	2024-2026	Руководители ОУ.

	мониторинг участия).		
6.6	Районный конкурс видеороликов.	Май ежегодно	Управление образования АНМР.
6.7	Районный конкурс поэтов.	Март ежегодно	Управление образования АНМР.
6.8	Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика», направленный на выявление одаренных детей в области художественного чтения.	Март ежегодно	Управление образования АНМР.
6.9	Районный конкурс Хоров «Вместе весело шагать».	Март май	ЦДТ «Ровесник.
6.10	Конкурсы рисунков и плакатов по выявлению талантов в области живописи.	ежегодно	ЦДТ «Ровесник».
6.11	Конкурс школьных театров «Третий звонок».	Февраль - март ежегодно	Управление образования АНМР.
6.12	Районный конкурс одаренных детей 9-11 классов «Ученик года ».	2024-2026	Управление образования АНМР.
6.13	Награждение золотых медалистов.	2024-2026	Управление образования АНМР.
<b>7. Направление «Профориентация»</b>			
7.1	Вовлечение в проект «Билет в будущее» общеобразовательные учреждения района.	Ежегодно	Классные руководители 6-11 классов.
7.2	Проведение профориентационных уроков «Билет в будущее».	Ежегодно	Классные руководители 6-11 классов.
7.3	Посещение профориентационных выставок музея «Россия, моя история».	Ежегодно	Классные руководители 6-11 классов.
7.4	Посещение профориентационных проб (ВУЗы, СУЗы, колледжи). Участие в программе «Шоу Профессий»	Ежегодно	Классные руководители 6-11 классов.
7.5	Проведение уроков «ПРОЕКТОРИЯ» 1-11 классы.	Ежегодно	Классные руководители 1-11 классов.
7.6	Развитие профильных классов в общеобразовательных учреждениях.	Ежегодно	Руководители ОУ.
7.7	Проведение профориентационной работы с выпускниками по целевому обучению.	Ежегодно	Классные руководители 11 кл.
7.8	Обеспечение участия в региональном видеопроекте «ГИА глазами участника».	Ежегодно	Управление образования АНМР, Руководители ОУ.
7.9	Посещение Дней «Открытых дверей» ВУЗов.	Ежегодно	Руководители ОУ.
<b>8. Направление «Современный педагог-наставник»</b>			
8.1	Модернизация системы переподготовки и повышения квалификации руководителей образовательных учреждений и педагогических работников, ориентированной на индивидуальные образовательные программы, увеличение числа педагогов, владеющих инновационными	Ежегодно	Управление образования АНМР.

	образовательными и воспитательными технологиями.		
8.2	Разработка и апробация критериев оценки воспитательной деятельности образовательных учреждений.	2024-2026	Управление образования АНМР.
8.3	Усовершенствование программ воспитания в образовательных учреждениях с учетом индивидуальных особенностей и развития учреждения.	2024-2026	Руководители ОУ, Заместители директоров по ВР.
8.4	Обеспечение доступности информации о воспитательной работе с учащимися и ее результатах через ежегодные публичные отчеты (информационные доклады) ОУ, размещения на сайтах.	2024-2026	Руководители ОУ, Заместители директоров по ВР.
8.5	Проведение ежегодного мониторинга организации воспитания в системе образования Надеждинского муниципального района.	2024-2026	Управление образования АНМР.
8.6	Проведение муниципального конкурса «Мой Классный -самый классный!».	Май	Управление образования АНМР.
8.7	Обеспечение ежегодного участия в региональном этапе всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий в Приморском крае.	Апрель -Июль	Управление образования АНМР.
8.8	Обеспечение ежегодного участия в региональном этапе всероссийского конкурса педагогического мастерства «Учитель года».	Апрель	Управление образования АНМР.
8.9	Обеспечение ежегодного участия в региональном этапе всероссийского конкурса педагогического мастерства «Воспитатель года».	Апрель	Управление образования АНМР.
8.10	Обеспечение ежегодного участия в региональном конкурсе «Педагогический дебют».	Сентябрь- октябрь	Управление образования АНМР.
8.11	Обеспечение ежегодного участия в региональном конкурсе «Педагог-психолог».	Апрель - май	Управление образования АНМР.
8.12	Активизация освоения педагогами интернет-ресурсов, педагогических сообществ в сети, различных тематических форумов, дистанционных способов повышения квалификации.	Ежегодно	Руководители ОУ.
8.13	Участие во всероссийских конкурсах «Воспитать человека», «Воспитание сердцем», «Сердце отдаю детям».	Ежегодно	Руководители ОУ.
8.14	Модернизация системы переподготовки и повышения квалификации руководителей образовательных учреждений и педагогических работников, ориентированной на	Ежегодно	Управление образования АНМР.

	индивидуальные образовательные программы, увеличение числа педагогов, владеющих инновационными образовательными и воспитательными технологиями.		
--	---	--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении районного конкурса**  
**«УЧЕНИК ГОДА 20\_\_» в Надеждинском муниципальном районе.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения районного конкурса «Ученик года 20\_\_» в Надеждинском муниципальном районе (далее – Конкурс), порядок участия в Конкурсе и определения победителей Конкурса.

1.2. Учредителем районного конкурса «Ученик года 20\_\_» является Управление образования администрации Надеждинского муниципального района.

1.3. Информационно-методическое сопровождение организации и проведения Конкурса осуществляется на сайте Управления образования администрации Надеждинского муниципального района

1.4. Организационный комитет Конкурса оставляет за собой право использовать конкурсные видео - материалы в некоммерческих целях (в целях рекламы Конкурса, в методических и информационных изданиях, для освещения в средствах массовой информации, в учебных целях) на основе согласия участников Конкурса на безвозмездную публикацию их конкурсных материалов или фрагментов конкурсных заданий любым способом и на любых носителях по усмотрению организационного комитета Конкурса с обязательным указанием авторства работ.

**2. Цель конкурса**

2.1. Конкурс проводится с целью поддержки обучающихся общеобразовательных организаций, которые активно участвуют в спортивной, общественной, культурной, научной жизни школы, добиваются значительных результатов в учебе. Конкурс призван способствовать выявлению творческого и научного потенциала обучающихся, повышению их профессионального уровня.

**3. Задачи конкурса**

3.1. Содействие повышению престижа образования в Надеждинском муниципальном районе;

3.2. Развитие у школьников познавательной активности и научных, творческих способностей, мотивации к новым достижениям;

3.3. Выявление и поддержка мотивированных и одаренных учащихся;

3.4. Выявление лидеров, одаренных и разносторонне развитых детей и подростков;

3.5. Создание условий для раскрытия творческого потенциала учащихся;

3.6. Повышение качества знаний учащихся по общеобразовательным предметам;

3.7. Апробация новых и развитие традиционных форм внеклассной и методической работы

3.8. Формирование позитивного образа ученика современной школы.

**4. Организаторы конкурса**

4.1. Учредителем районного конкурса «Ученик года 20\_\_» является Управление образования администрации Надеждинского муниципального района.

4.2. Учредитель Конкурса создает оргкомитет для организации конкурса. Формирует состав Жюри мероприятия и утверждает состав приказом.

## **5. Условия участия в конкурсе**

5.1. Основной конкурс проводится среди учеников 8–11 классов образовательных учреждений Надеждинского муниципального района, ставших финалистами школьных конкурсов (участвует 1 обучающийся от образовательного учреждения).

5.2. К конкурсу допускаются участники, которые учатся на 4 и 5 и принимают участие в одном из общественных молодежных движений (Движение первых, Юнармия, школьное самоуправление, Большая перемена, Билет в будущее и т.д).

5.3. Представитель от образовательного учреждения – победителя конкурса прошлого года не может принимать участие в конкурсе.

## **1. Порядок проведения конкурса**

6.1. Организационный этап: Приём заявок и презентационных материалов, формирование экспертного совета (май).

6.2. Конкурс проводится в течение учебного года в три тура.

### **6.3. 1-й тур конкурса «Презентационный»**

Участники конкурса представляют себя индивидуально в трех форматах:

– презентационный пост на сайте общеобразовательного учреждения «Я – ученик года», отражающий личностную позицию и достижения участника конкурса, его заявку на победу в конкурсе и размышления о себе, как жителя Надеждинского муниципального района (пост до 2000 знаков, не более 7 фотографий).

«Точка сборки – Я» - 7 фактов о себе, как Ученике года Надеждинского муниципального района, представленные в визуальной форме (формат PDF, размер А4, электронный вариант);

– ВИДЕОИСТОРИЯ о себе: начало - вопрос, который волнует участника в современном образовании, окончание - ответ, который участник дает на этот вопрос в формате собственной позиции и рассуждения детей в ВКонтакте на официальной странице общеобразовательного учреждения. (время – 1,5 минуты или 90 секунд).

### **Критерии оценки первого тура конкурса**

- информативность;
- разносторонность представления материала;
- оригинальность;
- творческий подход в подаче содержания;
- культура технического исполнения;
- соблюдение дедлайнов;
- использования тематических хештегов.

По итогам 1-го тура проводится отбор участников во 2-й тур.

### **2-й тур конкурса «Проблемно – дискуссионный»**

– дискуссионная площадка «Точки смысла» личного мнения подростков об образовании, культуре, ценностях, современном мире под руководством модератора. Площадка проходит с участием наставников участников конкурса от образовательных организаций.

#### **Критерии оценки второго тура конкурса**

- наличие собственной позиции;
- аргументированность в отстаивании собственной позиции;
- уважение к мнению других участников;
- умение презентовать свою точку зрения;
- умение вести дискуссию;
- умение применять творческий подход в решении нестандартных ситуаций.

По итогам 2-го тура проводится отбор участников в 3-й тур.

#### **3-й тур конкурса «Творческий»**

**Первый этап тура** – конкурсанты представляют творческое домашнее задание на предложенную тему (тематика определяется организаторами и сообщается победителям 3-го тура).

**Второй этап тура** – импровизационное компетентностное задание

#### **Критерии оценки третьего тура конкурса**

- оригинальность идеи;
- информативность содержания;
- креативность;
- коммуникация;
- критическое мышление.

#### **Заключительный этап**

#### **Подведение итогов конкурса, определение победителей и награждение конкурсантов**

По итогам конкурса определяется его победитель «Ученик года 20\_\_» и победитель в специальной номинации: «Признание друзей». (Количество положительных реакций на размещённую Видеоисторию на официальной странице общеобразовательного учреждения в ВК).

Победитель конкурса определяется по сумме баллов, набранных во всех трех турах. Учащийся, ставший обладателем титула «Ученик года 20\_\_» получает диплом победителя, денежный сертификат на сумму 5000 рублей, призёры, занявшие 2 и 3 место получают сертификаты на сумму 3000 и 2000 рублей. Информация размещается в Интернете и СМИ на сайте Управления образования АНМР.

Победитель в специальной номинации «Признание друзей» определяется участниками конкурса путем подсчёта количества положительных реакций на Видеоисторию в ВКонтакте на официальной странице общеобразовательного учреждения. Он получает диплом победителя в номинации «Признание друзей».

#### **Состав Экспертного совета конкурса**

Состав экспертов конкурса определяется в официальном порядке до начала конкурса и может включать представителей Управления образования администрации Надеждинского муниципального района, руководителей образовательных учреждений района, преподавателей, методистов учреждений дополнительного образования, представителей Надеждинского отделения РДМД «Движение Первых» участников и победителей конкурса прошлых лет.

**Для участия в конкурсе обучающиеся представляют организатору пакет документов:**

- заявка на участие (Приложение 1 к настоящему Положению);**
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 2 к настоящему Положению);**

**Внимание! Организаторы оставляют за собой право вносить изменения в Положение конкурса.**



**Заявка на участие в районном конкурсе  
«Ученик года- 20\_\_»**

№ п/п	ФИО участника	ОО, класс, район	Телефон участника	ФИО педагога - наставника	Должность педагога - наставника	Телефон педагога - наставника
1.						

Директор  
образовательной  
организации

\_\_\_\_\_  
Подпись  
Место для печати

/ \_\_\_\_\_ /  
ФИО

## Приложение 2

(Образец согласия заполняется участником конкурса)

### Согласие участника районного конкурса «Ученик года 20\_\_\_\_»

Ф.И.О.
--------

Я,

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие организатору конкурса на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание персональных данных, в том числе фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса, вида, серии и номера документа, удостоверяющего личность, а также иных сведений, необходимых для участия в конкурсе.

Настоящее согласие действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись)

(Ф.И.О.)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке проведения районного конкурса «Учитель года 20\_\_» в Надеждинском муниципальном районе.

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Порядке проведения районного конкурса «Учитель года 20\_\_» в Надеждинском районе (далее Конкурс) разработано с целью привлечения внимания широкой научной и педагогической общественности, средств массовой информации к вопросам формирования позитивного общественного мнения о педагогической профессии, повышении ее престижа, утверждения приоритетов образования в обществе, развития системы образования в Надеждинском муниципальном районе. Учредителем районного конкурса «Учитель года 20\_\_» является Управление образования администрации Надеждинского муниципального района.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает модель и структуру Конкурса, определяет конкурсные процедуры, место и время их проведения, требования к составу участников Конкурса, жюри и счётной комиссии Конкурса, представлению материалов, принципы отбора призёров и победителя Конкурса, а также финансирование Конкурса.

1.3. Для размещения информации о Конкурсе, его участниках, результатах конкурсных испытаний действует сайт Управления образования администрации Надеждинского муниципального района.

1.4. Организационно техническое сопровождение Конкурса обеспечивает Управления образования администрации Надеждинского муниципального района расположенное по адресу: п. Новый ул. Первомайская 43.

1.5. К полномочиям Управления образования относятся:

- прием заявок претендентов на участие в Конкурсе;
- обработка персональных данных конкурсантов (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение));
- использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными конкурсантов с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации;
- проведение технической экспертизы конкурсных документов и конкурсных материалов на соответствие требованиям Положения о Конкурсе;
- обеспечение организационных условий для проведения конкурсных испытаний очного этапа, в том числе мультимедийным оборудованием;
- обеспечение организации деятельности экспертных органов Конкурса;
- обеспечение информационного сопровождения Конкурса на официальном сайте Управления образования АНМР;
- составление расписания конкурсных испытаний при проведении очных мероприятий Конкурса;

- ведение документации Конкурса и хранение документов, связанных с Конкурсом в течение установленных сроков;

- закрепление куратора из числа членов методического актива конкурса конкурсанта на период подготовки к участию.

1.6. При организации и проведении конкурса Управление образования должно обеспечить соблюдение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативных актов. При возникновении конфликта интересов, иной заинтересованности, вопрос разрешается в соответствии с действующим законодательством и настоящим положением.

## **2. Условия участия, требования к документам и материалам**

2.1. Участие в Конкурсе принимают педагогические работники со стажем педагогической работы не менее трех лет, являющиеся гражданами Российской Федерации и работающие в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации, независимо от их организационно-правовых форм;

2.2. Кандидат не допускается к участию в Конкурсе, если:

- не является гражданином Российской Федерации;

- не является в момент подачи документов педагогическим работником образовательной организации, реализующей общеобразовательные программы;

- занимает должность или исполняет обязанности руководителя / заместителя руководителя образовательной организации;

- ранее участвовал в заключительном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года России» и с момента участия прошло менее трех лет;

- представлен неполный комплект документов и материалов или в них содержатся недостоверные сведения;

- заявка на участие в заключительном этапе Конкурса поступила позже установленного срока.

2.3. Для участия в Конкурсе в Оргкомитет Конкурса представляются следующие документы:

- согласие участника Конкурса на обработку персональных данных в формате pdf; - представление на участника Конкурса от выдвигающей организации в формате pdf или выписка из протокола заседания оргкомитета муниципального 6 этапа конкурса или конкурса, проходившего в образовательной организации о выдвижении кандидатуры на участие в Конкурсе в формате pdf;

- заявление участника Конкурса по образцу в формате pdf;

- справка с места работы о занимаемой должности в образовательной организации с указанием стажа работы в занимаемой должности в формате pdf; - информационная карта участника Конкурса в формате Word и в формате pdf, включая скан-копию страницы с подписью конкурсанта;

- две цветные фотографии (портретная и сюжетная 10x15 в электронном виде для оформления информационно-презентационных материалов Конкурса и размещения на сайте Управления образования);

- конкурсные материалы в соответствии с требованиями к оформлению.

2.4. Документы для участия в конкурсе представляются только в электронном виде. Все документы размещаются в одной папке. Папка с документами архивируется

(форматы .zip, .rar или .7z). Имя архива «Фамилия ИО», например, ПетровВВ.zip. Архив отправляется в адрес Оргкомитет Конкурса на электронную почту.

2.5. Прием материалов, указанных в п. 2.3 настоящего Порядка, проверка комплектации и правильности оформления материалов осуществляется Управлением образования в соответствии с планом-графиком, утвержденным Оргкомитетом.

2.6. Участники Конкурса подают заявку в электронном виде на адрес Оргкомитета в соответствии с планом-графиком, утвержденным Оргкомитетом, и прикрепляют конкурсные материалы.

2.7. По завершении сбора документов и материалов, указанных в п. 2.3. настоящего Порядка, Управление образования формирует списочный состав конкурсантов для утверждения Оргкомитетом Конкурса.

2.8. Для сопровождения участников на Конкурсе приглашаются методисты, заместители руководителей, руководители образовательных организаций, работники системы образования различных уровней (без ограничений по количественному составу).

### **3. Формат проведения конкурса**

3.1. Конкурс проводится в два этапа: заочный, очный. Очный этап состоит из двух туров.

3.2. Заочный тур включает одно конкурсное испытание — «Медиавизитка». На основе оценок заочного конкурсного испытания в соответствии с рейтингом определяются участники очного этапа. Количество участников первого очного тура не может превышать 15 человек.

3.3. Конкурсные испытания очного этапа проходят на площадках, определенных Оргкомитетом.

3.4. Результаты первого очного тура объявляются участникам непосредственно в день его проведения. На основе оценок конкурсных испытаний первого очного тура определяются участники второго очного тура, но не более 10 человек.

3.5. По результатам второго очного тура определяется победитель (участник, занявший 1 -е место) и призеры (участники, занявшие 2-е и 3-е места).

3.6. Результаты Конкурса объявляются на торжественной церемонии награждения и размещаются на сайте Управления образования АНМР.

### **4. Структура конкурсных испытаний, регламент их проведения и критерии оценки**

#### **4.1. Заочный тур Конкурсное испытание «Медиавизитка»**

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом наиболее значимых аспектов своей профессиональной деятельности и педагогической индивидуальности в контексте особенностей региона и образовательной организации, в которой он работает.

Формат и регламент конкурсного испытания: видеоролик продолжительностью до 3 минут. Технические требования к видеоролику: разрешение видео: не менее 1920x1080; горизонтальная съемка; не менее 25 кадров в секунду; пропорции видео: 16:9; формат видео: .mov или .mp4. Видеоролик должен иметь заставку, содержащую сведения о конкурсанте (ФИО, должность, преподаваемый предмет/предметы) и общеобразовательной организации, в которой он работает (субъект Российской Федерации, населенный пункт, наименование).

Видеоролики конкурсантов могут быть размещены на сайте Конкурса. Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в дистанционном режиме.

Оценивание производится по двум критериям, каждый критерий раскрывается через пять показателей. 9 Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 1 балла, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен».

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 10 баллов.

Критерии и показатели оценки конкурсного испытания

Критерии	Показатели	Оценка эксперта
1. Содержательность представленной информации	1.1. обращает внимание на наиболее важные аспекты своей педагогической деятельности, корректно аргументируя их значимость	0-1
	1.2. показывает связь своей педагогической деятельности с социокультурными особенностями региона и образовательной организации	0-1
	1.3. выражает личностное отношение к роли образования и педагога в современном мире	0-1
	1.4. демонстрирует открытость педагогической позиции и ориентированность на конструктивное взаимодействие с окружающим социумом	0-1
	1.5. определяет и точно формулирует актуальные проблемы образования, показывает возможные пути решения практических задач и ответы на вызовы	0-1
2. Творческий подход к демонстрации педагогической индивидуальности	2.1. демонстрирует свою педагогическую индивидуальность и целесообразно использует авторские оригинальные находки	0-1
	2.2. привлекает внимание к вопросам образования, вызывает интерес аудитории к своей профессиональной деятельности	0-1
	2.3 демонстрирует умение поддерживать познавательную мотивацию у обучающихся	0-1
	2.4. логично выстраивает сюжет видеоролика и творчески решает задачу позиционирования собственной педагогической индивидуальности в медийном пространстве	0-1
	2.5. целесообразно использует визуализацию и художественные приемы	0-1
	ИТОГ (сумма баллов)	0-10

## 4.2. Первый очный тур «Учитель - профессионал»

Первый очный тур включает два конкурсных испытания: «Методическая мастерская» и «Урок».

### 4.2.1. Конкурсное испытание «Методическая мастерская»

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом методической компетентности, умения анализировать и представлять собственный опыт в области обучения и воспитания. Формат конкурсного испытания: представление конкурсантом эффективных методических практик организации процесса обучения и воспитания обучающихся в соответствии с ценностными ориентирами и современными социокультурными тенденциями развития образования. Выступление конкурсанта может сопровождаться презентацией, содержащей не более 12 слайдов. Для представления методических материалов конкурсантом может быть использован собственный интернет-ресурс (личный сайт, блог, в том числе и на странице социальной сети, страница на сайте образовательной организации). Конкурсное испытание проводится на площадке, утвержденной Оргкомитетом в качестве места проведения первого очного тура. Очередность выступления конкурсантов определяется жеребьевкой.

Регламент конкурсного испытания: выступление конкурсанта - до 15 минут; ответы на вопросы членов жюри - до 10 минут.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценивание производится по трем критериям, каждый критерий раскрывается через пять показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов - «показатель не проявлен», 1 балл - «показатель проявлен частично», 2 балла - «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание - 30 баллов.

Критерии и показатели оценки конкурсного испытания

	Критерии и показатели	Оценка эксперта
1. Актуальность и результативность	1.1. понимает методические основания организации процесса обучения и воспитания в соответствии с направлениями государственной образовательной политики	0-2
	1.2. учитывает в своей педагогической деятельности вызовы времени и социокультурные тенденции развития образования	0-2
	1.3. учитывает конкретные запросы разных групп участников образовательных отношений при выборе методического инструментария	0-2
	1.4. ориентируется на результативность и продуктивность при использовании разных методов преподавания	0-2
	1.5. демонстрирует в презентации своего педагогического опыта инструментарий практической поддержки образовательной мотивации и интереса обучающихся	0-2

2. Научная корректность и методическая грамотность (в том числе в использовании электронных средств обучения)	2.1. опирается на научно обоснованные теоретические положения при демонстрации своего педагогического опыта	0-2
	2.2. обосновывает целесообразность применяемых методов и приемов при представлении своего педагогического опыта	0-2
	2.3. точно использует профессиональную терминологию и владеет современным психолого-педагогическим понятийным аппаратом	0-2
	2.4. демонстрирует владение основами проектирования образовательного процесса и современными подходами к оцениванию его результатов	0-2
	2.5. проявляет рефлексивное отношение к своей педагогической деятельности и профессиональному развитию	0-2
3. Информационная, коммуникативная и языковая культура	3.1. выбирает целесообразные методические подходы при работе с разными источниками информации (в том числе с электронными образовательными ресурсами)	0-2
	3.2. демонстрирует умение методически обоснованно использовать различные стратегии взаимодействия с обучающимися	0-2
	3.3. эффективно и обоснованно применяет вербальные и невербальные средства коммуникации	0-2
	3.4. не допускает в речи ошибок (орфоэпических, лексических, грамматических)	0-2
	3.5. точно и аргументированно отвечает на вопросы экспертов	0-2
	ИТОГ (сумма баллов)	0-30

#### 4.3.2. Конкурсное испытание «Урок»

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области проведения и анализа урока как основной формы организации учебно-воспитательного процесса и учебной деятельности обучающихся.

Формат конкурсного испытания: урок по учебному предмету, который проводится конкурсантом в общеобразовательной организации, утвержденной Оргкомитетом в качестве площадки проведения первого очного тура.

Тема урока определяется в соответствии с календарно-тематическим планированием и рабочей программой по соответствующему предмету с учетом ее фактического выполнения в соответствующем классе общеобразовательной организации, утвержденной Оргкомитетом в качестве площадки проведения очного тура. В случае, если преподаваемый конкурсантом предмет не изучается в данной общеобразовательной организации, урок проводится на произвольную тему. Возрастная группа (класс), в которой будет проводиться урок, выбирается конкурсантом. Последовательность выступлений конкурсантов та же, что и в ходе



конкурсного испытания «Методическая мастерская».

Сведения о теме урока, возрастной группе (классе), количестве обучающихся и необходимом для проведения урока оборудовании уточняются конкурсантом не ранее, чем за 10 дней до конкурсного испытания.

Регламент конкурсного испытания: проведение урока - 35 минут; самоанализ урока и ответы на вопросы членов жюри - до 10 минут.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме.

Оценивание производится по шести критериям, каждый критерий раскрывается через пять показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов - «показатель не проявлен», 1 балл - «показатель проявлен частично», 2 балла - «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание - 60 баллов.

#### Критерии и показатели оценки конкурсного испытания

Критерии	Показатели	Оценка эксперта
<b>1. Корректность и глубина понимания предметного содержания</b>	1.1. ориентируется на цели, задачи и планируемые результаты при отборе учебного материала и проведении	0-2
	1.2. акцентирует внимание на смысловых и ценностных аспектах содержания	0-2
	1.3. использует межпредметные и внутрикурсовые связи	0-2
	1.4. показывает практическую ценность предметного	0-2
	1.5. демонстрирует глубокое понимание предметного содержания и профессиональный кругозор	0-2
<b>2. Методическая и психолого-педагогическая грамотность при проведении занятия и поддержка учебной мотивации</b>	2.1. системно и последовательно организует работу на занятии с оптимальным объемом учебной информации	0-2
	2.2. создает на занятии мотивирующую и доброжелательную образовательную среду	0-2
	2.3. учитывает возрастные и социокультурные особенности обучающихся	0-2
	2.4. демонстрирует преемственность своих методических принципов и теоретических разработок с практикой	0-2
	2.5. реализует здоровьесберегающие подходы, использует приемы снятия психофизического напряжения и органичную смену видов учебной деятельности	0-2
<b>3. Творческий и адекватный подход к решению профессиональных задач</b>	3.1. стимулирует познавательный интерес, творческую и исследовательскую активность обучающихся	0-2
	3.2. создает на уроке целесообразные проблемные ситуации, ситуации значимого выбора и принятия решений	0-2
	3.3. демонстрирует педагогическую гибкость, готовность к импровизации, способность вносить оптимальные коррективы в структуру и содержание занятия	0-2

	3.4. целесообразно применяет педагогические технологии (в том числе ИКТ)	0-2
	3.5. адекватно использует собственные авторские наработки и творчески перерабатывает базовые	0-2
<b>4. Коммуникативная и речевая</b>	4.1. учитывает при выстраивании коммуникации возрастные и поведенческие особенности обучающихся, успешно преодолевает коммуникативные барьеры	0-2
	4.2. целесообразно использует разнообразные средства передачи содержания, адекватную визуализацию и эффективные способы коммуникации на уроке, демонстрируя высокий уровень речевой культуры	0-2
	4.3. использует четкие и понятные учебные инструкции, различные способы организации эффективной обратной	0-2
	4.4. поддерживает различные способы конструктивного взаимодействия обучающихся и учебной кооперации	0-2
	4.5. способствует развитию речевой культуры обучающихся, умения формулировать вопросы	0-2
<b>5. Целеполагание и</b>	5.1. использует эффективные педагогические подходы для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов	0-2
	5.2. соотносит цели, задачи и планируемые результаты при организации учебной деятельности, поддерживает осознанное отношение обучающихся к познавательной деятельности	0-2
	5.3. поддерживает достижение индивидуальных образовательных результатов и ориентацию на личную учебную успешность обучающихся, обеспечивая достижение планируемого результата урока	0-2
		5.4. помогает обучающимся проявлять свою самостоятельность и индивидуальность
	5.5. целесообразно и точно использует различные способы оценивания образовательных результатов и способствует развитию рефлексивной культуры обучающихся	0-2
<b>6. Рефлексия проведенного урока (самоанализ)</b>	6.1. организует и реализует продуктивную и разностороннюю рефлексию по итогам урока	0-2
	6.2. дает четкие содержательные комментарии по итогам проведенного урока, показывая способность отделять значимое от второстепенного	0-2
	6.3. соотносит использованные на уроке методы и приемы с поставленной целью, задачами и достигнутыми результатами	0-2

	6.4. обоснованно показывает взаимосвязь проведенного занятия с методическими принципами, представленными в методической мастерской, плана урока с его реализацией, аргументированно обосновывает свои действия	0-2
	6.5. отвечает на вопросы членов жюри точно, содержательно, грамотно и адекватно, демонстрирует понимание смысла своей педагогической задачи	0-2
	<b>ИТОГ</b> (сумма баллов)	<b>0-60</b>

## **5. Жюри Конкурса**

5.1. Для оценивания заданий Конкурса, принятия решения о победителях Конкурса и их награждения Оргкомитетом на каждом этапе Конкурса создается жюри.

5.2. В состав каждого жюри входит председатель, заместитель и члены жюри, всего не менее пяти человек. В состав жюри приглашаются руководители образовательных организаций, представители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций дополнительного профессионального образования, организаций высшего профессионального образования, специалисты в области педагогической и социальной психологии, победители Конкурса прошлых лет. Составы жюри утверждаются Оргкомитетом Конкурса.

5.3. Председатель жюри:

- несет ответственность за объективность работы жюри;
- имеет решающее право голоса при решении спорных вопросов;
- утверждает протокол счетной комиссии.

5.5. При оценивании конкурсных материалов обеспечиваются:

- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями оценки;
- конфиденциальность (в том числе и по отношению к членам жюри).

5.6. Результатом работы члена жюри является заполненная и подписанная оценочная ведомость. Оценочные ведомости передаются членами жюри в счетную комиссию.

5.7. Профилактика конфликта интересов осуществляется следующим образом: в состав жюри конкурса не могут входить представители тех организаций, в которых работают участники конкурса.

## **6. Счётная комиссия Конкурса**

6.1. Для организации подсчета баллов, набранных участниками Конкурса, подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам оценки конкурсных испытаний Оргкомитет создает счетную комиссию в количестве не менее трех и не более пяти человек, в состав которой входит председатель, члены из числа руководителей образовательных организаций и сотрудников Управления образования, победители Конкурса прошлых лет.

6.2. Состав счетной комиссии утверждается Оргкомитетом Конкурса.

6.3. Счетная комиссия обрабатывает результаты оценки конкурсных испытаний, формирует сводную оценочную ведомость не позднее окончания дня проведения соответствующего тура.

6.4. По итогам работы жюри председатель счетной комиссии составляет протокол, который утверждает итоги работы счетной комиссии. Протокол подписывает председатель жюри (в его отсутствие - заместитель) и председатель счетной комиссии.

## **7. Определение победителя и призеров, поощрение участников Конкурса**

7.1. Объявление победителя и призеров Конкурса проводится на торжественной церемонии закрытия Конкурса.

7.2. Победителем Конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов в очном туре. При равном количестве баллов, набранных участниками, по решению жюри, учитываются баллы, набранные участниками в заочном этапе Конкурса.

7.3. Победитель и призеры районного конкурса «Учитель года 20\_\_\_\_» награждаются дипломами Управления образования Надеждинского муниципального района и денежными сертификатами, участники очного этапа конкурса – сертификатами участия в очном этапе.

7.4. По итогам конкурса по решению Оргкомитета могут быть определены специальные номинации. Члены жюри имеют право вносить предложения Оргкомитету о поощрении участников конкурса специальными призами.

7.5. Участникам заочного этапа Конкурса, не прошедшим в очный этап, вручаются электронные сертификаты Управления образования администрации Надеждинского муниципального района, подтверждающие участие в мероприятии районного уровня.

7.6. Победитель Конкурса направляется для участия на региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 20\_\_\_\_ году.

## **8. Обработка персональных данных**

8.1. Управление образования АНМР имеет право на обработку определенных категорий персональных данных субъектов персональных данных в рамках целей настоящего Конкурса, с их письменного согласия (приложение № 1 к настоящему Положению). Вид обработки персональных данных: смешанная обработка, с передачей по внутренней сети Управления образования АНМР персональных данных. Перечень действий, осуществляемых с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление доступа ГАУ ДПО ПК ИРО); обезличивание; удаление; уничтожение.

8.2. Ответственность за сбор письменных согласий с субъектов персональных данных на обработку персональных данных возлагается на Управления образования администрации Надеждинского муниципального района.

8.3. Управление образования АНМР обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.4. Управление образования АНМР обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных.

8.5. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принципов и правил обработки персональных данных и за разглашение информации ограниченного доступа.

## СОГЛАСИЕ

### участника районного конкурса

### «Учитель года 20\_\_» на обработку персональных данных

(публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно -  
телекоммуникационной сети Интернет)

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)  
\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

*Выдан* (кем и когда) \_\_\_\_\_,  
проживающий (-ая) по адресу  
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 - ФЗ  
«О персональных данных» даю согласие Управлению образования администрации  
Надеждинского муниципального района, расположенному по адресу: город  
Владивосток, село Вольно-Надеждинское, ул. Первомайская, дом 43, на  
автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку  
моих персональных данных, а именно:

Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона  
от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих  
персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- семейное положение;
- адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной  
подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеоизображение.

Размещение в общедоступных источниках, в том числе в  
информационно-телекоммуникационной сети Интернет, следующих

персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- семейное положение;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеоизображение.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- обеспечения моего участия в Конкурсе;
- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, ГАУ ДПО ПК ИРО, Министерству образования Приморского края, и т. д.), а также при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах Управлению образования администрации Надеждинского муниципального района (Управление образования АНМР) вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

*(наименование органа местного самоуправления муниципального района или городского округа,  
осуществляющего управление в сфере образования, или наименование образовательной  
организации)*

выдвигает на участие в районном конкурсе «Учитель года 20\_\_»

**(указать фамилию, имя, отчество кандидата на участие в региональном конкурсе)  
(занимаемая должность - наименование по трудовой книжке)  
(место работы - наименование по уставу образовательной организации)**

Основание для выдвижения:

Должность

Подпись



«Учитель года 20\_\_»

**Заявление**

Я, \_\_\_\_\_, даю согласие на участие в  
районном конкурсе «Учитель года 20\_\_»

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

\_\_\_\_\_

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА  
участника Конкурса

<b>1. Общие сведения</b>	
1.1.	Субъект Российской Федерации
1.2.	Муниципальный район или городской округ
1.3.	Населенный пункт
1.4.	Фамилия
1.5.	Имя
1.6.	Отчество
1.7.	Дата рождения (день, месяц, год)
1.8.	Место рождения
<b>2. Работа</b>	
2.1.	Место работы (полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом)
2.2.	Должность (наименование в соответствии с записью в трудовой книжке)
2.3.	Преподаваемые предметы
2.4.	Классное руководство в настоящее время, в каком классе
2.5.	Общий трудовой стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)
2.6.	Общий педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)
2.7.	Квалификационная категория и дата её присвоения (в соответствии с записью в трудовой книжке)
2.8.	Почётные звания и награды (наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой книжке)
2.9.	<i>Послужной список (места и сроки работы за последние 5 лет) *</i>
<b>3. Образование</b>	
3.1.	Название и год окончания организации профессионального
3.2.	Специальность, квалификация по диплому
3.3.	Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименование дополнительных

	профессиональных программ повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки, места и сроки их освоения)	
3.4.	Знание иностранных языков (укажите каких и уровень владения)	
3.5.	Учёная степень	
3.6.	Название диссертационной работы (работ)	
3.7.	Основные публикации (в т.ч. книги)	
<b>4. Конкурсы профессионального мастерства</b>		
4.1.	Опыт участия в конкурсах профессионального мастерства международного, всероссийского, регионального уровней в качестве конкурсанта (указать название, уровень проведения, год и место проведения, форма участия (очная, заочная), результаты)	
<b>5. Общественная деятельность</b>		
5.1.	Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности, дата вступления)	
5.2.	Участие в деятельности управляющего совета образовательной организации	
5.3.	Участие в деятельности методического объединения	
5.4.	Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
5.5.	Участие в общественной деятельности вне общественных организаций	
<b>6. Семья</b>		
6.1.	Семейное положение	
6.2.	Дети (укажите возраст детей)	
<b>7. Профессиональные ценности</b>		
7.1.	Жизненное и/или педагогическое кредо	
7.2.	Почему нравится работать в образовательной организации	
7.3.	Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику	
<b>8. Досуг</b>		
8.1.	Хобби	
8.2.	Спортивные увлечения	
8.3.	Сценические таланты	
<b>9. Дополнительные данные</b>		
9.1.	Важные профессиональные и личностные качества	
9.2.	Какие еще данные считаете нужным сообщить дополнительно	

10. Контакты		
10.1.	Рабочий адрес	(индекс)
10.2.	Домашний адрес	(индекс)
10.3.	Рабочий телефон	(междугородний код)
10.4.	Домашний телефон	(междугородний код)
10.5.	Мобильный телефон	(междугородний код)
10.6.	Факс	(междугородний код)
10.7.	Рабочая электронная почта	
10.8.	Личная электронная почта	
10.9.	Адрес школьного сайта в	
11. Заявка на условия участия в очном туре Конкурса		
12.1.	Название предмета для	
12.2.	Класс для проведения	
12.3.	Необходимое оборудование для участия	
12. Дополнительные данные		
<p>Я ознакомился(ась) с Положением о проведении Конкурса, с условиями участия в Конкурсе и согласен(а) с ними.</p> <p>Я даю согласие на внесение сведений, указанных в анкете-заявлении, в базу данных об участниках конкурса.</p> <p>Я даю согласие на использование моих материалов, представленных на конкурс, в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах, периодических изданиях с возможностью редакторской обработки с целью распространения инновационного педагогического опыта.</p>		

**Примечание:** сохранять табличную форму заполнения.

Правильность сведений, представленных в информационной карте,

подтверждаю: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

подпись

(фамилия, имя, отчество

участника)

« \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.

## **Требования к оформлению документов, предоставляемых в Оргкомитет для участия в районном конкурсе «Учитель года 20\_\_\_\_»**

### **Весь текстовый материал представляется:**

- в формате Microsoft Word;
- шрифт - Times New Roman;
- кегль 14 обычный — без уплотнения;
- межстрочный интервал — 1,5;
- выравнивание по ширине;
- поля: верхнее, нижнее, правое, левое — 2 см;
- абзацный отступ — 1,25 см;
- без переносов;
- ссылки на литературу приводятся по тексту в квадратных скобках;
- список литературы располагается в конце текста;
- приложения размещаются в конце конкурсных материалов по каждому конкурсному заданию отдельно (при наличии).

В конкурсных материалах авторы могут использовать материалы, заимствованные из других источников. При использовании «чужих» материалов участники Конкурса должны соблюдать Закон РФ «О защите авторских и смежных прав» и указывать ссылки на источники информации.

### **Не подлежат рассмотрению материалы:**

- поступившие позднее сроков, указанных в графике проведения Конкурса; - подготовленные с нарушением требований к их оформлению или поступившие в неполном комплекте;
- являющиеся плагиатом и/или представленные с нарушением авторских прав;
- работы, ранее представлявшиеся на подобный конкурс.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о проведении районного дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий в Надеждинском районе в 20\_\_ году**

#### **«Самый классный - Классный»**

#### **1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет сроки, условия участия, порядок организации и проведения, порядок определения победителей и призёров районного дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий в Надеждинском районе в 20\_\_ году «Самый классный- Классный» (далее – Конкурс), определяет его ресурсное и информационное обеспечение.

Организаторами Конкурса является Управление образования администрации Надеждинского муниципального района.

Организацией Конкурса занимается Организационный комитет.

Организационный комитет Конкурса формирует состав жюри.

Оргкомитет Конкурса

- объявляет с помощью информационного письма об условиях, порядке, времени и месте проведения Конкурса;
- организует проведение конкурса в два этапа;
- организует церемонию подведения итогов конкурса и награждение.

#### **2. Цели и задачи Конкурса**

Цель Конкурса: выявление и распространение лучших методических разработок воспитательных мероприятий, реализуемых классными руководителями в общеобразовательных организациях Надеждинского муниципального района.

Задачи конкурса:

- поддержка профессионального развития и социального статуса классных руководителей;
- содействие совершенствованию методической компетентности классных руководителей;
- содействие повышению качества воспитательной деятельности в общеобразовательных организациях Надеждинского муниципального района;
- формирование экспертного сообщества в области методического обеспечения воспитательной деятельности в общеобразовательных организациях Надеждинского муниципального района;
- повышение качества воспитательного процесса с детьми.

#### **3. Требования к участникам Конкурса**

В конкурсе принимают участие педагогические работники общеобразовательных организаций Надеждинского муниципального района, выполняющие функции

классных руководителей. Не менее 1 (одного) классного руководителя из каждого общеобразовательного учреждения Надеждинского муниципального района.

3.2. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе может проводиться:

- образовательной организацией;
- самовыдвижением

3.3. Количество участников от образовательной организации не ограничивается.

3.4. Требования к педагогическому стажу и возрасту участников не предъявляются.

3.5. Участие в Конкурсе является добровольным. Наличие согласия претендента на выдвижение его кандидатуры на Конкурс является обязательным.

#### **4. Порядок и сроки проведения районного этапа Конкурса**

4.1. Конкурс проводится в дистанционном формате.

4.2. Сроки проведения районного этапа Конкурса:

с 30 апреля по 6 мая 20\_\_ года – прием заявок и конкурсных материалов;

с 07 мая по 10 мая 20\_\_ года – техническая и содержательная экспертиза предоставленных на Конкурс материалов;

с 13 мая по 15 мая 20\_\_ года – подведение итогов и определение победителей районного этапа Конкурса.

4.3. Победитель районного дистанционного конкурса направляется на региональный этап III дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий в Надеждинском районе в 20\_\_ году

4.4. Каждый участник может предоставить на Конкурс только одну индивидуальную методическую разработку воспитательного мероприятия.

Коллективные методические разработки на Конкурс не принимаются

#### **5. Порядок предоставления конкурсных материалов и требования к их оформлению**

5.1. Классный руководитель общеобразовательной организации, желающий принять участие в районном Конкурсе, в период с **30 апреля по 6 мая 20\_\_ года** должен направить по почте информационно-методического отдела Управления образования администрации Надеждинского муниципального района [imonadezda@mail.ru](mailto:imonadezda@mail.ru) до \_\_\_\_\_ включительно, комплект конкурсных материалов, включающий:

- **анкету-заявление участника** в формате Word (*приложение 1*);
- **скан-копию** последнего листа анкеты с подписью участника;
- **скан-копию согласия** на обработку и хранение персональных данных, на использование конкурсных материалов в некоммерческих целях с подписью участника (*приложение 2*);
- **методическую разработку** воспитательного мероприятия.

Все конкурсные материалы должны быть размещены в одной папке. Папка с документами должна быть представлена в виде архива (форматы архива .zip, .rar или .7z) и иметь имя «Фамилия\_И.О.», например, Петров\_BB.zip.

5.2. Тему воспитательного мероприятия методической разработки участник Конкурса формулирует самостоятельно в зависимости от выбранного им тематического направления, обозначенного в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р):

гражданское воспитание;

патриотическое воспитание и формирование российской идентичности;

духовное и нравственное воспитание;  
приобщение к культурному наследию;  
популяризация научных знаний;  
физическое воспитание и формирование культуры здоровья;  
трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;  
экологическое воспитание.

5.3. Методическая разработка воспитательного мероприятия должна иметь титульный лист (*приложение 3*).

5.4. Методическая разработка должна представлять собой структурированное описание воспитательного мероприятия, соответствующее требованиям настоящего Положения (*приложение 4*).

5.5. Методическая разработка воспитательного мероприятия предоставляется **в следующих форматах:**

- в формате PDF: текст с титульной страницей;
- в формате PDF: текст без титульной страницы;
- в формате Word (doc или docx): текст с титульной страницей.

5.6. В качестве приложения к методической разработке может быть представлен один дополнительный материал в формате PDF (презентация до 15 слайдов, фотоматериалы, инфографика). Видео- и аудиоматериалы в качестве приложения не принимаются.

5.7. Объем методической разработки не должен превышать 20 страниц, включая титульный лист и список литературы и иных информационных источников (при наличии). Объем приложений в общий объем методической разработки не входит.

5.8. Текстовые материалы представляются в формате Microsoft Word; шрифт - Times New Roman; кегль 14 обычный – без уплотнения; межстрочный интервал – 1,5; выравнивание по ширине; поля: верхнее, нижнее – 2 см; правое – 1,5 см; левое – 3 см; абзацный отступ – 1,25 см; без переносов.

5.9. При использовании заимствованных материалов участники Конкурса должны соблюдать Закон РФ «О защите авторских и смежных прав» и указывать ссылки на источники информации.

5.10. Не подлежат рассмотрению материалы:

- подготовленные с нарушением требований к их оформлению и содержанию;
- поступившие в неполном комплекте или позже указанных сроков;
- являющиеся плагиатом;
- представленные с нарушением авторских прав, имеющие более 25% некорректных заимствований.;
- представленные коллективом авторов (на Конкурс принимаются только индивидуальные работы).

## **6. Авторские права участников Конкурса**

6.1. Представленные на Конкурс работы не рецензируются. Жюри Конкурса не вступает в переписку с авторами конкурсных работ.

6.2. Организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать в учебных, учебно-методических, просветительских целях неограниченное время без дополнительного разрешения автора все поступившие в адрес Оргкомитета конкурсные работы, с указанием их автора. Предоставление работ на Конкурс является согласием с условиями конкурса.



## **7. Жюри Конкурса**

7.1. Для содержательного оценивания конкурсных работ Управление образования АНМР формирует предложения по количественному и персональному составу жюри Конкурса (далее – Жюри).

7.2. В состав Жюри входит от 3-5 экспертов.

7.3. Формальными основаниями для выдвижения в состав жюри районного этапа Конкурса являются:

- статус победителя, призера, лауреата, дипломанта конкурсов профессионального мастерства воспитательной направленности, в том числе для классных руководителей;

- членство в профессиональных ассоциациях классных руководителей;

- наличие опыта экспертной деятельности (в профессиональных конкурсах, экспертных и аттестационных комиссиях, экспертизе учебно-методических материалов, дополнительных профессиональных программ и т.д.).

7.4. Состав Жюри утверждается приказом Управление образования АНМР.

## **8. Порядок оценивания конкурсных материалов и подведение итогов Конкурса**

8.1. Оценка конкурсных материалов на региональном этапе осуществляется в дистанционном режиме и включает:

- техническую экспертизу на соответствие требованиям настоящего Положения и отсутствие некорректных заимствований;

- содержательную экспертизу согласно критериям и показателям, установленным настоящим Положением (*приложение 5*).

Техническую экспертизу конкурсных материалов и содержательную экспертизу осуществляет Жюри.

8.2. При проведении содержательной экспертизы каждая конкурсная работа оценивается не менее, чем пятью членами Жюри.

8.3. Итоговая оценка одного конкурсного материала представляет собой среднее арифметическое оценок, выставленных членами Жюри. Итоговые оценки членов Жюри не пересматриваются и не оглашаются.

8.4. Результаты оценивания конкурсных материалов оформляются в виде общего рейтингового списка участников Конкурса, на основании которого определяются победитель и лауреаты Конкурса из числа участников, набравших в рейтинге наибольшее количество баллов (не более 5 участников).

Победителем Конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге среди всех участников Конкурса.

Лауреатами Конкурса признаются участники, занявшие по количеству баллов в общем рейтинге среди всех участников Конкурса 2-е - 5-е места.

8.5. В случае равенства баллов распределение мест в рейтинге определяется путем открытого голосования всех членов Жюри. В случае равенства голосов решающим голосом обладает председатель Жюри.

8.6. Общий рейтинговый список и список, включающий победителя и лауреатов Конкурса, фиксируется протоколом заседания Жюри.

8.7. Итоги проведения районного Конкурса и список участников, выдвигаемых для участия в региональном этапе, утверждаются Управлением образования АНМР.

8.8. Все протоколы и оценочные ведомости архивируются, хранятся в течение одного года после окончания Конкурса в Управление образования АНМР и могут быть использованы для разрешения конфликтов и/или протестов против нарушения настоящего Положения.

### **9. Порядок поощрения победителей, лауреатов и участников Конкурса**

9.1. Победителю и, лауреатам Конкурса вручаются соответствующие дипломы Управления образования администрации Надеждинского муниципального района и денежные сертификаты.

9.2. Работы победителя и лауреатов Конкурса выдвигаются для дальнейшего участия на региональный Конкурс.

Конкурсные материалы победителя и лауреатов Конкурса публикуются на сайте Управления образования АНМР.

### **10. Информационное обеспечение Конкурса**

10.1. Информационное обеспечение Конкурса осуществляется организационным комитетом, а также на официальном сайте Управления образования администрации Надеждинского муниципального района.

**Анкета-заявление  
участника районного дистанционного конкурса  
среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных  
мероприятий в Надеждинском районе в 20\_\_ году  
«Самый классный - Классный»**

Тематическое направление \_\_\_\_\_

*(указать тематическое направление Конкурса)*

<b>1. Общие сведения</b>	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
<b>2. Работа</b>	
<b>2.1. Общие сведения</b>	
Место работы <i>(название организации по уставу)</i>	
Должность <i>(по штатному расписанию)</i>	
Педагогический стаж <i>(полных лет на момент заполнения анкеты)</i>	
Квалификационная категория <i>(укажите, какая квалификационная категория, должность, по которой она присвоена, год присвоения)</i>	
Срок работы в данном образовательном учреждении <i>(укажите, сколько лет работаете в данном образовательном учреждении)</i>	
Преподаваемые предметы	
<b>2.2. Сведения о деятельности классного руководителя</b>	
Общий срок осуществления функции классного руководителя <i>(укажите, сколько лет осуществляете классное руководство)</i>	
Срок осуществления функции классного руководителя в данном образовательном учреждении <i>(укажите, сколько лет осуществляете классное руководство в данном образовательном учреждении)</i>	
Классное руководство в настоящее время <i>(укажите, в каком классе в настоящее время осуществляете классное руководство)</i>	
Срок работы с данным классом <i>(укажите, сколько лет осуществляете классное руководство в данном классе)</i>	
<b>3. Образование</b>	

Образование <i>(укажите название и год окончания учебного заведения, факультет, квалификацию по диплому)</i>	
Знание языков <i>(укажите, каких и степень владения)</i>	
Повышение квалификации за последние три года как <b>классного руководителя</b> <i>(укажите, в какой образовательной организации проходили повышение квалификации, когда, по какой теме)</i>	
<b>4. Общественная деятельность</b>	
Правительственные, отраслевые, общественные и международные награды <i>(укажите название и в скобках год получения награды)</i>	
Членство в общественных организациях, профессиональных ассоциациях, объединениях <i>(укажите название и год вступления)</i>	
Работа в органах государственной власти, муниципалитетах <i>(укажите название, год избрания, назначения, должность)</i>	
<b>5. Дополнительные данные о конкурсанте</b> <i>(* поля не обязательны для заполнения)</i>	
Жизненное и педагогическое кредо	
Хобби	
Спорт, которым увлекаетесь	
Важные профессиональные и личностные качества	
Какие еще данные считаете нужным сообщить дополнительно	
<b>6. Контакты</b>	
Ф.И.О. руководителя образовательной организации (полностью)	
Рабочий адрес	(индекс)
Рабочая электронная почта	
Рабочий телефон	(междугородный код)
Адрес сайта образовательной организации в Интернете	
Домашний адрес	(индекс)
Мобильный телефон	(междугородный код)
Личная электронная почта	
<b>7. Сведения о конкурсных материалах</b>	
Тематическое направление Конкурса	
Тема методической разработки	
Аннотация методической разработки <i>(не более 0,5 печатного листа)</i>	
Список публикаций, печатных работ в которых представлен опыт <i>(при наличии)</i>	

Распространение опыта, представленного в методической разработке ( <i>укажите, где, когда, для кого, в каком виде представлялся опыт</i> )	
Участие представленных материалов в других конкурсах ( <i>укажите, где и когда участвовали, результат участия</i> )	
<b>8.Дополнительные данные</b>	
Я ознакомился(ась) с условиями участия в Конкурсе и согласен(а) с ними. Я даю согласие на участие в региональном этапе III Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий и внесение сведений, указанных в моей анкете-заявлении, в базу данных об участниках конкурса.	

Дата

Подпись участника

**Согласие**  
**участника районного дистанционного конкурса**  
**среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных**  
**мероприятий в Надеждинском районе в 20\_\_ году**  
**«Самый классный - Классный»**  
**на обработку персональных данных**  
(публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно-  
телекоммуникационной сети Интернет)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность) (кем и когда)

проживающий(ая) \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу \_\_\_\_\_,

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору регионального этапа районного дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий в Надеждинском районе в 20\_\_ году «Самый классный - Классный» (далее – Конкурс) – Управлению образования АНМР, расположенному по адресу: 692491, г. Владивосток, п. Новый, ул. Первомайская, д. 43 (далее – Организатор), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- паспортные данные;
- адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- место работы и должность.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- место работы и должность.

3. Использование предоставляемых мною на Конкурс материалов в некоммерческих целях (реклама Конкурса, безвозмездная публикация в методических и информационных изданиях, в средствах массовой информации, в учебном процессе) с обязательным указанием авторства работы.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;

- обеспечения моего участия в Конкурсе;
- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, ГАУ ДПО ПКIRO и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах Организатора вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

---

*(дата)*

---

*(подпись)*

---

*(расшифровка подписи)*

**Районный дистанционный конкурс среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий в Надеждинском районе в 20\_\_ году  
«Самый классный - Классный»**

---

Тематическое направление

---

Тема методической разработки

---

Автор: ФИО, должность,  
образовательная организация  
(в соответствии с Уставом)



**Требования к структуре описания методической разработки  
воспитательного мероприятия:**

**1. Пояснительная записка:**

- 1.1. Тематическое направление.
- 1.2. Тема воспитательного мероприятия и обоснование ее выбора (актуальность).
- 1.3. Целевая аудитория воспитательного мероприятия (с указанием возраста/класса).
- 1.4. Роль и место воспитательного мероприятия в системе работы классного руководителя (связь с другими мероприятиями, преемственность).
- 1.5. Цель, задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия.
- 1.6. Форма проведения воспитательного мероприятия и обоснование ее выбора.
- 1.7. Педагогическая технология /методы /приемы, используемые для достижения планируемых результатов.
- 1.8. Ресурсы, необходимые для подготовки и проведения мероприятия (кадровые, методические, материально-технические, информационные и др.).
- 1.9. Рекомендации по использованию методической разработки в практике работы классных руководителей.

**2. Основная часть:**

- 2.1. Описание подготовки воспитательного мероприятия.
- 2.2. Описание проведения воспитательного мероприятия (сценарий, конспект, дидактическая карта мероприятия и др.).

**Критерии и показатели оценивания конкурсных материалов**

<b>Критерий</b>	<b>Показатель</b>	<b>Шкала баллов</b>
1. Актуальность	1.1. Форма и содержание воспитательного мероприятия направлены на обновление воспитательного процесса с учетом национальных целей и приоритетных задач в сфере образования	0–2
	1.2. Тема и содержание воспитательного мероприятия затрагивают социально значимые проблемы, актуальные в настоящий момент для российского общества	0–2
	1.3. Форма и содержание воспитательного мероприятия актуализируют социальный и личностный опыт обучающихся	0–2
2. Ценностные основы и целевые установки	2.1. Воспитательное мероприятие расширяет общие представления и углубляет знания обучающихся о базовых национальных ценностях	0–2
	2.2. Воспитательное мероприятие способствует приобретению обучающимися опыта социальной деятельности с опорой на конкретные базовые национальные ценности	0–2
	2.3. Цель, задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия конкретны и достижимы	0–2

3. Адресность	3.1. Содержание, форма, методы и приемы реализации воспитательного мероприятия соответствуют возрасту и интересам обучающихся	0–2
	3.2. В методической разработке реализованы воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (познавательной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и др.)	0–2
	3.3. Воспитательное мероприятие предоставляет возможности для проявления и развития индивидуальных творческих способностей обучающихся	0–2
4. Инновационность	4.1. Авторский замысел воспитательного мероприятия отличается оригинальным подходом к раскрытию темы	0–2
	4.2. Используются инновационная воспитательная технология, новые методические приемы, формы организации деятельности обучающихся	0–2
	4.3. Используются инновационные методы и приемы мотивации, стимулирования активности и самоорганизации обучающихся	0–2
	4.4. Используются инновационные/оригинальные подходы к дидактическому обеспечению воспитательного мероприятия	0–2
5. Целостность	5.1. Задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия соответствуют заявленной цели	0–2
	5.2. Содержание и форма воспитательного мероприятия, педагогические технологии и методы соответствуют целям, задачам и планируемым результатам	0–2
	5.3. Обеспечена логичность и смысловая завершенность воспитательного мероприятия	0–2
6. Ресурсная обеспеченность	6.1. Для подготовки и проведения воспитательного мероприятия используется широкий спектр возможностей современных информационных ресурсов, в том числе собственные разработки	0–2
	6.2. Для достижения целей воспитательного мероприятия используются ресурсы внешней образовательной и культурной среды (учреждений науки, культуры, детских общественных движений волонтерской, военно-патриотической и иной направленности)	0–2
	6.3. К подготовке и проведению воспитательного мероприятия привлекаются родители (законные представители) и члены семей обучающихся	0–2
7. Практическая значимость	7.1. Методическая разработка обладает практической ценностью для совершенствования воспитательного процесса, решения новых задач воспитания и социализации обучающихся	0–2
	7.2. Методические основания воспитательного мероприятия (цели, задачи, планируемые результаты,	0–2

	методы и др.) могут быть адаптированы для реализации в измененных условиях и использованы другими классными руководителями	
	7.3. Рекомендации по использованию методической разработки изложены развернуто и конкретно, имеют практическую ориентацию	0–2
8. Оформление	8.1. В содержании методической разработки отсутствуют опечатки и ошибки	0–2
	8.2. В методической разработке корректно и грамотно используется профессиональная терминология	0–2
	8.3. Приведены корректные ссылки на цитируемые фрагменты текстов иных авторов, документы	0–2
	8.4. Используется единый стиль оформления, соответствующий официально-деловым стандартам представления документации, оформления научно-методической продукции	0–2
9. Общее впечатление от конкурсного материала	Дополнительные баллы, которые могут быть выставлены на усмотрение члена жюри	0–3
ИТОГО:		55 баллов

**Шкала оценки:** за каждый показатель по всем критериям выставляется от 0 до 2 баллов.

0 баллов – «показатель не проявлен»;

1 балл – «показатель проявлен частично, недостаточно»;

2 балла – «показатель проявлен в полной мере».

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке проведения районного профессионального конкурса «Воспитатель года 20\_\_»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок проведения районного профессионального конкурса «Воспитатель года 20\_\_» в Надеждинском районе. Учредителем районного профессионального конкурса «Воспитатель года России 20\_\_» является Управление образования администрации Надеждинского муниципального района.

1.2. Настоящий Порядок определяет требования к оформлению и представлению конкурсных материалов, структуру, формат проведения и критерии оценки конкурсных испытаний, требования к жюри и счетной комиссии, порядок определения и награждения победителей Конкурса.

1.3. К полномочиям Управления образования относится:

- определение сроков проведения Конкурса, утверждение графика проведения Конкурса, ежегодное утверждение состава Оргкомитета;

- внесение изменений в настоящий Порядок и график проведения Конкурса.

- прием заявок претендентов на участие в Конкурсе;

- обработка персональных данных конкурсантов (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение));

- использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными конкурсантов с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации;

- проведение технической экспертизы конкурсных документов и конкурсных материалов на соответствие требованиям Положения о Конкурсе и настоящего Порядка;

- обеспечение организационных условий для проведения конкурсных испытаний очного этапа, в том числе мультимедийным оборудованием;

- обеспечение организации деятельности экспертных органов Конкурса;

- обеспечение информационного сопровождения Конкурса;

- составление расписания конкурсных испытаний при проведении очных мероприятий Конкурса;

- ведение документации Конкурса и хранение документов, связанных с Конкурсом в течение установленных сроков;

- закрепление куратора из числа членов методического актива конкурса конкурсанту на период подготовки к участию.

1.7. При организации и проведении конкурса Управление образования должно обеспечить соблюдение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативных актов. При

возникновении конфликта интересов, иной заинтересованности, вопрос разрешается в соответствии с действующим законодательством и настоящим положением.

1.8. Для размещения информации о конкурсе, его участниках, результатах конкурсных испытаний действует сайт Управления образования.

## **2. Условия участия, требования к документам и материалам**

2.1. Участие в Конкурсе принимают педагогические работники со стажем педагогической работы не менее трех лет, являющиеся гражданами Российской Федерации и работающие в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, и осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации, независимо от их организационно-правовых форм.

2.2. Кандидат не допускается к участию в Конкурсе, если: не является гражданином Российской Федерации;

-не является в момент подачи документов педагогическим работником образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования;

-занимает должность или исполняет обязанности руководителя/заместителя руководителя образовательной организации; ранее участвовал в заключительном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» и с момента участия прошло менее трех лет;

-представлен неполный комплект документов и материалов или в них содержатся недостоверные сведения;

-заявка на участие в заключительном этапе Конкурса поступила позже установленного срока.

2.3. Для участия в Конкурсе предоставляются следующие документы:

- согласие участника районного профессионального конкурса «Воспитатель года 20\_\_» на обработку персональных данных (публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет) в формате pdf;

-представление по форме в формате pdf;

-личное заявление кандидата в формате pdf;

-информационная карта в формате Word и в формате pdf, включая скан копию страницы с подписью конкурсанта;

-копия паспорта участника в формате pdf;

-копия трудовой книжки участника в формате pdf (страницы с информацией об актуальном месте работы);

-2 цветные фотографии (портретная и сюжетная 10x15 в электронном виде для оформления информационно-презентационных материалов Конкурса и сайте Управления образования) (формат файла: jpg или png, размер фотографии до 10 Мб);

-конкурсные материалы в соответствии с требованиями к оформлению.

2.4. Документы для участия в конкурсе представляются только в электронном виде. Все документы размещаются в одной папке. Папка с документами архивируется (форматы .zip, .rar или .7z). Имя архива «Фамилия ИО», например, ПетровВВ.zip. Архив отправляется в адрес оргкомитет Конкурса на электронную почту.

2.5. Прием материалов, указанных в п. 2.3 настоящего Порядка, проверка комплектации и правильности оформления материалов осуществляется

Управлением образования в соответствии с планом-графиком, утвержденным Оргкомитетом.

2.6. Участники Конкурса подают заявку в электронном виде на адрес Оргкомитета в соответствии с планом-графиком, утвержденным Оргкомитетом, и прикрепляют конкурсные материалы.

2.7. По завершении сбора документов и материалов, указанных в п. 2.3 настоящего Порядка, Управление образования формирует списочный состав конкурсантов для утверждения Оргкомитетом Конкурса.

2.8. Для сопровождения участников на Конкурс приглашаются методисты, заместители руководителей, руководители организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, работники системы образования различных уровней (без ограничений по количественному составу).

### **3. Конкурсные мероприятия**

3.1. Районный конкурс проводится в два тура: заочный, очный. Очный тур включает в себя два конкурсных испытания.

3.2. Заочный тур включает одно конкурсное испытание:

#### **«Интернет-портфолио».**

На основе оценок заочного конкурсного испытания в соответствии с рейтингом определяются участники очного этапа. Количество участников первого очного тура не может превышать 15 человек.

#### **3.2.1. Конкурсное испытание «Интернет-портфолио»**

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом различных аспектов профессиональной деятельности с использованием информационно коммуникационных технологий.

**Формат конкурсного испытания:** интернет-ресурс участника Конкурса (страница на интернет-сайте образовательной организации, в которой работает участник, или ссылка на личный сайт (блог, аккаунт в социальной сети), размещенная на странице образовательной организации), на котором представлены методические разработки, материалы, отражающие опыт и специфику профессиональной деятельности конкурсанта, фото- и видеоматериалы.

**Организационная схема проведения конкурсного испытания:** адрес интернет-ресурса вносится в информационную карту участника (Приложение № 4). Предоставляется только один интернет-адрес. Интернет-адрес должен быть активным при открытии посредством входа через любой распространенный браузер.

**Порядок оценивания конкурсного испытания:** оценивание конкурсного испытания осуществляется в дистанционном режиме.

Оценивание производится по 2 критериям, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Интернет-портфолио» – 20 баллов.

Критерии и показатели оценки конкурсного испытания

**Критерии и показатели оценки конкурсного испытания**

<b>№</b>	<b>Критерии</b>	<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Баллы</b>
<b>1</b>	<b>Содержательность и практическая значимость материалов</b>	<b>1.1</b>	содержание материалов ориентировано на различные категории участников образовательных отношений	<b>0-2</b>
		<b>1.2</b>	содержание материалов отражает основные направления (одно или несколько) развития детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО	<b>0-2</b>
		<b>1.3</b>	материалы имеют практикоориентированный характер	<b>0-2</b>
		<b>1.4</b>	материалы представляют интерес для профессионального сообщества	<b>0-2</b>
		<b>1.5</b>	представлены полезные ссылки на ресурсы, посвященные вопросам дошкольного образования	<b>0-2</b>
<b>2</b>	<b>Характеристики ресурса</b>	<b>2.1</b>	обеспечены четкая структура представления материалов и удобство навигации	<b>0-2</b>
		<b>2.2</b>	предусмотрена возможность осуществления «обратной связи»	<b>0-2</b>
		<b>2.3</b>	используются разные формы представления информации (текстовая, числовая, графическая, аудио,	<b>0-2</b>
		<b>2.4</b>	материалы регулярно обновляются	<b>0-2</b>
		<b>2.5</b>	отсутствуют орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки	<b>0-2</b>
<b>Итоговый балл</b>			<b>0-20</b>	

**3.3.** Первый очный тур включает два конкурсных испытания: «Моя педагогическая находка» и «Педагогическое мероприятие с детьми».

**3.3.1. Конкурсное испытание «Моя педагогическая находка»**

**Цель конкурсного испытания:** демонстрация конкурсантом наиболее значимого в его деятельности способа, метода или приема обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста.

**Формат конкурсного испытания:** выступление конкурсанта, демонстрирующее элемент профессиональной деятельности, который он позиционирует как свою педагогическую находку.

**Организационная схема конкурсного испытания:** конкурсное испытание проводится на площадке Конкурса, определяемой Оргкомитетом. Последовательность выступлений конкурсантов определяется жеребьевкой. Выступление конкурсанта может сопровождаться презентацией (не более 12 слайдов) или видеофрагментами (общей продолжительностью не более трех минут).

**Регламент конкурсного испытания** - до 20 минут (выступление конкурсанта - 10 минут; ответы на вопросы жюри - до 10 минут).

**Порядок оценивания конкурсного испытания:**

Оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка каждого члена жюри фиксируется им в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 2 критериям. Критерии не равнозначны и имеют разное выражение в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов - «показатель не проявлен», 1 балл - «показатель проявлен частично», 2 балла - «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Моя педагогическая находка» - **30 баллов**.

**Критерии и показатели оценки конкурсного испытания**

№	Критерии	№	Показатели	Баллы
1	Методическая грамотность	1.1	обосновывает актуальность демонстрируемого способа/метода/приема для своей педагогической практики	0-2
		1.2	выявляет инновационную составляющую демонстрируемого способа/ метода/ приема	0-2
		1.3	обозначает цели и планируемые результаты применения демонстрируемого способа/метода/приема	0-2
		1.4	выявляет развивающий потенциал демонстрируемого способа/метода/приема	0-2
		1.5	представляет результативность демонстрируемого способа/метода/приема	0-2
		1.6	демонстрирует знания в области педагогики и психологии	0-2
		1.7	демонстрирует оригинальность решения педагогических задач	0-2
		1.8.	демонстрирует понимание места и значения конкретного способа/метода/приема в своей методической системе	0-2
2	Культура	2.1	представляет информацию целостно и структурированно	0-2
		2.2	точно и корректно использует профессиональную терминологию	0-2
		2.3	конкретно и полно отвечает на вопросы экспертов	0-2
		2.4	использует оптимальные объем и содержание информации	0-2
		2.5	не допускает речевых ошибок	0-2
		2.6	вызывает профессиональный интерес аудитории	0-2
		2.7	демонстрирует ораторские качества и артистизм	0-2
Итоговый балл			0-30	

### 3.3.2. Конкурсное испытание «Педагогическое мероприятие с детьми»

**Цель конкурсного испытания:** демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области проектирования, организации и реализации различных видов развивающей деятельности дошкольников.

**Формат конкурсного испытания:** педагогическое мероприятие с детьми в образовательной организации дошкольного образования, утвержденной Оргкомитетом Конкурса в качестве площадки проведения.

**Организационная схема конкурсного испытания:** тема занятия, возраст детей (группа) и последовательность выступлений определяются жеребьевкой. Конкурсное испытание проводится в соответствии с расписанием занятий и распорядком пребывания воспитанников в образовательной организации. Конкурсное испытание проходит в два этапа: 1 - проведение мероприятия с детьми, 2 - самоанализ и ответы на вопросы членов жюри. В связи со спецификой распорядка дня и условиями пребывания воспитанников в дошкольной образовательной организации этап самоанализа проводится после окончания всех мероприятий с детьми.

**Регламент конкурсного испытания –**

Подготовительная группа 30 минут (проведение мероприятия - 20 минут; ответы на



вопросы членов жюри - 10 минут);

Старшая группа 30 минут (проведение мероприятия - 20 минут; ответы на вопросы членов жюри - 10 минут);

Средняя группа 25 минут (проведение мероприятия - 15 минут; ответы на вопросы членов жюри - 10 минут);

Младшая группа 20 минут (проведение мероприятия - 10 минут; ответы на вопросы членов жюри - 10 минут);

#### **Порядок оценивания конкурсного испытания:**

Оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка фиксируется членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 5 критериям. Критерии не равнозначны и имеют разное выражение в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов - «показатель не проявлен», 1 балл - «показатель проявлен частично», 2 балла - «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Педагогическое мероприятие с детьми» - **60 баллов**.

#### **Критерии и показатели оценки конкурсного испытания**

<b>№</b>	<b>Критерии</b>	<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Баллы</b>
<b>1</b>	<b>Реализация содержания образовательной программы дошкольного образования</b>	<b>1.1</b>	обеспечивает соответствие содержания занятия ФГОС ДО	<b>0-2</b>
		<b>1.2</b>	обеспечивает соответствие содержания возрастным особенностям воспитанников	<b>0-2</b>
		<b>1.3</b>	реализует воспитательные возможности содержания	<b>0-2</b>
		<b>1.4</b>	создает условия для речевого/ социально-коммуникативного/ физического / художественно-эстетического развития воспитанников	<b>0-2</b>
		<b>1.5</b>	реализует содержание, соответствующее современным научным знаниям, способствующее формированию современной картины мира	<b>0-2</b>
		<b>1.6</b>	реализует содержание, соответствующее традиционным ценностям российского общества	<b>0-2</b>
<b>2</b>	<b>Методические приемы решения педагогических задач</b>	<b>2.1</b>	использует приемы привлечения внимания воспитанников	<b>0-2</b>
		<b>2.2</b>	использует приемы удержания внимания воспитанников	<b>0-2</b>
		<b>2.3</b>	использует приемы поддержки инициативы воспитанников	<b>0-2</b>
		<b>2.4</b>	использует приемы поддержки самостоятельности воспитанников	<b>0-2</b>
		<b>2.5</b>	использует приемы стимулирования и поощрения воспитанников	<b>0-2</b>
		<b>2.6</b>	целесообразно применяет средства наглядности и ИКТ	<b>0-2</b>
<b>3</b>	<b>Организационная культура</b>	<b>3.1</b>	обеспечивает четкую структуру мероприятия	<b>0-2</b>
		<b>3.2</b>	мотивированно использует/не использует раздаточный материал и ТСО	<b>0-2</b>

		3.3	зонирует пространство в соответствии с целями и задачами мероприятия и эффективно его использует	0-2
		3.4	соблюдает санитарно-гигиенические нормы ДО	0-2
		3.5	соблюдает регламент конкурсного испытания	0-2
4	Речевая, коммуникативная культура, личностно-профессиональные качества	4.1	устанавливает эмоциональный контакт с воспитанниками	0-2
		4.2	создает благоприятный психологический климат в работе с воспитанниками	0-2
		4.3	соблюдает этические правила общения	0-2
		4.4	не допускает речевых ошибок	0-2
		4.5	удерживает в фокусе внимания всех воспитанников, участвующих в мероприятии	0-2
		4.6	четко, понятно, доступно формулирует вопросы и задания для воспитанников	0-2
		4.7	демонстрирует эмоциональную устойчивость	0-2
		4.8	демонстрирует индивидуальный стиль профессиональной деятельности	
5	Рефлексивная культура (на этапе самоанализа)	5.1	оценивает результативность проведенного мероприятия	0-2
		5.2	делает вывод о том, насколько удалось реализовать цель и задачи мероприятия	0-2
		5.3	обосновывает корректировку (или отсутствие корректировки) плана мероприятия в соответствии с условиями его проведения	0-2
		5.4	оценивает эффективность своего взаимодействия с воспитанниками	0-2
		5.5	конкретно, точно и ясно отвечает на вопросы жюри	0-2
<b>Итоговый балл</b>				<b>0-60</b>

3.4. Результаты первого конкурсного испытания очного тура объявляются участникам непосредственно в день его проведения. На основе оценок конкурсных испытаний первого очного тура определяются участники второго конкурсного испытания очного тура, но не более 5 человек.

3.5. Результаты второго конкурсного испытания очного тура объявляются участникам непосредственно в день его проведения. На основе оценок конкурсных испытаний второго конкурсного испытания очного тура определяется победитель (участник, занявший 1-е место) и призеры (участники, занявшие 2-е и 3-е места).

3.6. Результаты Конкурса объявляются на торжественной церемонии награждения.

3.7. Победитель районного конкурса направляется для участия в региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 20 \_\_\_\_ году.

#### 4. Жюри Конкурса

4.1. Для оценивания заданий Конкурса, принятия решения о победителях Конкурса и их награждения Оргкомитетом на каждом этапе Конкурса создается жюри, утверждаемое Оргкомитетом Конкурса.

4.2. В состав жюри Конкурса входят представители учредителей Конкурса, педагогические работники, осуществляющие педагогическую и (или) научно-педагогическую работу в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, образовательных организациях дополнительного профессионального или высшего образования; победители и лауреаты предыдущих Конкурсов, представители научных учреждений и общественных организаций.

Составы жюри утверждаются Оргкомитетом Конкурса.

4.3. Жюри выполняет следующие функции:

- проводит жеребьевку для определения порядка выступления участников Конкурса на очном этапе его проведения;
- оценивает конкурсные испытания (задания) участников Конкурса;
- определяет участников каждого следующего тура на основании рейтинга результатов предыдущего тура;
- определяет победителя и призеров Конкурса;
- решает спорные вопросы, возникающие в процессе подведения результатов Конкурса.

4.4. Председатель жюри:

- несет ответственность за объективность работы жюри;
- имеет решающее право голоса при решении спорных вопросов;
- утверждает протокол счетной комиссии.

4.5. Профилактика конфликта интересов в процессе работы жюри Конкурса осуществляется следующим образом:

член жюри не может входить в состав группы экспертов, которая оценивает конкурсные испытания участника, являющегося представителем того же муниципального образования края;

в состав жюри не могут входить представители тех организаций, в которых работают участники Конкурса;

не допускается делегирование членом жюри своих полномочий по оцениванию другим членам жюри.

Все члены жюри обладают равными правами. Каждый член жюри имеет один решающий голос и правомочен принимать решения по каждому конкретному вопросу оценивания самостоятельно в рамках своей компетенции и полномочий.

4.6. При оценивании конкурсных материалов обеспечиваются:

- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями оценки, определенными настоящим Порядком;
- конфиденциальность (в том числе и по отношению к членам жюри). Результатом работы членов жюри является заполненная и подписанная оценочная ведомость. Оценочные ведомости передаются членом жюри в счетную комиссию.

4.7. Оценочные ведомости архивируются и могут быть использованы для разрешения конфликтных ситуаций и/или протестов против нарушения настоящего Порядка.

## **5. Счётная комиссия Конкурса**

5.1. Для организации подсчета баллов, набранных участниками Конкурса, подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам оценки конкурсных испытаний Оргкомитет создает счетную комиссию в количестве не менее трех и не

более пяти человек, в состав которой входит председатель и члены из числа представителей Учредителя.

5.2 Состав счетной комиссии утверждается Оргкомитетом Конкурса.

5.3. Счетная комиссия обрабатывает результаты оценки конкурсных испытаний, формирует сводную оценочную ведомость не позднее окончания дня проведения соответствующего тура.

5.4. По итогам работы жюри председатель счетной комиссии составляет протокол, который утверждает итоги работы счетной комиссии. Протокол подписывает председатель жюри (в его отсутствие - заместитель) и председатель счетной комиссии.

## **6. Определение победителя и призеров, поощрение участников Конкурса**

6.1. После окончания каждого конкурсного испытания счетная комиссия производит подсчет баллов, выставленных каждому участнику каждым членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Подсчитанные баллы вносятся в сводную оценочную ведомость, определяется среднее арифметическое баллов, выставленных каждому участнику каждым членом жюри в индивидуальную оценочную ведомость.

6.2. Материалы счетной комиссии (оригиналы индивидуальных, сводных и итоговой оценочных ведомостей) Конкурса хранятся Управлением образования в течение трех лет с момента завершения заключительного этапа Конкурса.

6.3. Победителем Конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов в очном туре. При равном количестве баллов, набранных участниками, по решению Жюри, учитываются баллы, набранные участниками в заочном этапе Конкурса

6.4. На основании общего рейтинга по итогам всех конкурсных испытаний определяются победитель и призеры Конкурса, занявшие 2-е и 3-е места.

6.5. Объявление победителя и призеров Конкурса проводится на торжественной церемонии закрытия Конкурса.

6.6. Победитель и призеры районного конкурса «Воспитатель года 20\_\_» награждаются дипломами Управления образования администрации Надеждинского муниципального района и денежными сертификатами.

6.7. Участники очного этапа Конкурса награждаются сертификатами участия в очном этапе Конкурса.

6.8. Участники заочного этапа Конкурса, не прошедшим в очный этап, вручаются электронные сертификаты Управления образования, подтверждающие участие в мероприятии районного уровня.

6.9. По итогам конкурса по решению Оргкомитета могут быть определены специальные номинации. Члены жюри имеют право вносить предложения оргкомитету о поощрении участников конкурса специальными призами.

6.10. Победитель Конкурса направляется для участия в региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года 20\_\_».

## **7. Обработка персональных данных**

7.1. Управление образования администрации Надеждинского муниципального района обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.2. Управление образования администрации Надеждинского

муниципального района обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных.

7.3. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принципов и правил обработки персональных данных и за разглашение информации ограниченного доступа.

В Оргкомитет районного профессионального конкурса  
«Воспитатель года 20\_\_»

### СОГЛАСИЕ

участника районного профессионального конкурса  
«Воспитатель года 20\_\_» на обработку персональных данных (публикацию  
персональных данных, в том числе посредством информационно-  
телекоммуникационной сети Интернет) я,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(вид Документа, удостоверяющего личность)

Выдан

(кем

когда)

\_\_\_\_\_ проживающий (-ая) по адресу

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Управление образования администрации Надеждинского муниципального района, расположенному по адресу: п. Новый, ул. Первомайская 43, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- семейное положение;
- адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;

- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности; - фото- и видеоизображение.

1. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно—телекоммуникационной сети Интернет, следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- семейное положение;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности; - фото- и видеоизображение.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- обеспечения моего участия в Конкурсе;
- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Министерству образования Приморского края, и т. д.), а также при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах Управление образования администрации Надеждинского муниципального района вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

---

(Дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

В Оргкомитет  
районного профессионального конкурса  
«Воспитатель года 20\_\_»

**Представление**

*(наименование органа местного самоуправления муниципального района или городского округа, осуществляющего управление в сфере образования, или наименование образовательной организации)*

ВЫДВИГАЮТ

*(ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО УЧАСТНИКА КОНКУРСА)  
(ЗАНИМАЕМАЯ ДОЛЖНОСТЬ - НАИМЕНОВАНИЕ ПО ТРУДОВОЙ КНИЖКЕ,  
МЕСТО РАБОТЫ - НАИМЕНОВАНИЕ ПО УСТАВУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ)*

на участие в районном профессиональном конкурсе «Воспитатель года 20\_\_».

Руководитель Заявителя М.П.

*(фамилия, имя, отчество председателя территориальной (первичной) организации  
Профессионального союза работников народного образования и науки Российской  
Федерации)*

М.П.

Электронная заявка на почту Оргкомитета отправлена



профессионального конкурса

В Оргкомитет районного  
«Воспитатель года 20\_\_»

### Заявление

---

(ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО)

---

(МЕСТО РАБОТЫ, ДОЛЖНОСТЬ)

Прошу включить меня в число конкурсантов районного профессионального конкурса «Воспитатель года 20\_\_», даю согласие на участие в районном профессиональном конкурсе «Воспитатель года 20\_\_»

---

(ДАТА)

---

(подпись)

---

(РАСШИФРОВКА)

Информационная карта участника районного профессионального конкурса  
«Воспитатель года 20\_\_»

(фотопортрет  
4х6 см)

(фамилия)  
(имя, отчество)

(Муниципальное образование Приморского края)

<b>1. Общие сведения</b>	
Субъект Российской Федерации	
Муниципальный район или городской округ	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
<b>2. Работа</b>	
Место работы (наименование образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность (наименование в соответствии с записью в трудовой книжке)	
Общий трудовой стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Общий педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
В какой возрастной группе в настоящее время работаете	
Дата установления квалификационной категории (если она имеется), какой именно категории	
Аттестационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой книжке)	
<i>Послужной список (места и сроки работы за последние 5 лет)</i>	
Опыт участия в конкурсах профессионального мастерства международного, всероссийского, регионального уровней в качестве конкурсанта (указать название, уровень проведения, год и место проведения, форма участия (очная, заочная), результаты)	
<b>2.1. Профессиональные ценности</b>	
<i>Жизненное и/или педагогическое кредо</i>	
<i>Почему нравится работать в образовательной организации</i>	
<i>Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику</i>	
<b>3. Образование</b>	

Название и год окончания организации профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования дополнительных профессиональных программ, места и сроки их освоения)	
Знание иностранных языков, укажите уровень владения	
Наличие ученой степени, группа научных специальностей	
<i>Название диссертационной работы (работ)</i>	
<i>Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)</i>	
<b>4. Конкурсное испытание заочного тура «Интернет-портфолио»</b>	
Адрес персонального интернет-ресурса (Адрес личного сайта в Интернете или другого ресурса, на котором можно познакомиться с конкурсантом и публикуемыми им материалами)	
<b>5. Общественная деятельность</b>	
Членство в Профсоюзе (наименование, дата вступления)	
Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в деятельности управляющего совета образовательной организации	
Участие в работе методического объединения	
<i>Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)</i>	
Участие в общественной деятельности вне общественных организаций	
<b>6.</b>	<b>Семья</b>
Семейное положение	
<i>Дети (пол и возраст)</i>	
<b>7. Досуг</b>	
<i>Хобби</i>	
<i>Спортивные увлечения</i>	
<i>Сценические таланты</i>	
<b>8. Контакты</b>	
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Домашний телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон	
Факс с междугородним кодом	

Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес сайта образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, в сети Интернет	
Адреса в Интернете (сайт, блог, страницы в социальных сетях и т. д.), где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
ФИО руководителя образовательной организации	
<b>9. Документы</b>	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Свидетельство пенсионного государственного страхования	
<b>10. Заявка на условия участия в очном туре конкурса</b>	
Необходимое оборудование для участия в очном этапе	
<b>11. Подборка фотографий</b>	
1. Портрет 10x15 см.;	Фотографии загружаются на сайт Конкурса в формате jpg или png, размер фотографии до 10 Мб.
2. Жанровая (с занятия, педагогического совещания и т. п.);	
3. <i>Дополнительные жанровые фотографии</i>	
<b>Материалы участника</b> Не публиковавшиеся ранее авторские статьи и разработки участника, которые он хотел бы опубликовать в средствах массовой информации. <i>Предоставляются в электронном виде в формате DOC («*.doc») в количестве не более пяти.</i>	

Я ознакомился(ась) с Положением о проведении Конкурса, с условиями участия в Конкурсе и согласен(а) с ними.

Я даю согласие на внесение сведений, указанных в анкете-заявлении, в базу данных об участниках конкурса.

Я даю согласие на использование моих материалов, представленных на конкурс, в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах, периодических изданиях с возможностью редакторской обработки с целью распространения инновационного педагогического опыта

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:  
 (ДАТА) (ПОДПИСЬ) (РАСШИФРОВКА)

*Примечание:*

*Информационная карта - это документ, в соответствии с которым участник будет представлен на сайте Конкурса, в публикациях, сборниках материалов для жюри.*

*Оформляя информационную карту, необходимо убрать все подсказки, не изменять и не применять другого оформления.*

*Информационная карта должна быть заполнена в электронном виде на сайте Конкурса, а также распечатана, сброшюрована и предоставлена в бумажном виде.*

*Внимание!*

*Поля информационной карты, выделенные курсивом, не обязательны для заполнения.*

**Требования к оформлению документов, предоставляемых в организационный комитет для участия в районном профессиональном конкурсе «Воспитатель года 20\_\_»**

**Весь текстовый материал представляется:**

- в формате Microsoft Word;
- шрифт - Times New Roman;
- кегль 14 обычный — без уплотнения;
- межстрочный интервал — 1,5;
- выравнивание по ширине;
- поля: верхнее, нижнее, правое, левое — 2 см;
- абзацный отступ — 1,25 см;
- без переносов;
- ссылки на литературу приводятся по тексту в квадратных скобках;
- список литературы располагается в конце текста;
- приложения размещаются в конце конкурсных материалов по каждому конкурсному заданию отдельно (при наличии).

В конкурсных материалах авторы могут использовать материалы, заимствованные из других источников. При использовании «чужих» материалов участники Конкурса должны соблюдать Закон РФ «О защите авторских и смежных прав» и указывать ссылки на источники информации.

**Не подлежат рассмотрению материалы:**

- поступившие позднее указанных в графике сроков;
  - подготовленные с нарушением требований к их оформлению или поступившие в неполном комплекте;
- являющиеся плагиатом и/или представленные с нарушением авторских прав; - работы, ранее представлявшиеся на подобный