

ПРОТОКОЛ № 3/2023
заседания Совета по развитию малого и среднего предпринимательства
при Главе администрации Надеждинского муниципального района

27 сентября 2023 года

с. Вольно-Надеждинское
время с 15-00 до 16-30

Присутствовали:

- | | |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Якимов М.О. | - глава администрации Надеждинского муниципального района, председатель Совета |
| Шушлебина С.П. | - заместитель начальника отдела экономического развития и привлечения инвестиций администрации Надеждинского муниципального района, секретарь Совета |
| Бондарчук Д.А. | - член Совета, генеральный директор ТЦ «Стройматериалы» |
| Кодинев В.А. | - член Совета, заместитель главы крестьянско-фермерского хозяйства |
| Ван М. А. | - член Совета, индивидуальный предприниматель |
| Свищов А. М. | - член Совета, генеральный директор ОАО «Тереховский ЗБИ» |
| Мурашко В.Н. | - член Совета, генеральный директор ООО «Астероид» |
| Селиванов С. А. | - член Совета, генеральный директор ООО СЗ «Алиса-Групп» |
| Колпаков И. Д. | - член Совета, индивидуальный предприниматель |
| Приглашенные: | |
| Руденко В.Л. | - начальник отдела по исполнению административных наказаний администрации Надеждинского муниципального района. |
| Валова Л.Э. | - начальник отдела экономического развития и привлечения инвестиций администрации Надеждинского муниципального района |
| Кульбида К.И. | - главный специалист отдела экономического развития и привлечения инвестиций администрации Надеждинского муниципального района |
| Тетерина М.М. | - начальник отдела градостроительной политики и муниципального земельного контроля управления градостроительства и архитектуры администрации Надеждинского муниципального района; Заместитель начальника отдела по координации сельскохозяйственного производства и продовольственного рынка администрации Надеждинского муниципального района |

Повестка заседания:

1. Приветственное слово председателя Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе администрации Надеждинского муниципального района.

Глава администрации Надеждинского муниципального района – Якимов Максим Олегович.

2. Меры профилактики нарушений в сфере благоустройства (рекламные вывески).

Докладывает: Тетерина Мария Михайловна – начальник градостроительной политики и муниципального земельного контроля управления градостроительства и архитектуры администрации Надеждинского муниципального района; Заместитель начальника отдела по координации сельскохозяйственного производства и продовольственного рынка администрации Надеждинского муниципального района.

3. Информация о работе административной комиссии, профилактика правонарушений.

Докладывает: Руденко Вадим Леонидович – начальник отдела по исполнению административного законодательства администрации Надеждинского муниципального района.

4. Инвестиционные площадки на территории Надеждинского муниципального района.

Докладывает: Шушлебина Светлана Павловна – заместитель начальника отдела экономического развития и привлечения инвестиций администрации Надеждинского муниципального района.

5. Рассмотрение дополнительных вопросов.

- 1. Меры профилактики нарушений в сфере благоустройства (об установке и эксплуатации рекламной конструкции на территории Надеждинского муниципального района).**

Тетерина М.М.

В связи с принятием Закона Приморского края от 03.10.2019 №594-КЗ «О внесении изменений в статью 2 Закона Приморского края «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», органы местного самоуправления согласно постановлению № 267 от 05.06.2020 об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, и аннулирование таких разрешений» осуществляют полномочия по принятию решения:

о выдаче, включая полномочия по осуществлению согласования с уполномоченными органами, необходимого для выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции или отказа в его выдаче;

о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Надеждинского муниципального района;

принятию решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Надеждинского муниципального района;

выдаче предписаний о демонтаже рекламной конструкции в случае установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции в случае установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, на территории Надеждинского муниципального района; предъявлению.

Вопросы и заявление о предоставлении услуги по установке и эксплуатации рекламной конструкции на территории Надеждинского муниципального района можно адресовать: в Управление градостроительства и архитектуры администрации Надеждинского района:

с. Вольно-Надеждинское, ул. Пушкина, д. 57 «а», 1 этаж, кабинет № 7
с 9.00 до 17.00; тел: 8(42334) 2 01 87 Тетерина Мария Михайловна.

Информация об услуге по установке и эксплуатации рекламной конструкции на территории Надеждинского муниципального района:

1. услуга предоставляется сроком на 1 год
2. госпошлина составляет фиксированный платеж 5000 рублей
3. перечень документов для получения услуги Согласно постановлению администрации Надеждинского муниципального района №267 от 05.06.2020 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, и аннулирование таких разрешений»:

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги:

1. При личном обращении заявителя (представителя заявителя) с заявлением о предоставлении муниципальной услуги и (или) за получением результата муниципальной услуги заявителем (представителем заявителя) предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) для удостоверения личности заявителя (представителя заявителя) и для сличения данных содержащихся в заявлении, и возвращаются владельцу в день их приема.

2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, которые заявитель должен предоставить самостоятельно:

1) заявление по форме согласно Приложению №1 к настоящему административному регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

4) согласие, выраженное в письменной форме или в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, согласия собственника или иного законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества. В случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в

многоквартирном доме, документом, подтверждающим согласие этих собственников, является протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе проведенного посредством заочного голосования с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации;

В случае если заявитель не предоставил документ, подтверждающий получение такого согласия, по собственной инициативе, а соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности, уполномоченный орган запрашивает сведения о наличии такого согласия самостоятельно;

5) договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенный заявителем с собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция;

6) документы и сведения, относящиеся к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам рекламной конструкции:

- фотографический снимок в цветном варианте (не менее двух экземпляров) предполагаемого места установки рекламной конструкции с привязкой к местности

- техническую характеристику рекламной конструкции, подготовленную заявителем, в которой указывается местоположение рекламной конструкции, вид рекламной конструкции, длина, высота, площадь рекламной конструкции;

- топографическую съемку размещения рекламной конструкции в М 1:2000;

- проект рекламной конструкции (в случае присоединения рекламной конструкции к земельному участку), разработанный организацией (проектировщиком), имеющий свидетельство саморегулируемой организации о допуске к видам работ по подготовке проектной документации (предоставляется вместе с копией такого свидетельства. Проект должен содержать эскизные проработки рекламной конструкции, определяющие ее основные характеристики, включая расчет фундамента, чертеж рекламной конструкции с указанием материалов, узлов крепления и способа установки, а также расчет прочности рекламной конструкции по ветровой нагрузке и взаимосвязь с прилегающим участком (привязка к предполагаемому месту размещения);

- топографическую съемку места размещения рекламной конструкции М 1:500 с указанием местоположения конструкции (в случае присоединения рекламной конструкции к земельному участку);

- эскиз рекламной конструкции (в случае присоединения рекламной конструкции к зданию, строению, сооружению, а также к остановочным пунктам движения общественного транспорта);

- схематическое отображение местоположения здания, строения, сооружения, а также остановочного пункта движения общественного транспорта, на котором предполагается размещение рекламной конструкции (в случае присоединения рекламной конструкции к зданию, строению, сооружению, а также к остановочным пунктам движения общественного транспорта).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) данные о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

2) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на земельный участок, здание, а также иное недвижимое имущество, к которому предполагается присоединять рекламную конструкцию;

3) подтверждение согласия государственного или муниципального органа в письменной форме или в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, в случае, если соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности. В случае, если заявитель не представил документ, подтверждающий получение такого согласия, по собственной инициативе, а соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности, администрация запрашивает сведения о наличии такого согласия в уполномоченном органе;

4) документ, подтверждающий согласование с департаментом транспорта и дорожного хозяйства Приморского края рекламной конструкции, места ее установки и эксплуатации в части их соответствия требованиям нормативных актов по безопасности движения транспорта;

5) документ, подтверждающий согласование с инспекцией по охране объектов культурного наследия Приморского края рекламной конструкции, места ее установки и эксплуатации в части их соответствия требованиям законодательства об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании (представляются в случае, если распространение наружной рекламы предполагается на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры), включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, их территориях);

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги по выдаче решения об аннулировании разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, которые заявитель должен предоставить самостоятельно:

1) уведомление в письменной форме или в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «портал государственных и муниципальных услуг (функций)» о своем отказе от дальнейшего использования разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (Приложение №2)

2) документы, подтверждающие прекращение договора, заключенного между собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, или владельце

Решили: принять информацию к сведению, довести до заинтересованных лиц.

2 Актуальные проблемы взаимодействия административной комиссии и субъектов малого и среднего предпринимательства.

Руденко В.Л.

Информация о необходимости соблюдения правил благоустройства. Это уборка прилегающих территорий, своевременный покос травы. По поводу профилактики правонарушений, это в первую очередь проведение рейдовых профилактических мероприятий, как самостоятельно, так и с привлечением сотрудников полиции.

Проводятся рабочие встречи с населением с сельхозпроизводителями в рамках которых поднимаются вопросы соблюдения законодательства. А также публикации в средствах массовой информации о недопущении нарушения законодательства в области благоустройства, и других отраслей.

Решили: принять информацию докладчика к сведению.

3 Инвестиционные площадки на территории Надеждинского муниципального района.

Шушлебина С.П.

Администрацией Надеждинского муниципального района на сегодняшний день сформировано 4 инвестиционные площадки. Инвестиционные площадки — это локализованные территории, предназначенные для целевого освоения и перспективного развития. Построить успешный бизнес, разместить новое эффективное производство возможно благодаря инвестиционным площадкам.

Инвестиционные площадки территориально располагаются на территории с. Раздольное (территория бывшего военного городка). Особенностью инвестиционных площадок является наличие подъездных путей и возможности технического присоединения к коммунальным системам (электричество, водоснабжение). На территории присутствуют частично разрушенные здания, но тем не менее подлежащие восстановлению (крепкий фундамент). Предлагаем бизнесу обратить внимание на данные территории.

Решили: принять информацию докладчика к сведению. Довести до заинтересованных лиц.

Председатель Совета по развитию малого
и среднего предпринимательства
при главе администрации
Надеждинского муниципального района



М.О. Якимов

Секретарь Совета



С.П. Шушлебина